

60 年馆藏建设

我国文字起源可上溯到夏代。到了商代，我国有了记载文字的实物，开始了我国古代文献记载的历史。殷墟甲骨所记载的知识涉及社会生活的各个方面，它是我国早期文字的主要载体。（摘自谢灼华《中国图书和图书馆史》）

“典册的出现，可以看做是我国书籍的起源。现在发现商代遗留的甲骨卜辞，就是我国图书的雏形。”典籍的收藏产生了早期藏书，“从历史角度看，古代藏书处（古代图书馆）即是为一定的目的积累典籍（图书），有专门人员负责保藏、整理，并提供藏书的处所。”

北京科技大学图书馆馆藏建设始于 1952 年，经过 60 年的发展建设，现有馆藏纸质书刊 170 余万册，电子文献资源 170 余万册。馆藏文献具有历史悠久、特色显著、中外兼收的特点。我馆收藏的部分文献具有很高的学术价值。如：古籍有《二十四史》、《四库全书》等，外文有 1871 年创刊的英国杂志《The Journal Iron and Steel Institute》、1907 年创刊的美国杂志《CHEMICAL ABSTRACTS》、1915 年创刊的日本杂志《铁と钢》、1932 年创刊的苏联杂志《СТАЛЬ》等，这些具有保存价值的书刊均收藏齐全。

经过 60 年的建设与发展，图书馆现已形成具有冶金、材料特色，工、理、管、文等多学科共存的馆藏体系。初步形成了纸质文献与电子文献共存、实体馆藏与虚拟馆藏结合、单馆保障和多馆互借与传递相结合的文献信息资源保障体系。



我馆收藏的英、美、日和前苏联的期刊创刊号。



1952 年建校初期的图书馆藏书章
“清华大学钢铁学院筹备组（北京）”

图书馆

第一部分 起步建立时期 (1952—1966)

1952 年 9 月（建馆之初），先后从天津大学（原北洋大学）、唐山铁道学院、山西大学、北京工业学院（原华北大学工学院）、西北工学院等院校接收捐赠书刊以及从新华书店、东安市场书摊、五十年代书店等购买中外文图书共计七千册；1953 年又从东北重工业部干校调入书刊六万册，这些书刊成为图书馆最初的馆藏。



建馆之初从天津大学等捐赠的图书



馆藏第一本中文图书-《构造地质学纲要》(潘广明译, 龙门联合书局出版, 1952)

1952年建馆之初, 图书馆设在清华大学生物学馆四层, 工作人员只有刘佩生、王彬雅和魏斯漠(瑞士人)三人, 三位先生均来自于北洋大学, 随着全国院系调整加入到“清华大学钢铁学院筹备组”, 成为我校第一批教职员。

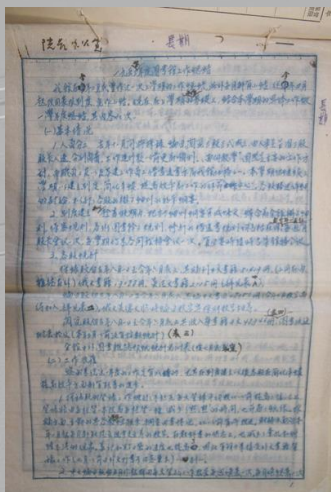
1953年8月, 图书馆随学校迁入现校址(北京市海淀区西北角的满井村--北京钢铁工业学院), 设在教室楼一层。图书馆属教务处领导小组领导。由知名人士胡庶华先生任第一任馆长, 陈放同志任副馆长。



上世纪五十年代, 胡庶华馆长在教师阅览室查阅资料。(图中老者既为胡庶华教授)

1953年, 建馆初期只有一个借书处, 后建立了阅览室, 正式成立采录、编目、阅览三股, 由人事室呈准三股股长人选。三股成立后, 各股经过详细的讨论, 拟订了各股的办事细则初步纲要, 并于1953年暑假期间, 把办事细则纲要写成条文, 综合为全馆办事细则, 保密规则、各班图书干事规则、修订的借还书规则均包括在内。

1953年8月1日至1954年6月, 采录股共购到中文书籍51617册(含小册子), 俄文书籍17088册, 英德文书籍2125册; 编目股共编中文书目48751册, 俄文英德文临时编目数字与采购数字相等。另外, 采录股还承担向同学代售教科书工作。



1953年图书馆“工作总结”手稿（现保存在我校档案馆）

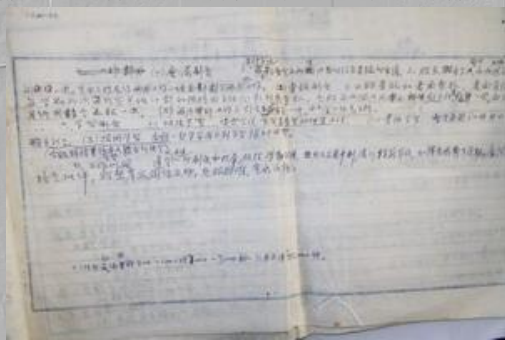


1953年，我馆员工朱英同志参照《北京图书馆图书分类法》编制了手写本的中文图书分类法，类目分为十大类，采用十进制。（详见下表）

中文图书分类法（1953~1991.8使用）

类目	0	100	200	300	400	500	600	700	800	900
名称	总类、马列主义经典	哲学	自然科学	应用技术	工程技术	各种制造业	社会科学	历史地理	语言文学	文学艺术

1954年1月制定了相关制度，如会议制度：“全馆会议每学期暂定为两次，每学期始末各开一次，有必要时随时召集会议；股长联席会议暂定每两周由主任召开一次。先由各股长做两周工作小结并计划下两周的工作。”另外还制定了汇报制度、工作与生活检讨会和学习制度等。



1954年制定的会议制度手稿（现保存在校档案馆）

自1954年5月份起，中文编目股采用每天登记工作数量，每周填表一次，每月填总表一次，每月有工作定额，平均每月做到编目3500册或500种，工作效率提高了40%。另外，还负责对旧书进行补编。

1954年，外文编目由专人负责，我馆员工蒋万民同志在参照十进制分类法和《人民大学图书馆分类法》的基础上，编制了《北京钢铁工业学院图书馆图书分类法初稿》一俄、西文图书分类法。（详见下表）类目分为十大类。利用登录号作为排架号及书号，三位一体。分类则按照书的专门性质作指引卡，找书极为便利，解决了以前按登录找书很难找到的问题。

外文图书分类法（1953~1991.8使用）

类目	0	100	200	300	400	500	600	700	800	900
名称	总类	哲学	自然科学	工程技术	机械工程	矿冶工程	社会科学	历史地理	语言文学	文学艺术



最初的编目分类图章



按月报送编目报表

1954年1月，阅览股下设期刊室，陈列外文期刊及各种百科全书、字典词典手册和工具书籍。设专人管理，并办理三个阅览站及各教研组配送报纸、杂志、画报等。为了兼顾借阅和藏书，将工具书及次要一点的杂志放在期刊室，重要的摆在资料室都不外借，次要的杂志有复本装订的可外借。

1955年上半年，期刊室调入秦懋同志后，初步摸清了底，制了四套卡，确定杂志的按期签收和每周两次送出，打下了交换基础，但重要期刊的索引无精力来制。在书籍的采购数量方面，主要参考书籍根据同学的要求，在高年级里尽量做到每四人一册。其中文艺书需要数量也很大。外文以多购俄文书为主，中文以多购科技书为主，采用“种类多、数量少”的原则。

1955年图书馆采购书籍报表手稿。

1955年图书馆采购书籍报表手稿。

1955年2月代售教科书工作交由书亭办理。从1956年下半年起拟由我院附近的新华书店经手，先由图书馆根据各系提出（需求）数字订购，学生自己备款的由新华书店配书，如有剩余的即由图书馆收购较为合理。根据中文分类表整理成西文分类表，并印出以备使用。截止1955年6月，共采购（含捐赠）中西俄文图书167260册。

1955年上半年，在宣传介绍方面，因为人力不够的原因，利用排架片及复印等送书单进行宣传。

1956年2月，因阅览和出纳工作任务较重，把原有三股中的采录和编目两股合并为采编股，并从采编股中抽调一人到阅览股工作。1957年，把出纳从阅览中分离出来，成立出纳股。至此，图书馆形成“三股一室”的机构设置，即：采编股、阅览股、出纳股和馆长室。

单位：图书馆 1952.12				单位：图书馆 1952.12			
单位	姓名	现在职务	备注	单位	姓名	现在职务	备注
采编股	鹿鸣	图书馆副馆长		采编股	王树培	图书馆副馆长	
"	李秀卿	中文书柜		"	王树培	图书馆副馆长	
"	王彬雅	中文书柜		"	陈树森		
"	李淑华	管书柜		"	刘嘉祥		
"	魏斯漠	图书主任		"	燕慧云		
"	叶佩生	期刊整理		"	叶培琦		
"	李月秋	外文书柜		"	何忠德		
"	魏斯漠	外文书柜		"	魏斯漠	管理主任	
阅览股	朱英	采编股		"	董炳生	管理主任	
"	刘佩生	期刊整理		图书馆管理	陈树森	副馆长	
"	叶佩生	期刊整理		"	魏斯漠	副馆长	
"	陈树森	采编股		"	魏斯漠		已不在
"	何忠德	期刊整理		"	刘嘉祥		已不在
"	知道岩	期刊整理		"	李德和		已不在
"	董炳生	采编股		"	叶培琦		已不在
"	王培琦	外文					
"	曹桂芬	管理主任					
"	魏斯漠	副馆长					

1957年，图书馆形成“三股一室”机构设置，共有35名员工（含工友5人）。（其中馆长胡庶华不在此名单中）这是图书馆现存最早的员工名录手稿。

在这份名单中，陈放任图书馆副馆长，鹿鸣、朱英、王树培分别担任采编股、阅览股和出纳股三股股长。建馆早期的三名员工中：王彬雅负责中文书登录，刘佩生负责期刊整理，魏斯漠于1955年离开北京钢铁工业学院图书馆回到瑞士。上世纪80年代，因回国看望其爱人刘之强（原我校采矿系教师），魏斯漠先生再次故地重游图书馆，并受到时任馆长杨熙冲的亲切接待。



魏斯漠在上世纪80年代回校参观图书馆，并受到杨熙冲馆长的亲切接待。（左图为魏斯漠参观阅览室；右图左二是魏斯漠，左一是杨熙冲馆长。）

1956年，全年购买经费6万元，3月又批加3万元，后由冶金工业部增拨3万元，专购与科学研究有关书籍之用。共计12万元。在图书采购方面，加强与教研组的联系，除各书店预订书目送到各教研组推荐外，还发动教师和相关科学研究的行政人员直接向书店选购图书，由图书馆付款。教师私人选购亦可，由图书馆代订。

北京钢铁工业学院图书馆 1955年7月—1956年6月工作总结

一、荣誉情况

(一) 现在图书分类统计，见表1，原书图书管理统计表也

(二) 房屋位置，见表3（此表在3-15号书柜后使用，不在此处管理）

(三) 现有工作人员表

(四) 1956年全年度经费6万元，今年3月×××××元，原由×××××元，高附加3万元，未计入研究经费内，共计12万元。

二、工作概况

(一) 全年图书管理统计表

(二) 全年图书分类统计统计表

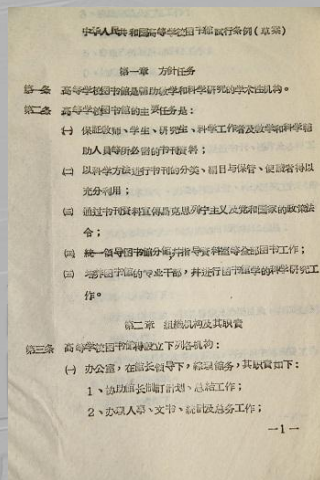
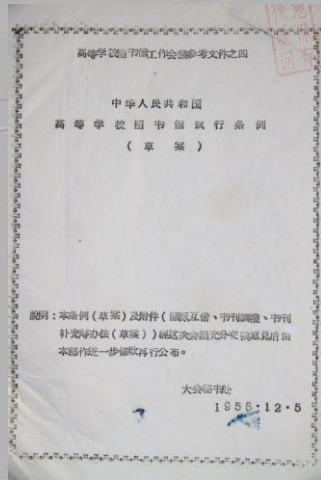
(三) 全年图书管理统计表

(四) 全年图书管理统计表

图书馆 1955年7月—1956年6月工作总结手稿。

1956年12月5日，教育部在北京召开第一次全国“高等学校图书馆工作会议”，并颁布了“中华人民共和国高等学校图书馆试行条例（草案）”。条例围绕

方针任务、组织机构及其职责、人员编制、经费和图书馆委员会等五个方面作了相关规定，并形成了相关制度：高等学校图书馆馆际互借办法（草案）、高等学校图书馆书刊调拨暂行办法（草案）、高等学校图书馆书刊补充几项规定（草案）。



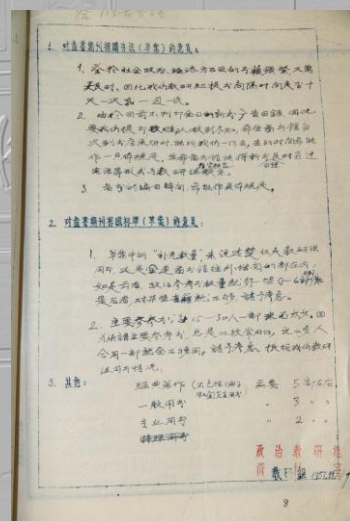
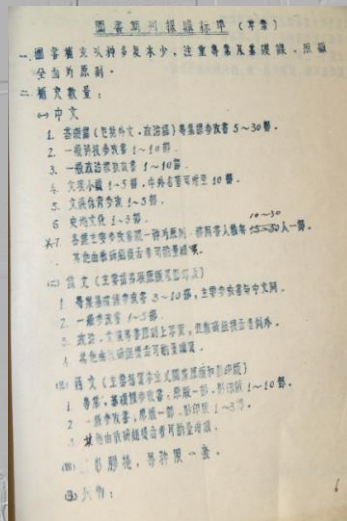
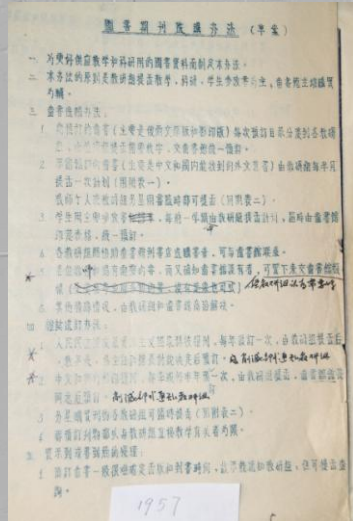
1956年12月5日，颁布了“中华人民共和国高等学校图书馆试行条例（草案）”。

1957年，原科研处翻译室合并到图书馆，其中有政治教师，也有专业教师，全馆职工达到五十人。图书馆增设了办公室秘书和情报资料室。



“情报资料室”的名称一直沿用至上世纪80年代，现位于图书馆东楼309室。

1957年6月底，所藏图书245831册，期刊594种。制定了“图书期刊选购办法（草案）”和“图书期刊采购标准（草案）”等办法，并在全校广泛征求意见。



1957年制定的书刊选购办法和采购标准（草案），并广泛征求意见。第三张图片是“政治教研组资料室”于1957年11月所提出的意见和建议。

1958 年下半年，加强了教师阅览室工作，增辟了同学专业阅览室和政治阅览室；1959 年寒假，又支持学生会开辟文艺阅览室。组织人力突击分编完成自整风、反右、下放、双反及炼钢等社会运动而造成大量积压图书。

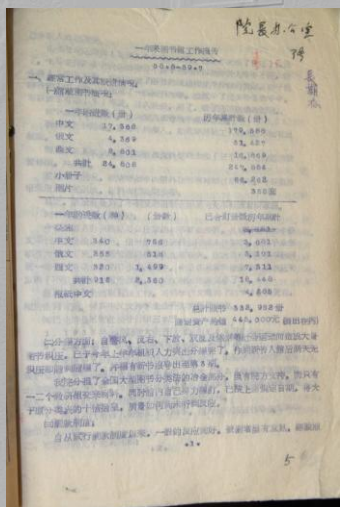


同学社科阅览室和政治阅览室
—照片拍摄于上世纪 80 年代。

1959 年进行红专辩论，在无产阶级政治挂帅的前提下努力钻研业务，馆内开展了跑架取书业务比赛。

1959 年 6 月 22 日，开始实行过期罚款制度时，过期人数占 55% 以上。1961 年，提出罚款制度是“罚款是为了不罚款”，到了 9 月，过期人数降至 2.2%。

至 1959 年 7 月，各类藏书（含已装订杂志和报纸）总计 332952 册；在采购方法上，由过去主要依靠八大学院新华书店门市部进书，到深入有关的出版社采购，已能做到新书入馆后两天无积压即随到随编。



图书馆 1958 年 8 月-1959 年 7 月
工作总结手稿。

1959 年，图书馆员工李秀卿出了一本中文打字机技术小册子—《打字机手册》，经常收到读者来信，1962 年由商务印书馆出版；图书馆还编写了《1958 年冶金报刊资料索引》7 千条约 21 万字，1959 年由冶金工业出版社出版。

1960 年，随着学校更名，北京钢铁工业学院图书馆也更名为北京钢铁学院图书馆。这一年，图书馆参与编著“中国冶金工业大辞典”180 条约 5 万字。开始了外文专题索引工作共打约 1 万张卡片。完成“图书加工机”的设计图纸，在北京市图书馆界的“技术革新展览会”上作了书面材料并重点介绍，受到好评。截止 1960 年 6 月，馆藏文献（中文书、俄文书、西文书、小册子、教材、合订本期刊和合订本报纸）达到 355394 册。

图书馆

年份	中文书	西文书	中文小册子	中文大批书	合订本	合订本	合计
1953	38,137	10,000	0,410	0,000			48,547
1954	34,679	11,052	2,894	10,000			58,625
1955	23,881	8,100	1,130	0,000	6,250	8,204	39,365
1956	22,550	6,200	1,200	10,000	6,000	7,920	46,870
1957	23,980	8,050	2,200	1,000	2,200	5,000	34,430
1958	18,170	8,750	2,200		1,000	2,400	29,520
1959	10,820	6,100	2,600		2,800	2,970	25,290
1960-6月	1,700	2,800	1,200		2,500		8,200
合计	124,027	10,800	13,200	10,000	22,450	28,394	198,871

1953-1960年藏书统计表

年份	中文书	西文书	中文小册子	中文大批书	合订本	合订本	合计
1952	38,137	10,000	0,410	0,000			48,547
1953	34,679	11,052	2,894	10,000			58,625
1954	23,881	8,100	1,130	0,000	6,250	8,204	39,365
1955	22,550	6,200	1,200	10,000	6,000	7,920	46,870
1956	23,980	8,050	2,200	1,000	2,200	5,000	34,430
1957	18,170	8,750	2,200		1,000	2,400	29,520
1958	10,820	6,100	2,600		2,800	2,970	25,290
1959	1,700	2,800	1,200		2,500		8,200
1960-6月	1,700	2,800	1,200		2,500		8,200
合计	124,027	10,800	13,200	10,000	22,450	28,394	198,871

1952-1960年馆藏财产统计表

1961年新购图书10371种45736册(其中14701册是接受来的),期刊2287册,共计新进书刊48023册,以全院7711名读者计算,平均全年每人新购6册书刊。新制、整理目录卡片13.3万张。

1961年10月,院党委专门研究了图书馆工作,指出“科学管理、方便读者”的方向。根据院领导的指示,图书馆在1961年主要做了以下工作:

设立临时机构处理组,专门处理我馆多余存书与外馆的交换、调拨事项。清理图书45445册。已处理、赠阅6个单位7791册,黑龙江工学院部分折价收回费用1578.73元,已联系好北大、清华等6个单位进行交换,已接受单本期刊一万册。假期组织一批同学来馆劳动,调整书库7个(其中大调整书库4个),书刊约20万册。

重新整理了1953年制成的中文分类表。资料室对中国古代冶金史资料进行第三次修改。前些日子新华社曾报道了这条消息,引起各方面的重视。资料室还写出了中国古代钢铁史话等文章在报刊上发表。

加强了目录工作。特别是从开架改为闭架后,读者必须经常使用目录,促使我们改进目录工作,我们设立了专人管理制度,在物质设备上也尽力作出改善,如安装了日光灯四个,添了三十目录屉,并决定编目提供目录片从7张改为13张,使目录更完整。



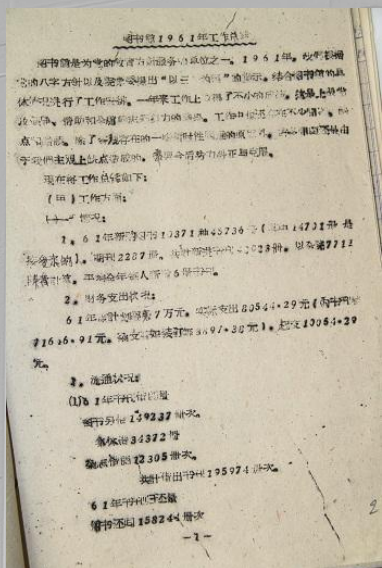
工作人员在排公务目录卡片
—拍摄于上世纪80年代



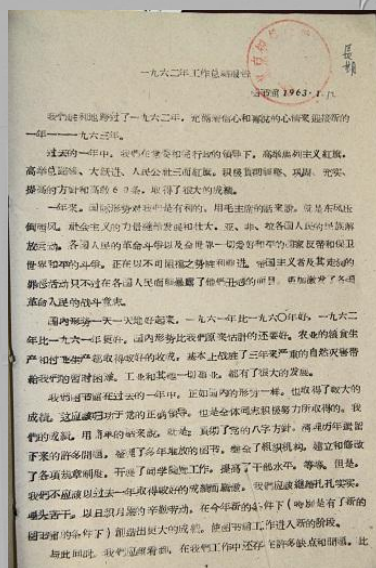
工作人员在排借书卡片
—拍摄于上世纪80年代

“勤俭办馆”体现为“少花钱多办事、办好事”的精神。如出纳七个同志补

了 500 多本书；出外采购的同志，也本着节约原则，能自己携带的总自己带回，而不计较个人问题；出外交换同志，如王益民与鹿鸣自己蹬三轮车运回由京工接受的期刊 10000 册，为国家节约费用开支；馆内一些旧破纸经财务科同意出售，作为请同学假期到馆协助工作的报酬，是一件不花钱办事的好办法。



1961年图书馆工作总结



1962年图书馆工作总结

1962年，全年采购书刊报纸等馆藏共 27454 册。馆藏总计 47.6 万册。

1962年5月，图书馆书架折合为双面架为 332 个，阅览室共计 264 个座位，平均近 30 人一个阅览座位。有目录柜 520 个抽屉，（每个抽屉装 1500 张卡片），按每种书需 9 张卡片计算，需要 880 个抽屉。



基础课阅览室的双面书架及阅览桌椅。（拍摄于上世纪 80 年代）

出纳股对几年来调给五个院校的 5342 册图书，也将移交单与书卡进行核对，转采编注销。清理完院内各系、教研组七个单位 11190 册图书。帐卡核对，丢失了 574 册。将 106 室书库中堆放、积压的大量藏书，用双人床改装的书架，分类整理，较有效地防止了图书的损坏。

1962 年底，魏寿昆教务长在审查图书馆 1962 年工作后，在工作总结最后一页空白处写下了这么一段话：“现在的图书馆工作恐怕图书（馆）学上也没有一所学校大、人数多，有教学学习、科学研究等问题，因此要注意实际工作中的经验总结，要注意与各系教研组加强联系，多征求他们的意见，订出一套办（法），保证教学需要，包括科学研究的需要，比较复杂，要随时发现问题随时解决，多要教研组提意见保证供应，另外可以与外校及其他图书馆加强联系，必要时可以采取互相交流。”魏寿昆当时主管图书馆和教学口，对图书馆提出要广泛联系教

学和科学研究，采取校内外广泛交流的方式，反映出校领导对图书馆工作的重视。

北京科技大学图书馆
 魏寿昆教务长在审查“图书馆
 1962年工作总结”后作出批示。

魏寿昆教务长在审查“图书馆1962年工作总结”后作出批示。

根据院务委员会第20次会议决定，检查组从1961年12月4日至1962年5月20日，对图书馆工作全面地进行检查。图书馆做了相关报告：“加强图书资料的建设和管理工作，更好地为教学和科学研究服务”。报告中讲道：破损和丢失书刊严重。特别是1958年期间，带书下厂丢失更多。如60年抽查教师阅览室丢失图书273册，丢失率占该室图书总数的百分之二多，61年抽查该室丢失俄文合订本杂志183册，丢失率占俄本合订本的百分之四，61年抽查学生专业阅览室丢失了图书449册，丢失率百分之八左右。61年11月清点教师阅览室西文炼钢、电冶、金属物理、合金四类175册书籍为例，共丢失了西文书刊十七册，属于孤本的十四册。

加强图书资料的建设和管理工作更好地为教学和科学研究服务

图书馆

领导来，我馆同志深感不安，在重要的工作中，把图书资料作为同等的任务来对待，这是三中全会以来，北京各院校的大多数同志都有的认识。但是，由于图书资料工作的特殊性，我们的工作中心仍然在如何使图书资料更好地为教学和科学研究服务。因此，我们提出了“图书资料工作的中心是教学和科学研究”的口号。在贯彻执行这个口号的过程中，我们主要做了以下几项工作：

一、工作方面的主要成绩

四年来，我们共编了中文、俄文、西文图书共十二万一千六百册。馆藏图书共达四十七万六千六百册。由于三年来的自然增长，外文图书刊和报纸的图书，都超过了很大的比例。但是，我们每年共编了平均三万五千册以上，期刊二千四百多册。馆藏图书比前五年增长百分之五。以上各项指标，都超过了计划。每人平均有图书一册。在图书资料建设和科学研究的需要，图书法通查，(不包括在类型图书资料类的)

加强图书资料的建设和管理工作更好地为教学和科学研究服务

图书馆

四年来，我们共编了中文、俄文、西文图书共十二万一千六百册。馆藏图书共达四十七万六千六百册。由于三年来的自然增长，外文图书刊和报纸的图书，都超过了很大的比例。但是，我们每年共编了平均三万五千册以上，期刊二千四百多册。馆藏图书比前五年增长百分之五。以上各项指标，都超过了计划。每人平均有图书一册。在图书资料建设和科学研究的需要，图书法通查，(不包括在类型图书资料类的)

加强图书资料的建设和管理工作更好地为教学和科学研究服务

图书馆

四年来，我们共编了中文、俄文、西文图书共十二万一千六百册。馆藏图书共达四十七万六千六百册。由于三年来的自然增长，外文图书刊和报纸的图书，都超过了很大的比例。但是，我们每年共编了平均三万五千册以上，期刊二千四百多册。馆藏图书比前五年增长百分之五。以上各项指标，都超过了计划。每人平均有图书一册。在图书资料建设和科学研究的需要，图书法通查，(不包括在类型图书资料类的)

图书馆工作报告“加强图书资料的建设和管理工作，更好地为教学和科学研究服务。”

1962年，图书馆已能初步开展一些书刊的宣传推荐、参考咨询、读者辅导和组织一些较深的目录工作。使得被服务的读者中，不只是学生欢迎、感激，甚至有的教师在留言中提到：“是一种很好的教育方式之一！”这说明图书馆不只是单纯借还书服务性的单位，也正像56年高教部指示文件(草案)中提到“高等学校图书馆是辅助教学和科学研究的学术性机构”。

各阅览室都设置了新书展柜，每来一批新书，都先在柜中展示，再按类上架。采编部和出纳部还编制了部分新书目录卡片在宣传窗和宣传报上进行展

示,对新书内容做提要性地介绍。这些工作在导读和提高图书利用率方面收到了良好的效果。

为了配合政治时事的学习,从60年代起。社科和报刊阅览室就结合政治形势,设置了专题剪报,如60年代的“学习雷锋”专题,70年代末到80年代初“关于真理标准问题的讨论”等专题,这项工作极大地方便了读者对专题资料的需求。

图书馆订有1400种杂志,其中近1000种是国外的。广大教师、同学对杂志是十分需要的。杂志是反映现代科学技术的尖端、最新材料的,因此,不少人自己在收集、抄写、记录。可是杂志很多,个人的时间、精力有限,结果工作既是分散、手工业式的进行,而效果也就不理想,并且重复。图书馆作了一部分收集工作,提供读者,由于力量不足,不能经常进行。建议院里可组织一定力量,或者由各系、教研组协作,专门整理钢铁方面的尖端、最新材料,使这些外国的东西能为我们今天的教学、科研服务。

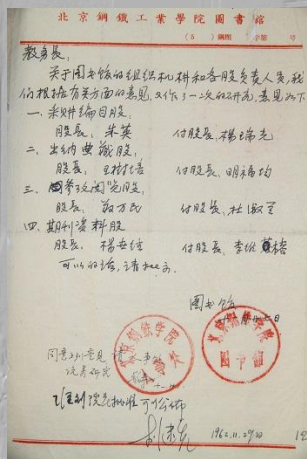
1962年,在胡庶华馆长带领下参与编写约八十万字的《中国古代冶金史资料(第三版)》一书,已交中华书局审查出版。“中国古代冶金史资料”已经接受了冶金报、工人日报、北京日报和中央人民广播电台的约稿。

中国古代冶金史资料是从55年苏联专家在讲课中感到缺乏中国古代冶金方面的资料,希望图书馆能够提供材料。从那时起开始了关于此方面资料的收集和整理,这些资料相当分散,几乎普遍分散于各种古书中。图书馆组织1-2人专业教师长期进行这个工作,到现在工作近八年了,收集了八十万字的资料、七千张卡片。

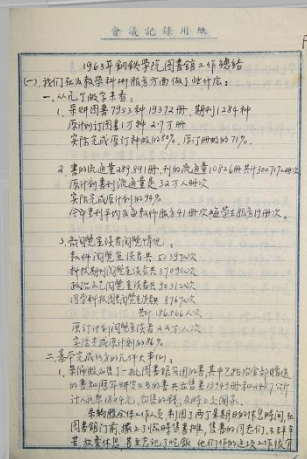
在搜集整理冶金史资料的过程中,本馆开始与冶金部情报总所合编定期刊物《科学技术文献索引(期刊部分)冶金》,这一工作在图书馆逐渐发展为情报咨询业务。

1962年,阅览室进行了调整,扩大了学生科技阅览室(分图书和期刊两个科技阅览室)。增加了110平方米,座位由原来的88个增加到164个。教师阅览室也增加了40平方米。总面积增加至1500平方米。

1962年,图书馆还对规章制度进行了修改,基本建立了我馆的规章制度体系。并健全了组织机构,调整为采购编目股、典藏出纳股、参考阅览股、期刊资料股。每股配备了正副股长,并明确各股工作职责。经请示学校并批准相关人选如下:采购编目股股长朱英,出纳典藏股股长王树培,参考阅览股股长蒋万民,期刊资料股股长杨世经。



1962年11月27日,经学院批准,图书馆调整了相关机构及股长人选。



1963年图书馆工作总结手稿。

1963年，学院对图书馆工作提出重点要求：“进一步改进图书管理为教学、科研服务。图书管理应根据提高库藏质量，加强科学管理，方便读者原则，改进书刊采购、管理和服务工作。进一步面向读者，并摸索主动为教学、科研服务的经验，加强图书馆工作人员有关业务知识的学习，使其熟悉业务，不断改进和提高图书管理工作的质量”。为了贯彻学院的指示精神，图书馆在1963年改进了工作：

采编股提出采购原则是：重点突出，照顾一般。在5月、8月和10月，出纳股的209室分别进行了三次重大的图书调整。209室原是同学集体借科技书的出纳室，主要是短期出纳功能（闭架借书）。在三次调整中，对旧书进行了留剔工作：部分图书退回大书库，补充新书，并对留下的图书建立了明细账，分类陈列在书架上，编制了以课程为单位的用书目录。209室经过新的调整后，主要功能是：以短期开架出纳（开架借书）为主，兼办专业阅览室和集体借书。



出纳股工作人员在办理借书手续。

（这是新馆建成后拍摄的读者借书场景）

集中整理图书。整理了出纳股106室（93平方米）书库堆积的82617册图书。以明福均同志为主带领一批同志，苦战半月，整理了这一大批书，并按文字专业分类，有条理、有秩序地排列在三层床上（因为没有书架），将“死书”变为“活书”，供读者使用，把我馆的典旧工作推进了一大步。

在学习出纳股经验的同时，期刊股也在不断总结自己的经验，及时改进工作，如：刚开始出借期刊时，他们将所有期刊按类排架，但读者的借阅只是集中在一部分刊物上，后来就把读者喜爱的刊物选了来摆在最前面的架子上，架上贴上刊名，方便读者借阅。

期刊股将历年来的25000册旧刊，按文字类别整理装订成5081册简装合订本，并进行了简单加工，并于9月9日开学前整理完毕，开展了一次新期刊出纳工作，使这些期刊与读者见面，进行短期出借，受到读者欢迎。此次工作在李维榕、谢宇皓的带领下顺利完成。

为了贯彻学校边整边改的方针，阅览股将教师阅览室大部分书刊进行闭架管理。这样做有几个优点：保证了该阅览室的珍本书或孤本书不再丢失；便于贯彻上级关于控制影印书刊借阅范围的指示；保证架上的书刊有秩序，为科学管理书刊创造了条件。阅览室有：教师阅览室、科技期刊阅览室、政治文艺阅览室和同学科技图书阅览室。

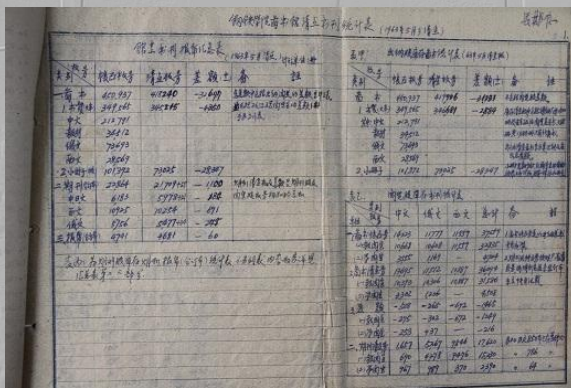
这次闭架工作，动员了全馆80%以上的人投入“战斗”；其中以蒋万民、马富昌、张洛魁三位同志干得最好，采编和期刊股也对阅览作了大力的支援，出纳

股的王树培股长也带头加班工作。不仅本馆职工参加了此项工作，党委还派来了总支书记与处长们来馆劳动，连李院长（注：李文副院长）也来劳动了。

开展咨询与资料工作。为我院毕业论文和科研题目提供了不少有用的资料，大受读者欢迎。下半年我们为中国科技情报研究所翻译和分类科技特种冶金文献索引1937条，另外还为7个单位翻译26000字的德法文资料，直接或间接为国家和我院尖端科研项目服务，为我国四个现代化的实现作了很大的贡献，这就说明具有学术水平的工作人员在图书馆同样能对国家有贡献。

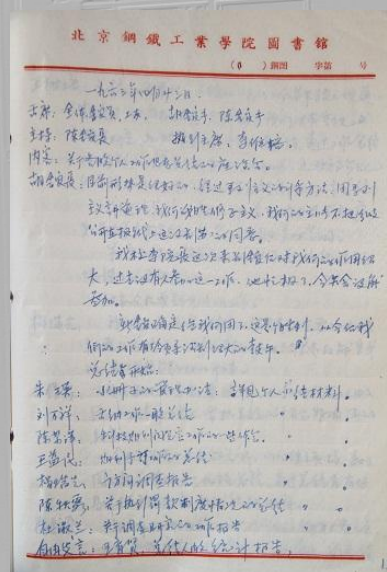
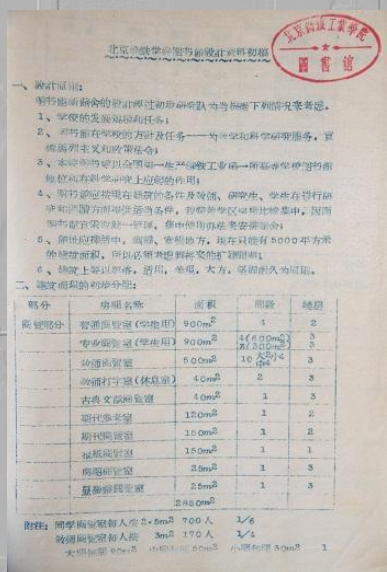
1963年5月，对全馆书刊报纸进行清点。结果如下表（单位：册）：

类别	帐面数量	清点数量	差额
大本书	349565	346681	-2884
小册子	101372	73025	-28347
期刊（合订本）	22864	21764	-1100
报纸（合订本）	4741	4681	-60
合计	478542	446151	-32391



1963年书刊清点统计表手稿。

1963年，图书馆还起草了“北京钢铁学院图书馆设计资料初稿”，对新图书馆的设计原则和使用要求等作了详细的说明。图书馆还多次召开馆务会议商量新馆建设事宜。1963年4月23日，胡庶华馆长在参加全馆大会时说：“新馆确定给我们用了，这是个胜利，从今后我们的工作有了领导，得到很大的鼓舞。”



1963年图书馆制定的“北京钢铁学院图书馆设计资料初稿”。

1963年4月23日，胡庶华馆长在全馆大会上的讲话（记录）。

1964 年，图书馆与科学院情报所合编翻译并分类的“特种文献”（冶金）2346 条已铅印发行全国三期，毕业论文专题索引 1423 条已分别油印 9 册。

1964 年上半年，开展了整旧工作。完成了冶金部和干部学校赠送的 670 种、1020 册图书的挑选、分编、加工等工作；五反运动公物还家的中、外文图书共 1038 册，全部查完投入流通；整理旧期刊，整理积存中外文旧期刊和散本期刊，西文 167 种、俄文 406 种、中文 200 种共 773 种，散本 555 册，总计 1328 册，都写了清单，领导审查后，抽出一批西文期刊，投入流通。补齐送出装订的有 300 套；冶金部赠送期刊已分编合订本西文 979 册，中文 173 册，已投入流通。



1964 年图书馆工作总结手稿。

1964 年 5 月 16 日，图书馆向学院领导李文副院长书面汇报关于新馆工作计划，并提出了图书馆使用的建议。拟定了新馆布置方案：

一楼由于承重关系，只能全部作为书库。二楼主要为全院公共读者服务，并考虑到同学大量借阅参考书情况，设置政、文、体大阅览室，报刊阅览室和低年级同学阅览室。三楼主要为教师、研究生及高年级同学服务，设置教师阅览室，科技阅览室，特种文献资料及检索室、咨询室等。



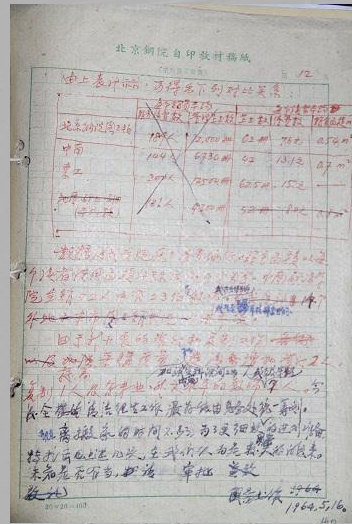
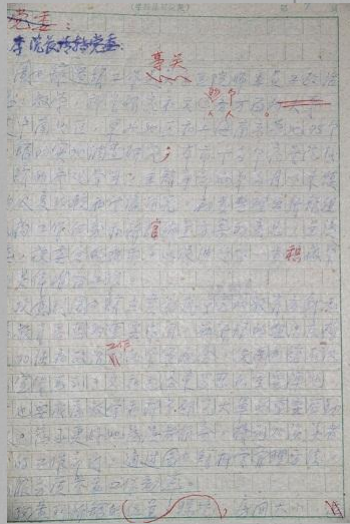
因新馆没有设计专用的书库，只能在一层建“顶天立地”的十层大书架。在增加藏书量的同时，给上书取书带来了极大的不便。（现位于图书馆东楼 113 室）

图书馆在提出新馆安排的同时，也提出了一些问题和建议：

迁馆工作最大的困难是书库问题，由于原拟订的书库未建，现在只有一楼的承重可作书库，故只能将书库全部集中一楼，造成布置上极大的困难，现有面

积仍不能完满地解决；外单位使用面积和图书馆读者不受干扰和馆内联系管理的方便，如何分隔合理使用也是困难问题，建议外单位若再占用只能在四楼考虑；如何保证读者能有安静阅览的环境也有困难，东面临近运动场，建议在场边划出数米的植树地带；通过参观了解本市和外地共 50 多个图书馆，总体说明我院图书馆经费偏低，馆舍面积以每个读者使用面积计算亦低于它馆。

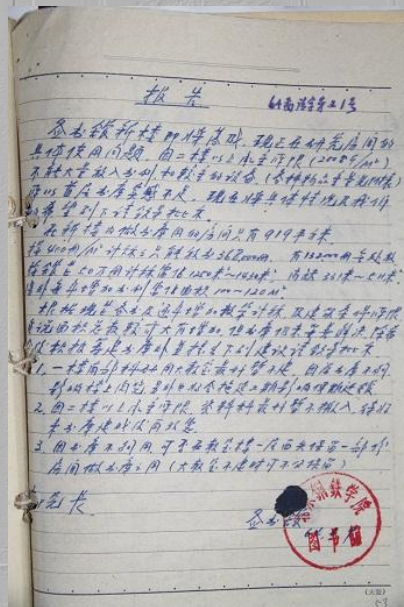
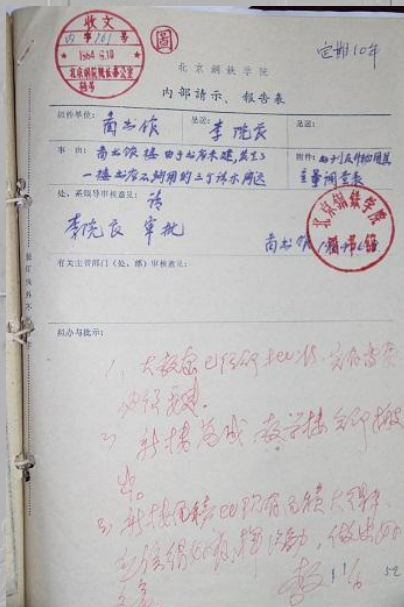
说明：我校图书馆经费 6 万元，藏书总数 49 万册，全馆人数 40 人，读者人数 7870 人，全馆面积 4240 平方米。



1964年5月16日，图书馆向学院领导李文副院长书面汇报关于新馆工作计划，并提出了图书馆使用的建议。

1964年6月9日，图书馆针对新馆规划，以校内请示报告的形式再次向学校提出几点意见。6月11日，主管图书馆的李文副院长批示：“大教室已经部批准，实有重要必须要建；新楼落成，教学楼全部搬出；新楼面积比现有面积大得多，应该很好发挥干劲，做出好文章。”

1964年6月末，各股已根据新馆布置方案定出具体工作计划，7月初开始各项准备的具体筹备工作。



1964年6月9日，图书馆针对新馆规划，以校内请示报告的形式再次向学校提出几点意见。6月11日，主管图书馆的李文副院长作批示。

1964 年 8 月末，新馆建成投入使用，按照今年 5 月 16 日提出的“图书馆新馆布置方案”规划进行搬迁、设置。并增设科技样本书库。新图书馆大门上方镶嵌着由李文副院长题写的钢劲有力的“图书馆”三个大字，经历时间岁月的浸染，这已成为北京钢铁学院图书馆特有的标志之一。



1964 年，由李文副院长题写的“图书馆”三个字镶嵌在图书馆大门上方。



1964 年 8 月建成的图书馆新馆舍。

1964 年，新馆建成后，增设科技样本书库。



图片为上世纪 80 年代的科技样本书库，现为图书馆四层书库。

1965 年，馆藏书刊达到 54 万余册。

1966 年 1 月，学校决定在四川江油县办分校。经过筹备，1966 年 4 月，将三万册图书装箱运到四川江油分校，并由梁嘉陵同志前去负责图书馆管理工作。“文革”后期，其中部分图书运回本馆，部分丢失。

第二部分 停滞时期 (1966-1977)

1966 年 6 月，“文化大革命”的浪潮开始冲击北京钢铁学院图书馆。馆长、副馆长被批斗，组织机构瘫痪，读者服务工作停止。涉及以刘少奇同志为代表的一批领导同志的著作及有关书刊均被封存。

1966 年 8 月，一部分“红卫兵”冲进图书馆，责令图书馆烧毁“红楼梦”等“封、资、修”书刊，由于图书馆职工以极大的耐心进行说服和抵制，加上另一部分“红卫兵”的坚决反对，才保全了馆藏。在藏书方面，迫于形势需要，图书馆除购进上千册《毛泽东选集》和“毛主席语录”外，专业书刊已很少采购，

外文图书的订购基本停止；外文期刊也减了不少，如我校重要工具刊《化学文摘》、《金属文摘》1970年、1971年、1972年被停止订购，造成藏书断层，对以后的教学和科研造成的损失无法估计。

1967年1月，图书馆成了群众组织的总部，图书馆的日常工作已无法进行，职工也都分别参加各群众组织活动。1967年11月，群众组织之间武斗达到了高潮，图书馆楼内外修起了铁门，筑起了堡垒。尽管图书馆职工尽力保护图书和设备，但无济于事，小说等图书丢失无法统计，家具设备也损坏惨重。

1968年，开始清理阶级队伍，图书馆书库和阅览室变成了关押“清理对象”的场所。图书馆第一任馆长胡庶华先生被揪斗，积愤成疾，于1968年6月17日含冤去世，终年82岁。粉碎“四人帮”以后，北京钢铁学院党委按照党的政策，于1979年9月召开了全院落实政策大会，在会上宣布为胡庶华教授平反昭雪，推倒强加给胡庶华教授的一切诬陷不实之词。

1968年，图书馆副馆长陈放同志也被迫劳改。1969年，除老弱病残者留下看楼外，图书馆全部人员去首钢公司迁安铁矿参加劳动。

1969年10月，全国掀起迁校热，我校曾选址昆明，开始筹备。1970年5月宣布我校不再搬迁。图书馆只留16人，其余人员全部下放本校轧钢厂劳动。留下人员开始打扫图书馆各书库和阅览室清理垃圾，政治学习、参加“一打三反”运动、挖防空洞等各项活动。

1972年2月，根据中央精神，学校开始招生上课，学生来源是工农兵和插队知识青年。图书馆职工开始整理馆藏书刊，恢复借阅和采编制度。

这个时期的办馆方针是“以阶级斗争为纲，努力为宣传毛泽东思想服务，为培养工农兵大学生服务”。当时的图书馆属教务处领导小组领导，下设三大组，即采编出纳组、阅览组、社科组。

1973年，学校派陶银熙同志到图书馆任党支部书记，沙青同志任副馆长抓图书馆行政业务工作。图书馆工作逐步恢复。藏书建设方面，当时图书馆经费七至九万元左右，采购适合工农兵学员需要的图书，外文书刊的订购工作开始恢复，年进书量约一万三千册左右。

读者服务工作方面：图书馆适应开门办学需要，组织职工为下厂矿师生送书刊，无论五十多岁的老同志，还是年轻人，有随车送书到首钢、二机床、特钢，也有单人扛书乘公共汽车送到通县冶炼厂。图书馆人虽然辛苦，但师生们都非常欢迎。此外，社科阅览室经过艰苦努力，开放了被封存的社科和文艺书刊，同时为了配合形势搞剪报专栏，宣传当时的方针政策。例如，1975年的“批林批孔”专栏。粉碎“四人帮”以后，搞剪报资料为师生批判“四人帮”提供方便。

为了方便读者查找专题性图书，出纳部在社科出纳台设置了55个专题目录。如“中国现代文学作品”、“托福”、“EPT”、“VST”、“社会主义初级阶段概括”等。

1976年7月，唐山大地震波及北京，为保证读者安全，图书馆停止开放，除极少数人护楼、订购书刊等不可缺少的工作外，其他业务工作也被迫停止。

这个时期的一项特殊任务，就是图书馆工作人员与全校职工一样轮流到干校劳动和到农村插队，接受再教育。

1976年，图书馆建立样本（即单本）刊库和复本刊库。

第三部分 发展复兴时期

(1978-1989)

1978年，党的十一届三中全会胜利召开。随着高等教育事业的发展，北京钢铁学院图书馆馆藏建设走上了以坚持四项基本原则，为四化建设和经济建设服务为基本方针的道路，逐步建立了以黑色冶金和金属材料为主体，向理、工、文、管多学科方向发展的藏书体系。图书馆重新试行馆藏图书开架借书制度，即读者凭借书证进入书库查书、选书、借书。此制度曾在1956年党中央提出“向科学进军”的号召之后，为了方便读者，允许教师进书库找书。



开架书库（现位于图书馆东楼112室）



学生开架阅览室

1979年2月，为了加强图书馆工作，由北京钢铁学院副院长魏寿昆教授兼任图书馆馆长。魏寿昆的儿子魏文宁后来回忆父亲当初与柯俊等几名教授同时担任副院长时，魏寿昆说：“这么多教授都当副院长了，是不是教授治校了。”后来，魏寿昆选择兼任图书馆馆长。其时，早在1952年至1966年担任教务长期间，魏寿昆就曾主管图书馆，他也是图书馆借阅书刊的常客。



魏寿昆馆长陪同美国麻省理工学院著名冶金物理化学教授艾洛特参观图书馆。（图中左一为魏寿昆馆长）

同年，恢复了陈放同志图书馆副馆长职务，并先后派程榕楠、董洪哲、董愕等同志任副馆长，董洪哲兼任党支部书记；在此期间，再次调整图书馆组织机构为：办公室、出纳组、阅览组、期刊组，重新设办公室秘书。

1981年9月，教育部在北京召开了第二次全国高校图书馆工作会议，本次会议回顾了高校图书馆事业三十多年的发展历程，分析了高校图书馆面临的形势，讨论了今后的方针、任务，研究落实了加强图书馆事业建设的若干措施，修订了《中华人民共和国高等学校图书馆工作条例》，成立了全国高校图书馆工作委员会。这是继第一次全国高校图书馆工作会议以后，在图书馆事业发展史上又

一重要里程碑，它为我们在新形势下开创图书馆工作新局面指明了方向。

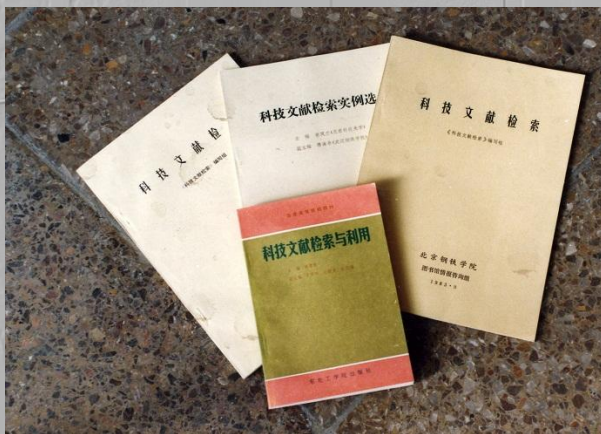
1981 年，北京钢铁学院和东北工学院两校图书馆联合倡议，经冶金部教育司批准，成立冶金系统高校图书馆协作组。该协作组联合鞍山钢铁学院、马鞍山钢铁学院、武汉钢铁学院、南方冶金学院、中南矿业学院、重庆大学等高校，开展冶金系统高校图书馆相互之间的工作联系，北京钢铁学院图书馆负责日常事务。1982 年，协作组出版了刊物《冶图通讯》（后改名为《冶金高校图书馆》），面向国内每期发行 2000 份。1986 年开始编辑部设在我馆，蒋万民同志为常务副主编。1989 年我馆正式成为该协作组秘书长单位。

《冶金高校图书馆》从 1982 年到 1998 年共出版 62 期，并评选优秀论文一次。1999 年，由于受新闻出版署压缩转化期刊的政策限制，以及原冶金部和有色总公司撤消等因素的原因，该刊停办。



《冶金高校图书馆》

1982 年，图书馆增设情报咨询组，并定为科一级建制。其主要业务有参考咨询（包括口头咨询和函询）、情报定期服务，设有两个中外文检索刊物阅览室，为师生查阅文献服务，同时还为本科生及研究生开设了“文献检索和利用”课。1988 年 4 月，情报咨询组改名为情报咨询部。



我馆于 1983 年编写的《科技文献检索》、《科技文献检索实例选》和《科技文献检索与利用》等教材。

1983 年，增设技术组，并改设办公室主任、副主任。

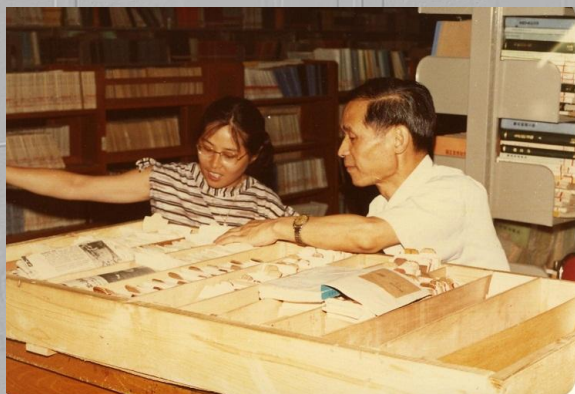
时任图书馆馆长的魏寿昆院士在谈到增设“情报咨询组”和“技术组”的目的时说：“图书馆工作一定要跟踪世界科技的前沿。情报咨询组收集国际钢铁、材料科技前沿的信息；技术组应掌握图书馆采编、储藏、借阅等计算机管理自动化程序和技术。因此，图书馆机构调整能更有效的发挥它作为学校图书馆资料和情报中心的功能，更切实的为学校教学和科学研究服务。”

图书馆



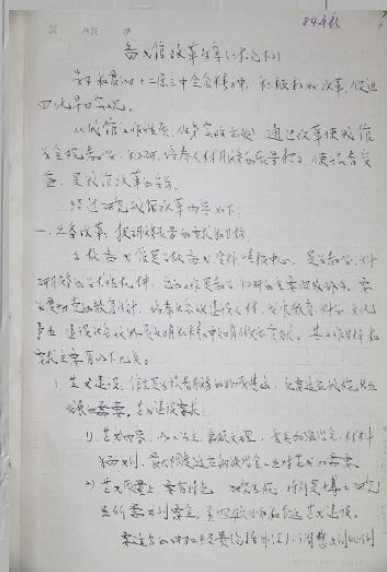
1982 年设置的情报咨询组的前身“情报资料室。(现图书馆东楼 309 室)

1984 年，由教学副院长主管图书馆，力学系副教授杨熙冲任馆长，高淑贞、董洪哲和郭志远任副馆长。



图书馆领导下基层：杨熙冲馆长与馆员张俭一起排目录卡片。
(图中右一为杨熙冲馆长)

1984 年底，提出“图书馆改革方案（讨论稿）”。主要内容有：首先是以藏书建设为主要方向的业务改革，即：馆藏是为读者服务的物质基础，它要适应我院专业发展的需要，要建设以工为主，兼顾文理，重点加强冶金、材料方面书刊，最大限度适应钢铁冶金工业对藏书的需要，要提高流通服务，加强情报咨询工作；其次是实行岗位责任制及各种形式的承包责任制，建立执行考勤、考绩、工作量统计，核查及奖惩制度，提高创收水平；第三是提高工作人员文化、业务学术水平，为提高服务质量创造智力条件；第四是加强思想工作，使图书馆成为精神文明单位。



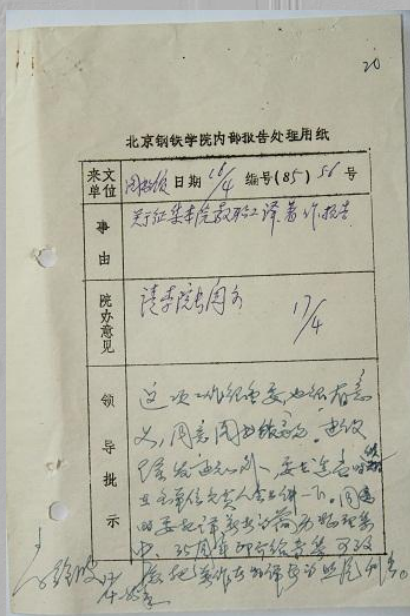
1984 年底，图书馆提出“改革方案”（讨论稿）

1984 年，为培养新生的图书馆情报意识，充分发挥图书馆的教育职能，本馆对每年入学新生进行利用图书馆教育。新生按系组织来馆，图书馆工作人员向新生介绍图书馆的情况如借书、还书、阅览程序，图书目录排列和检索方法。配合这一教育，图书馆编制了“怎样利用图书馆的能力和自觉性”，为学生开阔视野、汲取知识奠定了良好的基础。从 1991 起，教务处已将“利用图书馆”教育正式列入教学计划。



图书馆业务副馆长在进行“新生入馆教育”。

1985 年 4 月 15 日，图书馆向学校提出“关于征集本院教职工译、著作的报告”。4 月 17 日，李静波副院长批示：“这项工作很重要，也很有意义，同意图书馆意见。建议除发函之外，要在适当时候在各单位负责人会上讲一下。同时要把译、著者的简历整理集中，35 周年（注：建院 35 周年）印介绍专集，可考虑把著作者、翻译者的照片刊出。”



1985 年 4 月 16 日，图书馆请示学校“关于征集本院教职工译、著作的报告”，李静波副院长作了批示。

图书馆

1985 年 5 月 14 日，由我馆主持召开冶金系统高校图书馆藏书建设研讨会。



1985年5月14日，我馆主办的“冶金高校图书馆藏书建设研讨会”。

1985年8月3日，图书馆请示：“关于剔除部分科技图书的请示报告”。申请剔除（捐赠等）科技书副本2.4万余册。李静波副院长批示：“图书剔除是必须的，但要有计划地进行。剔除工作要认真、细致，要有一定的章程、办法，避免将不应剔除的书剔除，或造成误剔。这次剔除要考虑上述意见，认真组织进行。”

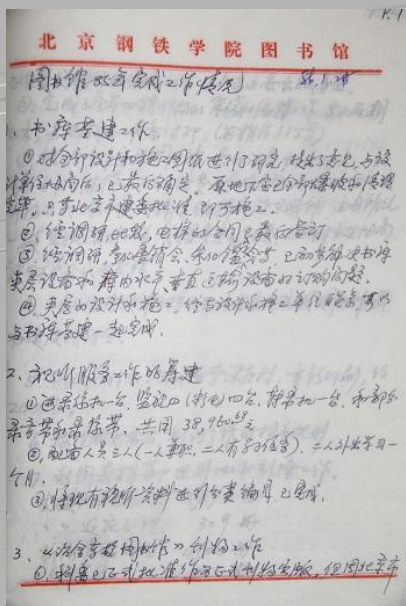
北京钢铁学院内报报告处理用纸	
来文单位	8.3 日期 编号(85)119号
事由	图书馆请示剔除部分科技图书的请示报告
院办意见	请李院长批示 院办/8
领导批示	图书剔除必须慎重，要有计划地进行，剔除工作要认真细致，要有章程、办法，避免将不应剔除的书剔除，或造成误剔。这次剔除要考虑上述意见，认真组织进行。 李静波 3/11

1985年8月3日，图书馆请示学校“关于剔除部分科技图书的请示报告”，李静波副院长作了批示。

1985年暑期，进行集中旧书剔除和书刊清点工作，支援广东五邑大学、延庆分院和处理图书共2.66万册；清点科技书、教学参考书、西文书和西文过刊等共6.55万册，丢失362册，剔除3231册，调拨2576册。

1985年，全年验收分编40575册中外文图书和小册子。年底，文献累积总量70万册。

1985年，为本科生和研究生开展文献检索课教学，选修课共五个班，每班20-100人不等，各20-25学时；开展《电解槽中阳极性能改进》等定题服务工作，检索1975年-1985年五种期刊文献33篇；翻译4份共2.4万字的金相教研组委托代译实验资料和20余篇稀有语种捷克、荷兰、匈牙利等文章。在教学的同时，还修改和补充约24万字的文献检索课教材，重新印刷。



1985 年图书馆工作总结手稿

1986年业务统计

采购	557册	1505册	2007册
阅览	340册	25154人次	725册
借书	512册	41675册	10710册
外文	20册	409册	1367册
科技	472册	981册	5200册
日文	147册	282册	667册
其他	291册	613册	1407册
社科院	472册	82册	616册
期刊	104册	200册	200册
图书	123册	146册	
多媒体			291册
视听图书			
科技	2,277册	1921册	
其他	1,230册	2,722册	
中文	4,153册	25,115人次	
台语	477册	497册	
外文	2,277册	1,921册	
日文	147册	282册	
其他	291册	613册	
总计	1,990册	27,154人次	

1986 年图书馆业务统计手稿

1985 年, 在近年来的“改革”中, 北京钢铁学院图书馆形成了“六组两室”的组织机构: 办公室, 4 人, 主要负责财务、总务、收发、接待等; 出纳组, 13 人, 主要负责科技社科流通、典藏等; 采编组, 11 人, 主要负责中、外文采购、分编等; 期刊阅览组, 6 人, 主要负责中、外文期刊订购, 过刊加工, 阅览等; 阅览组, 10 人, 主要负责报刊阅览, 科技书、社科书阅览; 情报咨询组, 6 人, 主要负责检索课, 文献检索辅导, 科研教学文献咨询等; 复印室, 1 人, 主要负责复印本馆旧的书刊供教师、学生科研教学用; 技术服务组, 2 人, 主要负责视听服务。

(表 4) 内部业务机构设置

学校名称	机构名称	各机构设置人数(人)	任务
1	2	3	4
北京钢铁学院	办公室	4	财务、总务、收发、接待等
	出纳组	13	科技社科流通、典藏等
	采编组	11	中、外文采购、分编等
	期刊阅览组	6	中、外文期刊订购、过刊加工、阅览等
	阅览组	10	科技书、社科书阅览
	情报咨询组	6	检索课、文献检索辅导、科研教学文献咨询等
	复印室	1	复印本馆旧的书刊供教师、学生科研教学用
技术服务组	2	视听服务	

表 4 说明:
在改革中, 不少馆进行了机构调整, 为了解各馆岗位和人员设置情况, 故设此表, 其中任务一栏能用简单明确的文字说明。

1985 年, 北京钢铁学院图书馆形成了六组两室的组织机构。(这是 1985 年《高等院校图书馆调查表》中所体现的数据。)

图书馆

1986 年, 全年采购图书 50045 册, 阅览 251154 人次, 借书总册数 119782 册。开始接受世界银行贷款, 图书馆从贷款经费购进外文原版图书 1973 册。

1986 年暑期, 再次进行了 403 和 212 阅览室图书清点工作。清点图书总计 19937 册, 丢失 594 册, 丢失率 2.97%。

1986 年, 开展文献检索课与定题服务工作。为本科生班和研究生班开课共 50 小时, 350 人参加; 完成 20 条大连物化所、上钢五厂、有色总院等单位的课题文献检索; 翻译 13 篇约四万字金相实验室有关材料试验仪器等文章。

1987 年 6 月, 国家教委在北京召开了第三次全国高校图书馆工作会议。会议总结了 1981 年第二次全国高校图书馆工作会议以来所取得的成绩和经验; 讨

论和修改了《中华人民共和国高等学校图书馆工作条例》(现改为《普通高等学校图书馆规程》);提出了高校图书情报事业七、五规划要点。这次会议为九十年代高校图书情报事业的全面发展打下坚实的基础。

1987年,全年购入图书30226册;订购中外文期刊2842种3231册;借刊7680册,还刊7675册。

北京钢铁学院图书馆
图书馆1987年工作总结
和1988年工作规划

一、1987年完成工作情况

1. 采编组

① 订购图书

中文	1521种	12173册 (科技)
	920种	3889册 (社科)
	558种	5492册 (教材)
	2999种	21558册
外文	4种	4册 (西文版)
	750种	1220册 (外文影印)
	112种	114册 (外文)
	866种	1318册

世界银行贷款图书订购

英文	504种	504册
日文	16种	16册
德文	55种	55册

1987年图书馆工作总结手稿

1987年,编辑《新书报导目录》12期,馆内、院内发放120册,每期与八协作院校交换;整理排列了“文革”后的日文、中文科技著者目录;整理了馆藏的部分《廿四史》、《四库全书》。



读者在查阅新书目录。

1987年,开展情报咨询工作有:为87级研究生和铸84毕业班开展了230人64学时的文献检索课教学,为冶金部情报学会办培训班,共授课80学时;

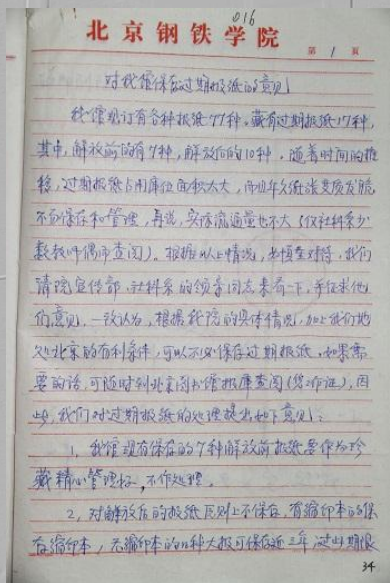
参与文献检索课教材—冶金情报网组编教材中的第二章约五万字的编写、审校工作;参加全国图工委文献检索课系列教材的冶金类教材初稿中的四章约8-9万字编写;组织并参加冶金院校情报网组编文献检索课实习指导书编写工作。

定题服务和情报咨询工作:为《中国冶金文摘》做文摘,共约500条左右;连铸课题检索,并打出题录;水煤浆燃烧实验课题检索并鉴定是否达到国内先进水平;碳古工具钢热处理中扩散问题;等离子焰加热装置课题检索并追溯原文;电解钢箔研制、检索《化学文摘》66-86年共24篇,并提供文摘译文;等离子钢包加热课题,检索《金属文摘》72-87年,共44篇;为江汉钻头厂查找和复

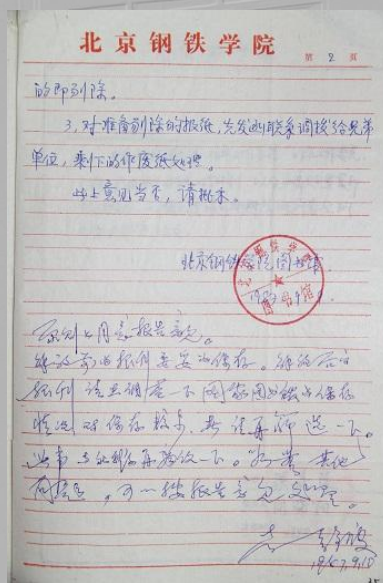
印文献资料，检索钢院 83-84 发表的论文在《工程索引》中收录的篇名、作者，发表日期、期刊名，共 129 篇。翻译、译校约 9 万字。

1987 年 9 月 9 日，向学院请示报告：“对我馆保存过期报纸的意见”，提出：我馆现订有各种报纸 77 种，藏有过期报纸 17 种，其中，解放前的有 7 种，解放后的 10 种。我们提出，对解放前的报纸作为珍藏精心管理好，不作处理；对解放后的报纸原则上不保存。

1987 年 9 月 10 日，李静波副院长批示：“原则同意报告意见。解放前的报刊要妥为保存，解放后的报刊请再调查一下国家图书馆的保存情况，对保存较少，请再筛选一下。此事与社科系再商讨下，如无其他问题，可以按报告意见处理。”

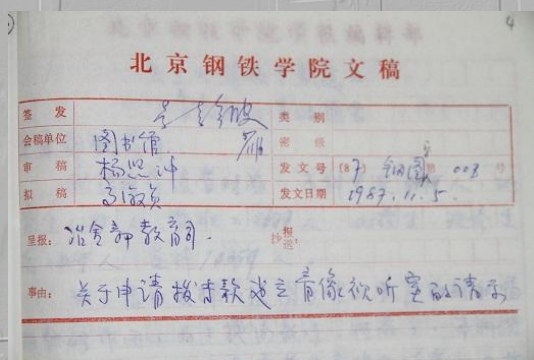


1987 年请示“对我馆保存过期报纸的意见”



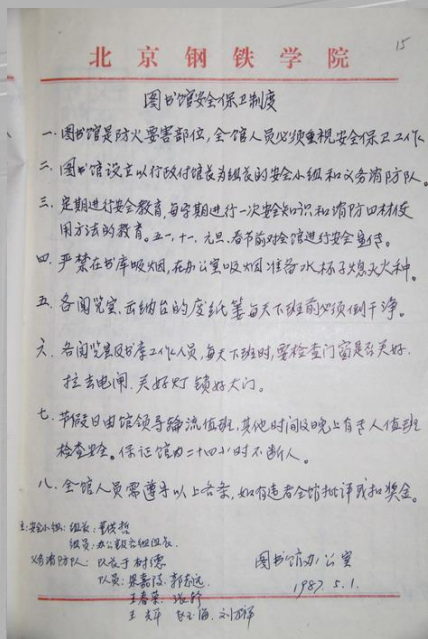
1987 年李静波副院长批示对我馆保存过期报纸的意见

1987 年 11 月 5 日，向学院并呈报冶金部教育司请示报告：“关于申请拨专款建立音像视听室的请示”。



1987 年“关于申请拨专款建立音像视听室的请示”

1987 年 5 月 1 日，制定“图书馆安全保卫制度”，并成立了“安全小组”和“图书馆义务消防队”。



1987年5月1日，图书馆制定的“图书馆安全保卫制度”手稿。

1988年1月20日，在“关于搬书库费用的报告”中提到：我馆现有书刊80万册，其中：中外文书72万册，中外文合订本刊8万册。并制定搬迁工序：下架—搬运—上架—排架—顺架。

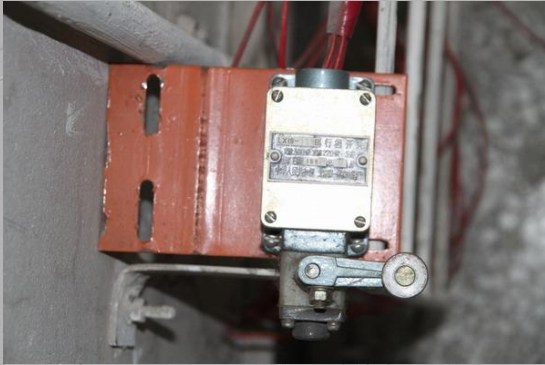
1988年1月，5600平方米的书库和工作用房的图书馆续建工程竣工，至此图书馆面积已达13900平方米，除校内其他八个单位占用2000余平方米外，图书馆现有八层书库，五处借书(刊)处，十四个阅览室，八百余座位供师生阅览书刊。一个独立的馆舍耸立在教学区内，为师生学习提供了良好的条件。



1988年建成的图书馆书库。每层馆舍设两层书库，共八层。

图书馆利用寒假（除春节休息一周外），集中全体人力，进行搬迁、调整和布置工作。除搬运大书架等部分重活外，全部由馆内人员完成。共完成80万册书刊的搬迁和各阅览室的调整、布置工作。

1988年，图书馆书库建成后，为了方便书刊的运送，还从书库的一层到八层设置了传送梯和传送带，传送梯用于各层之间垂直运输图书，传送带安装在每层地面的书架之间用于平面运输。



传送带的行程开关



传送带胶盘

1988年4月30日，经学院批准同意，图书馆下设“组”改为“部”，各部均为正科级单位，负责人称为“主任、副主任”。至此我校图书馆按“普通高校图书馆规程”精神，设置了采编部、出纳部、阅览部、期刊部、情报咨询部、技术服务部和办公室等较为完整的组织机构。

5 北京钢铁学院内部文稿用纸

签发	杨世中	会签单位	图书馆	日期	郭志远
发文日期	88.4.21	发文号	图008	经办人	
收文日期	88.4.25	收文号	179	经办人	郭志远

请李庆庆阅

5月30日 请李庆庆阅

李庆庆

接收日期

事由：
关于变更图书馆下设单位名称的报告

北京钢铁学院图书馆

关于变更图书馆下设单位名称的报告

李庆庆 图书馆主任

一、本校为全国重点大学，现定名为北京科技大学，普通
通高校图书馆规程“凡属图书馆”字样的任何名称均
发相同”图书馆应是图书馆学系下的二级单位。

图书馆下设单位名称，由原来的“组”名称与规程的规
程不相符，只有图书馆“组”名称，不“组”为宜。

二、根据规程规定的名称，北京钢铁学院图书馆下设
部已按“普通高等院校图书馆规程”第十八条规定，在图书馆下
设“部”的设置，即“采编部”、“流通部”、“期刊部”……“部”
的名称“组”。

三、在图书馆界各种学术会议上，刊物作“组”“部”亦
加急议，经本人认为“部”下由“组”名称的“组”名称印
得不利于图书馆的建设和发展。

图书馆的建设和发展，普通高等院校图书馆规程第十八条规
定，图书馆下设单位名称由原来的“组”名称“部”名称
语言批准，在名称变更时，请李庆庆阅。

李庆庆 图书馆主任

1988年4月21日 杨世中 郭志远

1988年4月30日，图书馆设“组”为“部”，形成**图书馆**—**部**—**室**机构设置。

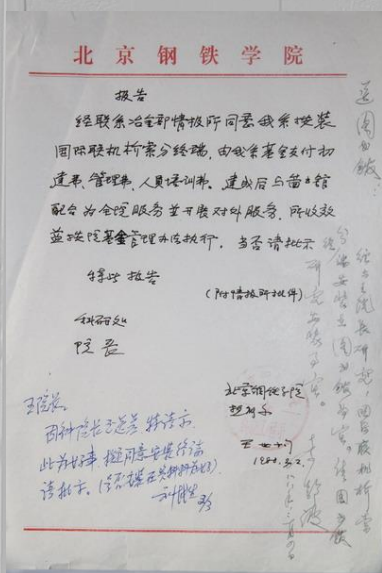
1988年6月，因学校更名，图书馆也更名为北京科技大学图书馆。

1988年6月29日，报告请示：“北京科技大学图书馆图书期刊的剔除处理
暂行办法”。李静波副校长批示：“图书馆此暂行办法先试行几次，然后总结经验、
修改完善。”

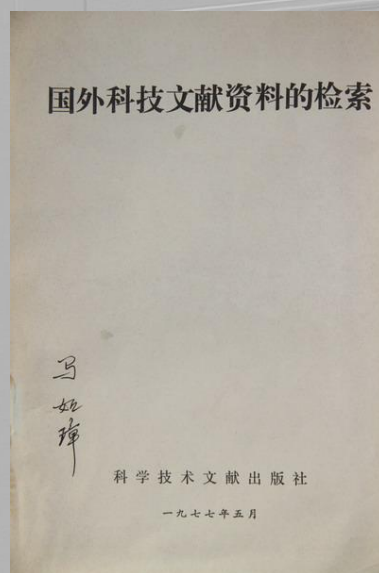


图书馆复印室

1988年3月2日，北京钢铁学院热能工程系向学院建议与图书馆共同安装国际联机检索分终端。3月4日，李静波副院长批示：“经与王院长研究，国际联机检索分终端安装在图书馆为宜，请图书馆研究安装事宜。”11月9日，时任图书馆情报咨询部副主任的李瑞龙制定了“图书馆国际联机检索安装方案”。图书馆国际联机检索正式成立。此事还得到了马如璋教授的支持，特向图书馆情报咨询部赠送自己珍藏的《国外科技文献资料的检索》一书供参考。



经李静波副院长指示，图书馆国际联机检索终端正式成立。



马如璋教授签名的《国外科技文献资料的检索》一书。

同年，情报咨询部完成 26 个课题的文献机检任务，承担五项定题服务；完成本科生和研究生共 60 学时的文献检索课，并参加编写文献检索课实习指导书。

1989 年，开展情报咨询工作。为选 86 和 89 级研究生开展了 65 学时 235 人的文献检索课教学，为包头钢铁学院教师研究生讲课 30 学时 10 几人；开展定题服务共 10 个，国际联机检索 61 个；参加编写和主编《科技文献检索实例选编》约 6 万字，由我校印刷出版；编写《中国冶金文摘》，共 180 条。

1989 年，根据冶金部和学校提出的要求，从 1988 年 11 月 1 日进行清点工作，清点结果是：帐面图书期刊共计：923809 册，实际 634114 册，差额为 289695 册（其中调拨 6 万册，剔除丢失 229695 册）。各系资料室书刊（约 12 万册）不在清点范围。

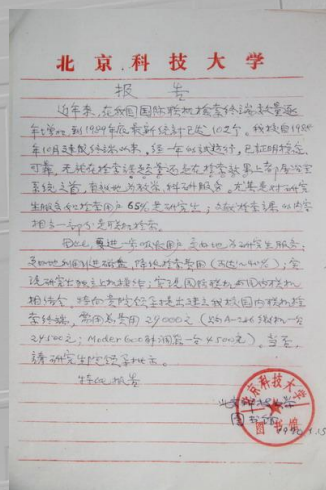
第四部分 传统图书馆兴盛时期

(1990-1998)

1990年1月15日，情报咨询部请示筹建国内联机检索终端。4月，正式使用计算机应用于中文编目（按《标准著录条例》）、外文图书采购和国际联机检索。图书馆迎来了自动化的春天，也标志着传统图书馆由手工模式、机械模式向自动化模式转变。



情报咨询部的李瑞龙老师在指导联机检索工作。（图中右一为李瑞龙）

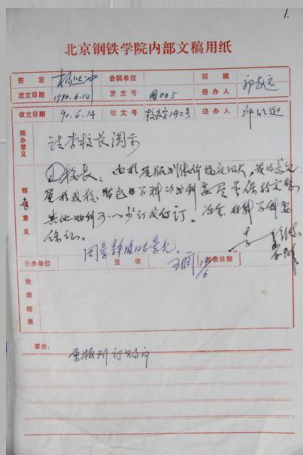


情报咨询部提出建立国内联机检索终端。

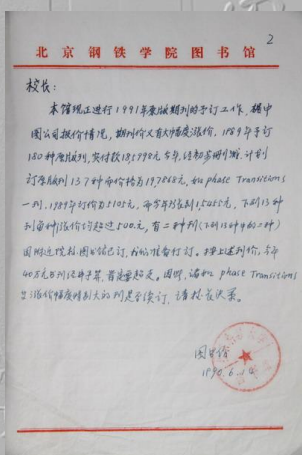
图书馆在1981年曾派两人与计算中心合作研制METADAX数据库的计算机检索，经过一段时间试运转，于1986年由冶金部科技司进行了鉴定。1985年图书馆才有第一台SIGMA微机，1990年研究生院资助图书馆一台PC286微机。1982年开始使用复印机，1986年以后陆续添置缩微品阅读机、电视机、磁带复制机、录像机、四通打字机等。

1990年，全年采购验收中，日文图书16442册，西文图书1497册，俄文图书195册。

1990年6月14日，图书馆请示因原版刊大幅度涨价，是否续订问题。李静波副校长批示：“王校长（注：王润校长）：由于原版书涨价幅度很大，我的意见：属于我校特色学科的书刊要尽量保持完整，其他期刊可以少订或停订。冶金、材料学科要保证。”王润校长批示：“同意静波同志意见。”

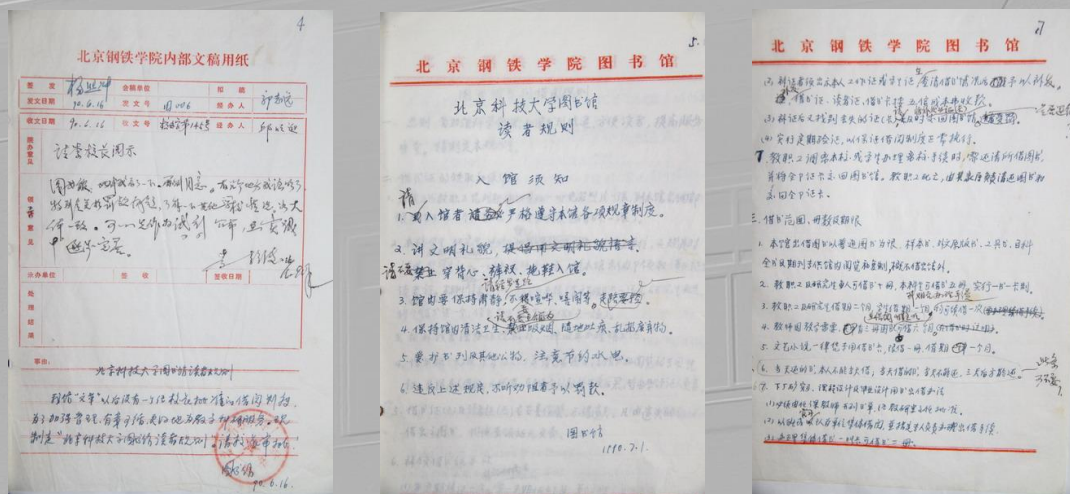


关于原版刊订购事宜，王润校长和李静波副校长批示。



1990年6月14日，图书馆报告关于原版刊订购事宜。

1990年6月16日，经李静波副校长批准并亲自修改制度文字，“北京科技大学图书馆读者规则”实行，内容包括：入馆须知、书刊借阅规则、职责规范、藏书建设制度等。这是图书馆首次经主管校长批准实施的读者规则。



1990年6月16日，李静波副校长批示并亲自修改“北京科技大学图书馆读者规则”。

1990年，开展情报咨询服务工作。为物理大专师资班、选矿本科生、研究生54学时300人的文献检索课；16个定题服务；42个联机检索课题；检69次（其中申报成果查新8个，了解课题动态5个）；“中国冶金文摘”约摘编200条，“北京科技大学学报”标引工作，约150篇，“世界会议学报”编辑工作；情报网管理工作；对外刊物交换9个国家，196份外寄；约43万字的翻译工作。

1990年10月，根据冶金部固定资产评估要求，在校领导支持下，动员全馆68人进行建馆38年来第一次彻底的书刊清点。三十多年来，先后调拨给唐山矿冶学院、马鞍山钢铁学院、武汉钢铁学院、湘潭大学等18个单位约15万余册图书；由于各种原因（其中也包括“文革”的影响）丢失损坏图书近8万册；1982年图书馆抗震加固期间剔除五十年代中、俄文教科书近3万册；1988年搬入新书库时，经批准剔除“文革”期间出版的低质图书2万余册。

截至1990年底，图书馆实有馆藏836364册（件），其中：中文图书425000册，外文图书152000册，过刊合订本73667册，磁带、缩微平片等1647件，八个系处资料室图书127750册、期刊56300册。通过清点，完善了典藏动态账，理顺了图书分类账，建立健全了藏书管理制度，为今后的藏书建设打下了良好的基础。

1990年11月，冶金高校图书馆在重庆召开馆长会议，研究制定了“冶金高校图书馆工作评估办法”和“冶金高校图书馆评估指标体系及计分标准(试行)”二个文件，为改善办馆条件、提高办馆水平提出了规范化要求。

1991年9月，新到馆图书开始全部采用《中国图书馆分类法》（第三版）进行分编。

1991年，情报咨询工作：文献检索课：选88级20学时共31人，研究生90级20学时172人，武钢无损探伤短训班20学时20多人，情报业务研讨班60学时6人；编写“研究生情报调研讲义”；编写“中国冶金文摘”200条，《北京科技大学学报》标引161篇，完成有色总公司所建的“中国科技文摘数据库(csta英文版)”著录工作单95张；检索服务：定题手检6个题，联机检索161个；翻译23.2万字。

1991 年，根据北京市高校图工委期刊研究会布置的要求，完成冶金类和矿业工程类中文核心期刊的确定，并写出书面材料。

1991 年，完成冶金高校图协秘书处的工作包括：学术讨论会、馆长研讨会和图协成立十周年庆祝等会议的筹备工作，成立冶金高校图工委的准备工作等。

1991 年，根据学校及“三风建设”要求，结合本馆实际情况，抓馆风建设，拟定了《图书馆对工作人员文明服务的要求》，经群众讨论后，已公布执行。全年在各种刊物上发表和学术会议上交流的论文共十七篇，其中优秀论文三篇，获三等奖四篇，获二等奖一篇。

1991 年 12 月 5 日，根据北京市高教局“关于加强图书馆采访工作的若干意见”和“北京地区普通高等学校图书馆文献采访工作评估工作实施细则”要求，图书馆开展了文献采访自评工作，并出具了自评报告。

1991 年—1993 年，图书馆联机检索被评为“冶金系统联机检索优秀终端”。

1992 年，开展的信息咨询工作有：40 学时、331 人的本科生和研究生文献检索课教学；310 人次，105 册的馆际书刊互借；翻译约 10 万字，校对约 5 万字；10 个定题信息服务；143 个机检服务。

1992 年，文献累积总量达到 846524 册，其中：中文书刊 661942 册，外文书刊 184380，音像资料 202 件。

1993 年，完成“材料文摘”的摘编，已付印刷。完成研究生和本科生选修课 368 人的教学及实习任务。为 89 届毕业班开文献学讲座一次。代检索课题 155 个。为教师、研究生完成 10 个课题的定题服务，为科研外调研新材料课题并写调研报告一份。

1993 年 11 月，图书馆“材料文献库”投入运行（库存量 15 万条）。

1993 年 12 月下旬，图书馆外语听力室开放。收费每盘伍角，借听时间不限。



图书馆外语听力室

1993 年 12 月 30 日，在陈先霖馆长和徐文华常务副馆长的关心和支持下，由情报咨询部设计、排版和制作的“图书馆”馆报印发创刊号 50 份。

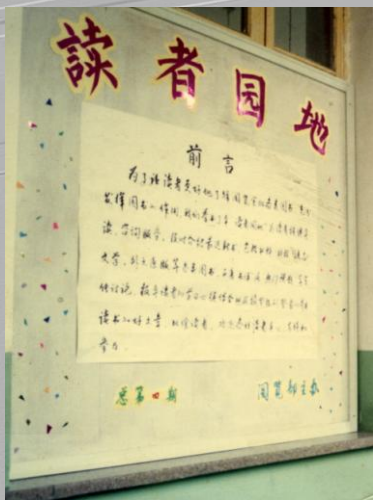


图书馆“馆报”创刊号



1994 年 1 月，陈先霖馆长（图中右一）为“1993 年度图书馆先进集体”颁奖。

1993 年，阅览部还主办了三期“读者园地”。在纪念毛主席诞辰 100 周年活动中，图书馆负责纪念章的征集和展览工作。



阅览部举办的“读者园地”。

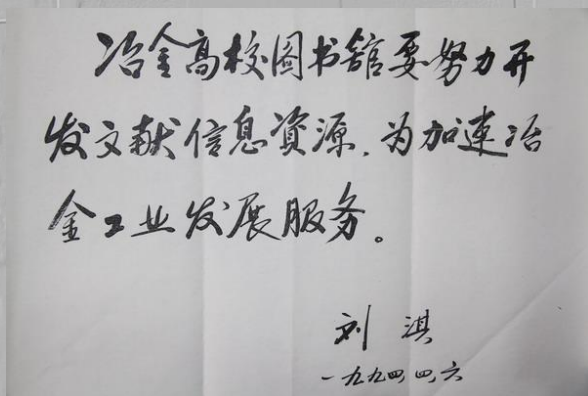


纪念毛主席诞辰 100 周年展览在图书馆大厅举行。

1994 年，全年加工图书 8403 册，验收音像带 141 盒。馆藏书刊总量达到 854891 册。

1994 年，文献检索课从选修课改为必修课的第一年，完成 24 个专业，37 个班 1055 人的本科生教学和 16 个专业 288 人的研究生教学（讲课和实习课）。文检课还更新教学内容，增加了计算机文献检索的内容，包括机检原理、方法、常用数据库等。完成检索课题 134 个，完成翻译约 25 万汉字。

1994 年 4 月 6 日，时任冶金工业部部长的刘淇同志为冶金高校图书馆题词：“冶金高校图书馆要努力开发文献信息资源，为加速冶金工业发展服务。”



1994 年 4 月 6 日，时任冶金工业部部长的刘淇同志为冶金高校图书馆题词。

1994 年 7 月，冶金系统高校图工委成立，我馆为副主任委员馆和秘书长单位。

1995 年，全年购中文图书 13171 册，外文图书 316 册，中外文期刊合订本（装订）3125 册。累计文献总量达到 884638 册。

1995 年，为 39 个班 1134 人讲授文献检索课；翻译文献资料 21 万字，为科研检索和查新服务课题 170 个；完成北京高校图工委期刊研究会核心期刊研究：“矿业工程”等三个学科核心期刊的筛选工作。

1995 年，数据库情况：METADEX 数据库 53 万条，专业范围：金属材料；EMA 数据库 16 万条，专业范围：非金属（含有机）材料。

自建数据库情况：MB（材料类数据库）9万条，专业范围：金属复合材料。
1995年，计算机设备情况：486微机1台，386微机4台，386微机以下1台，打印机7台。



工作人员利用计算机进行工作。

1995年底，通过对国内图书馆管理自动化系统的调研，根据实际应用和馆内资金情况，图书馆开始进行局域网建设。包括购买了北京金盘公司的GDLIS图书管理集成系统（DOS版），建成了一个包括中西文采访、编目、典藏期刊订购的NOVELL局域网（但没开通借阅流通功能）。北京市图工委曾提出：在1997年前，首都80%的重点大学图书馆应基本实现自动化管理。

1996年底，文献累积总量895538册，其中：中文书刊704075册，外文书刊189252册，音像资料2211件。

1996年，开设文献检索课培训：必修课1100人，选修课200人，平均课时20小时。

数据库情况：metadex数据库：记录4万*12年（条），专业范围：冶金材料；中国学术期刊光盘版，专业范围：理工abc。

自建数据库情况：中文馆藏书目数据库：记录条数7000条，专业范围：冶金材料。

1996年，图书馆有计算机设备：小型机终端7台，操作系统：dos6.2，数据库系统：Foxpro hrdos；服务器：型号：1台奔腾75，内存16M外存1G，网络软件：Net waie V3.11，数据库系统Foxpro for Dos. 微机：1台奔腾，5台486，4台386，386以下2台；打印机6台。

1996年6月，经冶金部科技司批准我馆为冶金部科技查新咨询中心下设的查新站。主要为用户提供科技立项、科研成果鉴定、申请专利、申报国家发明奖项目的查新服务，并出具查新报告。



冶金科技查新咨询中心-北京科技大学查新站

1996年10月8日，图书馆向学校请示：“关于向校外读者办证收费的请示

报告”。孙祖庆副校长等学校领导批示同意图书馆意见。

1997 年 5 月 20 日，图书馆被评为北京科技大学文明校园建设先进集体。

1997 年 6 月 30 日，填写的“北京地区高校图书馆测评表”显示：我馆年度总经费占学校教育事业经费比例为 1.49%，馆藏 89 万册，馆舍 13940 平方米，文献利用率 40.5%，每周开馆时间 70 小时。

1997 年，完成中文图书分编与加工共 2903 册，外文图书分编与加工共 32 册。

1997 年，情报部查新站完成 36 个查新课题；为第二汽车厂翻译打字约 4 万字，为边铸题录翻译 2 万汉字，完成光盘检索课题 46 个。

1997 年，科研工作：完成冶金教育科学“95 规划”中“跨世纪人才培养与图书馆关系的研究”的子课题《图书馆适应教学科研改革与发展的研究》科研课题，完成《图书馆馆藏书目数据回溯建库研究》校自选课题研究。

1997 年，在听力室的基础上，我馆新辟了录像室，并购置了新的彩电和 VCD 机。



在图书馆“新年联欢会”上，馆员们在表演节目。馆员们身后就是当时的彩电。

1997 年，阅览部主办导读宣传栏 2 期；期刊部也主办了 2 期《信息园地》宣传栏，使宣传栏成为读者了解馆藏期刊文献的重要窗口和宣传十五大的重要阵地。

1998 年，中文图书分编与加工共 3834 册，外文图书分编与加工 52 册；订购电子出版物：光盘 4 种。订购报纸 875 份。

情报部完成检索课题 191 个，查新课题 30 个，翻译 2.04 万汉字，打字 20 多万字。教学情况（共开设 3 门课）：科技检索与计算机 28 学时，本科生 352 人次，研究生 187 人次；信息与计算机检索 36 学时，153 人次；英语视听 54 学时，400 人次。科研学术状况：完成学校自选课题“图书馆文献资源服务体系建设的研究”。全年在各类期刊上共发表学术论文 32 篇（其中情报部 9 篇，304 资料室 3 篇，办公室 10 篇，技术部 3 篇，期刊部 7 篇）。

1998 年暑假，配合校园网在图书馆的布线工作，使该项工作顺利完成，图书馆前后楼共布点 175 个。“图书馆电子信息系统建设”顺利通过校内外专家多次审核。

1998 年，技术部和采编部合作，完成回溯建库工作中文书目数据 28919 条。



图书馆工作人员对旧书进行清查并回溯相关数据。

1998 年，组织了“第十七届全国冶金、有色院校图书馆馆长研讨会”。

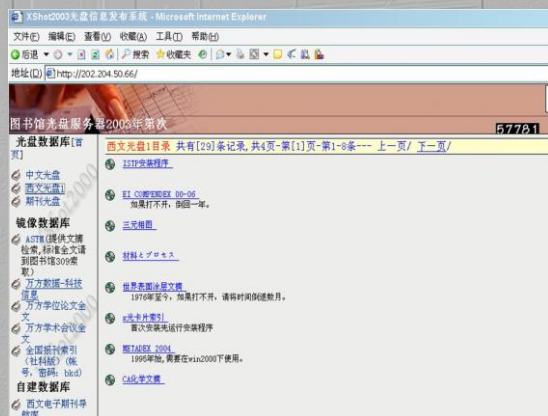
第五部分 数字图书馆时期 (1998-至今)

1998 年 12 月 15 日，图书馆作为校“211 工程”建设的一部分正式启动，第一期资金到位。图书馆的网络化、信息化建设拉开序幕，由此走上了数字图书馆之路。

1999 年 2 月 9 日，图书馆召开大型设备论证会，讨论购买光盘塔、光盘库事宜；5 月 10 日，光盘库、光盘塔调试完毕，安装在 309 室开始试运行。建成具有国内先进水平的光盘网络检索系统。包括：一台美国 Meridian-data 公司的 28 驱的 TNT 光盘塔服务器和美国 Plasmon Data 公司的 240 片光盘库一台以及 CD NET 等软件一套。



光盘塔服务器和光盘库等设备



光盘文献检索系统首页(这是 2003 年系统升级后的照片)

1999 年 6 月 9 日，在办公楼第二会议室召开购买图书馆管理系统集成软件认证会；6 月 14 日，季淑娟、王瑜赴南京大学考察相关事宜，6 月 19 日，再派 6 名馆员赴南京大学培训。

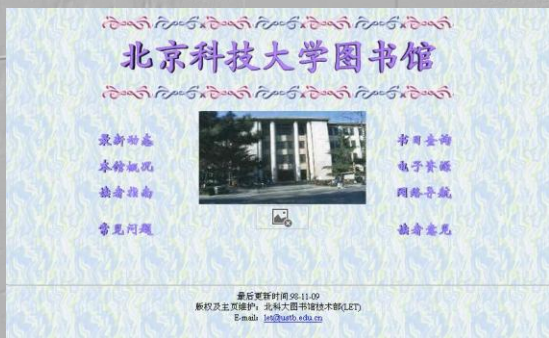
7月31日至8月8日，图书馆安装南京大学汇文系统。10月建成图书文献信息管理系统投入使用。图书馆文献信息管理集成系统采用汇文文献信息服务系统，该系统基于开放的UNIX平台，支持开放的TCP/IP网络协议；以ORACLE数据库为系统的数据库平台，采用CLIENT/SERVER体系结构，支持Internet/Intranet网络用户的共享访问。

1999年10月中旬，全馆逐步使用计算机管理。之前准备工作：2月，全馆动员在113室为图书贴条码约4万多册，5月，阅览部贴条码，6月17日，进行部分职工的计算机应用培训，7月，在101库贴条码，8月，在113开架库扫条码，9月，在204、206阅览室扫条码，11月，201库、101库扫条码。



工作人员使用计算机进行文献资源管理工作。

1999年，图书馆的局域网联入校园网、CERNET网进入INTERNET网，并开通了1998年11月建设的图书馆主页，实现了图书馆馆藏资源的24小时对外开放服务。向着图书馆工作的网络化服务迈出坚实的一步。之后，随着北京科技大学图书馆文献资源建设与服务的不断发展，图书馆主页分别在2000年、2002年、2005年、2007年和2010年经过5次升级改造。



1998年图书馆主页



2000年图书馆主页



2002年图书馆主页



2005年图书馆主页



2007年图书馆主页



2010年图书馆主页

1999年，检索 181 个，查新 63 个。上网检索培训 251 人次。

1999年，教学情况：为本科生开 3 门课，研究生开设 1 门课；并利用视听室为外语系安排 42 个班的 99 级新生的听力课。

1999年，科研情况：完成学校自选科研课题“知识经济与高校图书馆”，为迎接 2000 年在我校召开“北京高校情报资料工作研究会第五次学术研讨会”，我馆组织编辑《知识经济与图书馆》一书；完成学校自选课题“1994-1998 年北京科技大学科研论文的调查统计报告”。今年我馆职工在各类学术期刊、学术会议上共发表论文 6 篇。



2000年，由我馆季淑娟、解洪兰担任执行主编的《知识经济与图书馆》由北京图书馆出版社出版。

图书馆

1999年 5-6 月，出纳部进行馆藏布局调整，搬书倒库数十万册，实现了 1990 年以后入馆且按中图分类法进行分类的图书全部开架借阅，1990 年以前购买的图书今后可部分实行开架管理。

1999年，参加了《矿业、冶金及工程材料外文期刊文摘库》的建设，参加数据库的翻译与录入工作，承担了 14 种外文刊物，全年完成数据近 2000 条。该数据库属于国家科技创新文献保障体系的主要产品之一。

1999年，图书馆机构设置由原来的六部一室合并为五部一室，部门负责人减为 7 人。机构调整中，将图书的借阅合为一个部，成立了流通服务部；将图书、期刊采编、加工合为一个部。“五部一室”是：采编部、流通部、期刊部、情报

部、技术部和办公室。

2000年3月16日，北京教委组织的专家组对我校图书馆的自动化、网络化建设进行了评估检查和评议，对图书馆利用有限的资金所取得的成绩给予了充分的肯定和较高评价，评估合格。



2000年3月16日，市教委对图书馆的自动化、网络化建设评估。

2000年6月17日，组织召开北京高校情报资料研究会科技分会第五届学术研讨会。

2000年9月20日，组织召开第十九次全国冶金有色院校图书馆长年会。

2000年10月17日，校网络中心向图书馆移交机房。



2000年的图书馆机房（图书馆最早的数据中心，现位于图书馆东楼201室）

2000年12月1日，学校组织了“211工程”公共服务设施建设二级项目对三级项目“图书馆电子信息系统”的验收。经专家检查评议一致同意验收合格。



2000年12月1日，学校对“图书馆电子信息系统”进行验收。图中右一为图书馆季淑娟副馆长在汇报。

北京科技大学“211工程”建设二级项目：公共服务设施建设，三级项目名称：“图书馆电子信息系统”——负责人：季淑娟。建设内容：

文献资源的数字化建设（中文馆藏图书书目机读 CNMARC 数据库建设、西文

馆藏图书书目机读 USMARC 数据库建设、中文过刊回溯、学位论文文摘数据库建设)；图书馆的网络建设(图书馆大楼的综合布线，共布 175 个点、网络主干线为 100M，10M 交换技术到桌面)；图书馆管理集成系统建设(汇文文献信息服务系统)；光盘数据库检索系统建设(一台美国 Meridian-data 公司的 28 驱 TNT 光盘塔服务器、一台美国 Plasmon Data 公司的 240 片光盘库、CD NET 软件等)；

多媒体电子阅览室：网络环境下的电子阅览室，有 45 台微机，一套投影设备，一台扫描仪，一台打印机，全部计算机均可以上网，读者可以利用该阅览室上网学习或浏览、学习各类光盘文献，同时部分计算机优先提供给教师制作电子课件、备课使用。向读者提供一个良好电子资源的学习、浏览和工作环境。

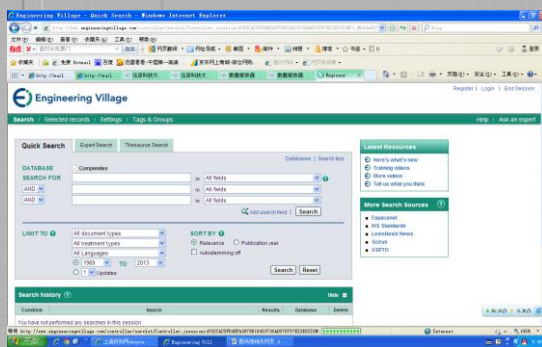


利用“211”工程一期项目建成的图书馆电子阅览室。

文献信息资源建设：在电子资源和网络数据库建设方面：增订了一批与我校专业设置密切相关的光盘、网络数据库，如美国的《金属文摘》(METADEX)，《工程索引》(EI-COMPENDEX)和《科学文摘》(INSPEC)等 14 种中外文光盘数据库，还有 EBSCO 公司的学术期刊全文数据库和 ELSEVIER SCIENCE 公司的 1100 种科技期刊等 12 种全文数据库，有效地弥补了我校外文期刊的不足，基本保证了我校各专业教学、科研的基本文献需求，尤其是重点学科、专业的需求。



CSA 剑桥科学文摘数据库



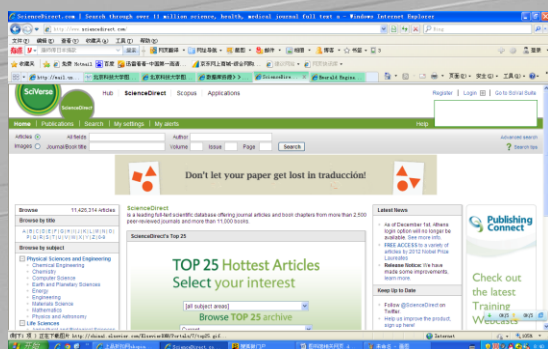
Ei Compendex 工程索引文摘数据库



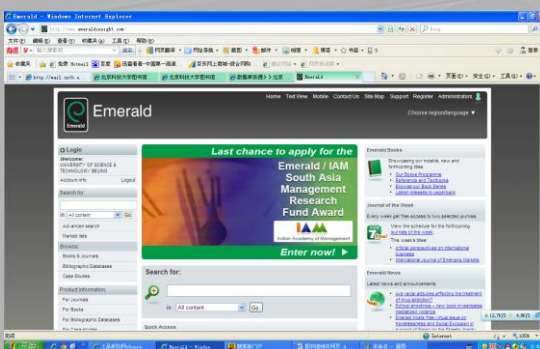
INSPEC 科学文摘数据库



EBSCO 学术期刊全文数据库



Elsevier SD 电子期刊全文库



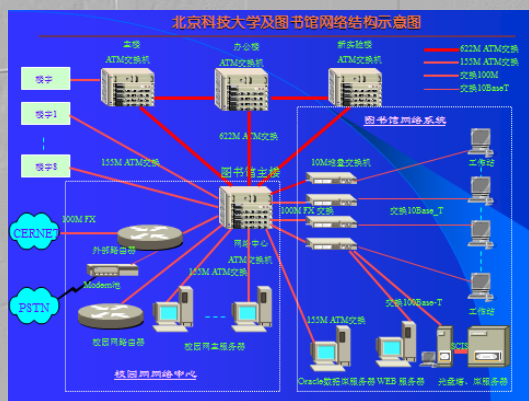
Emerald 工程学电子期刊

2000 年底，实际馆藏为 80 余万册(件)，其中中文图书 138007 种，572454 册；西文图书 39904 种，80766 册；俄文图书 31017 种，44439 册；日文图书 5234 种，9373 册；中文期刊合订本 1939 种，27907 册；外文期刊合订本 2584 种，74854 册。

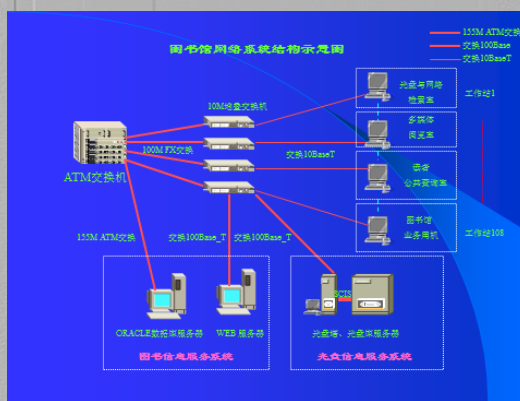
2000 年，自动化、网络化的文献信息服务情况：

我校图书馆已建成图书馆自动化管理集成系统、光盘网络检索系统和电子阅览室。主要进行馆藏书刊文献的管理与服务、光盘数据库等电子资源以及网络资源的检索与服务。

图书、期刊的采访、编目、典藏、流通、公共查询等全部实现计算机管理，图书馆网络系统 24 小时开放服务，用户可以通过校园网随时进行书目、光盘数据库、网络数据库等电子资源信息的查询，还可通过网络查询自己的借阅情况，办理预约续借手续等，同时图书馆提供 INTERNET 网络的互访服务。



北京科技大学及图书馆网络结构示意图



图书馆网络系统结构示意图

2000 年，全年完成检索 104 个，科技查新 70 个。

2000 年，教学工作：为本科生开设 2 门课：科技文献检索与计算机应用 27 小时 224 人；英语视听 54 小时，338 人；为研究生开设 1 门课：科技文献检索 20 学时 115 人。科研情况：有 2 项自选学校科研课题：“图书馆如何发挥网络优势为我校的教学、科研服务”、“图书馆多媒体信息资源的开发与利用”。

2000 年，图书馆馆员刘恩涛利用业余时间撰写了 70 万字的《中文 WINDOWS2000 SERVER 使用教程》一书。

2001 年，文献资源经费大幅增长：从 70 万元增长到了 272 万元，加之世界

银行贷款今年的采购经费，图书馆全年购书经费近 300 万元。

2001 年，全年图书、期刊分编加工情况：

项 目	种 类			册 数		
	2001 年	2000 年	上升%	2001 年	2000 年	上升%
中文图书	9769	4405	121.88	29139	12592	131.41
外文图书	632	131	382.44	795	137	480.29
中文现刊	1080			9731	6698	45.28
外文现刊	391			3070	2100	46.19
外文过刊	124			299		
中文过刊	497	439		589	484	21.69
过刊装订				1028	559	83.90
图书装订				3254		
学位论文	573	454	26.21	573	454	26.21

图书馆 2000-2001 年度为全校本科学生共开设 2 门课：

课程名称	学时	对象	人数
科技文献检索与计算机应用	27	本科生	202
英语视听	54	本科生	156

2001 年，科研工作：组织完成了由我馆牵头，东北大学图书馆、西安建筑科技大学图书馆、鞍山钢铁学院、武汉科技大学图书馆联合的“跨世纪人才培养与图书馆的关系”的课题，并通过了由教育部组织的软科学的成果鉴定，实现了零的突破。申请并得到批准了 7 项学校的科研基金项目，有效地调动了图书馆科学研究的积极性。

2001 年，全年完成世界银行贷款的图书资料采购原版图书 221 种 222 册，人民币价 205950.93 元；完成西文期刊数据库的建设，书目审校记录数 5314 种，增加复本 22172 册。

2001 年，完成开架（二）的回溯建库工作，动员全馆 50 岁以下同志参加，基本完成了该库的近 14 万册书的回溯工作，保证了读者的查询和借阅流通。

2002 年图书、期刊分编加工情况：

项 目	种 类			册 数		
	2002 年	2001 年	2000 年	2002 年	2001 年	2000 年
中文图书	9404	9769	4405	29115	29139	12592
外文图书	708	632	131	1046	795	137
光盘、磁盘	975			2000		
中文现刊	1591	1080		12868	9731	6698
外文现刊	186	391		2416	3070	2100
外文过刊	4	124		208	299	
文摘类刊				403		
中文过刊	532	497	439	1642	589	484
过刊装订					1028	559
图书装订					3254	
学位论文	540	573	454	540	573	454
回溯建库书	4047			110699		

2002 年 9 月 26 日，“十五 211 工程”图书馆二期建设项目启动。总投资为

700 万，其中，中央专项资金 400 万元，学校自筹 300 万元。主要的建设内容有：数字图书馆的软件平台建设、图书馆的网络平台的扩展与升级、数据资源的存储与服务软硬件平台建设、图书馆的网络安全防护建设、多功能学习室的建设、文献信息资源建设、图书馆的专业队伍建设。



北京科技大学数字图书馆管理平台

2002 年，科研工作：完成了 6 项学校的科研基金项目，“电子资源为本校重点学科建设服务”，“校园文献信息资源管理网络一体化建设的研究”，“图书馆多媒体网站构架的研究”，“学位论文检索系统的研究”，“数字环境下图书馆信息咨询系统研究”，“印刷型期刊、电子期刊的共性与个性及订购”。

2002 年 5 月 13 日，完成闭架书库中文图书的回溯建库工作。动员全馆 50 岁以下同志参加，基本完成了该库的近 112000 册书的回溯工作。完成西文期刊、中文期刊的建库工作。

2002 年，研究生院取消了研究生文献检索课。

2003 年图书、期刊分编加工情况：“非典”期间图书不能正常到馆)

项 目	种 类			册 数		
	2003 年	2002 年	2001 年	2003 年	2002 年	2001 年
中文图书	7934	9404	9769	24075	29115	29139
外文图书	754	708	632	1169	1046	795
光盘、磁盘		975			2000	
中文现刊	1438	1591	1080	13652	12868	9731
外文现刊	193	186	391	1794	2416	3070
文摘类刊	8			191	403	
过刊装订	2403					1028
图书装订	2085					3254
学位论文	785	540	573	785	540	573

2003 年，做好读者与信息服务是图书馆发展的主题，图书馆今年积极进行数字化服务建设并坚持“边建设、边整合、边服务”的指导思想。

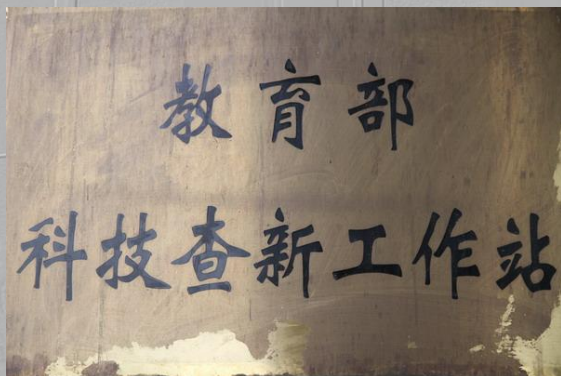
开发了西文电子期刊的导航系统。进行了馆藏数据查询系统与西文电子全文期刊的链接。根据全文电子期刊的机读目录格式，对其进行了编目，在 856 字段中，著录了每种期刊的 URL 地址。使读者不仅可以查询到馆藏信息，而且可以方便地浏览电子期刊全文。应用异构检索平台为读者提供能同时快速查询 10 个数据库的检索方式和应用平台。

2003 年，网络服务方式：通过各级门户网站建立了我校图书馆的读者门户

服务网站；完善和加强图书馆主页的更新管理；学位论文的网上提交系统已经在图书馆主页上开始试用；教学参考书数据库正在研究和建设中；国内外的各种数字化资源为我校提供试用机会。

2003 年，图书馆的主要数据库有：Elsevier Science、ProQuest(博硕士全文库)、中国期刊全文库、万方数据—数字化期刊、万方学术会议论文全文库、EI-WEB(工程索引)、CSA(剑桥科学文摘)、EBSCO、IOPP 英皇家物理学期刊、PQDD-B 博硕士论文文摘和光盘塔等。

2003 年 11 月 24 日，教育部批准 29 所高等学校设立部级科技查新站。通过教育部部级科技查新机构认定的三级评审；我校图书馆科技查新站在本次评审中总分位于北京地区高校排名第三的成绩。(北京通过认定评审四所学校为农大、北大、北科大、清华)。2004 年 1 月 6 日，教育部为北京科技大学查新工作站授牌；2 月 20 日，教育部科技查新站挂牌。



2003 年 11 月，北京科技大学图书馆设立教育部科技查新工作站。

2003 年 9 月，在华北地区高校图书馆协会第十七届年会上，我校图书馆被评选为“华北地区高校图书馆先进集体”，并有 3 位职工被评为“华北地区高校图书馆先进个人”。2009 年 9 月，我校图书馆再次荣获“华北地区高校图书馆先进集体”称号。



2003 年和 2009 年，我校图书馆多次荣获“华北地区高校图书馆先进集体”称号。

2003 年，信息服务：为配合中国图书馆学会“企业图书馆振兴行动”计划，我馆与济南钢铁集团总公司图书馆签定了有关文献资源与技术服务协议。科研工作：申报北京市高校图书馆研究基金项目：“数字化信息资源的整合与利用研究”和“高校图书馆信息服务系统研究”两课题被正式批准立项。

2003 年，我馆与冶金部信息标准院协调合作订购《化学文摘》(纸本及光盘版)。

2003 年，完成了相应库室 44604 册图书的调整工作。

2004年,根据学校学科建设和教学科研的需要,调整文献资源的采购原则:在保证基本印刷型文献资源需求的基础上,加强了多媒体文献资源的建设,重点建设电子资源,优先发展中外文网络全文数据库的订购与服务。

馆藏建设从单一的藏书建设发展到多种文献资源建设;从纸质为主到纸质与非纸质(数字)兼顾;从重拥有到拥有与获取并重的建设模式;从单馆保障发展到整体保障乃至全球保障的服务方式,通过广泛的馆际互借、原文传递协作,提高图书馆的文献资源的保障率。

2004年图书、期刊分编加工情况:

项 目	种 类			册 数		
	2004年	2003年	增长	2004年	2003年	增长
中文图书	16814	7934	112%	47506	24075	97.33%
外文图书	1074	754	42.4%	1738	1169	48.7%
光盘、磁盘	662			1860		
中文现刊	1498	1438		12564	13652	
外文现刊	211	193		1794	1794	
文摘类刊	37	8		1865	191	
过刊装订	1336	2403		3120		
图书装订		2085		2369		
学位论文	1055	785	25.6%	1055	785	

2004年5月9日,图书馆“211工程二期”第二批项目启动。建设的主要内容有:

1) 构建了我校图书馆数字化资源建设与服务的软件平台: TPI 数字图书馆建设与管理平台; TPI 异构数据库检索平台; 方正 APABI 数字图书管理平台。

2) 6月25日完成了网络存储的招投标工作,产品为IBM的存储系统及服务器,建成了—个相对安全的、高速的SAN架构的具有3TB容量,4-6TB扩展能力的网络存储系统,实现了各种应用共用—个大容量存储空间,共享—个快速、巨大的网络驱动的目的。

3) 建设了—个120个座位、周开放时间为82.5小时的多功能学习室。

4) 8月2日,完成了图书馆中心机房电路和电源的改造。

5) 网点数扩展到319个。

6) 门禁系统通过招标购买,于9月7日投入使用。



图书馆

2004年9月7日,北京科技大学图书馆门禁系统投入使用。

2004年3月2日,正式启用网上论文提交系统。确立了论文提交表单和数

据库结构，建立了支持数据库，如研究生信息库，院系所学科专业库，导入研究生信息数据，输入院系所学科专业信息；建立了“论文提交相关信息库”。



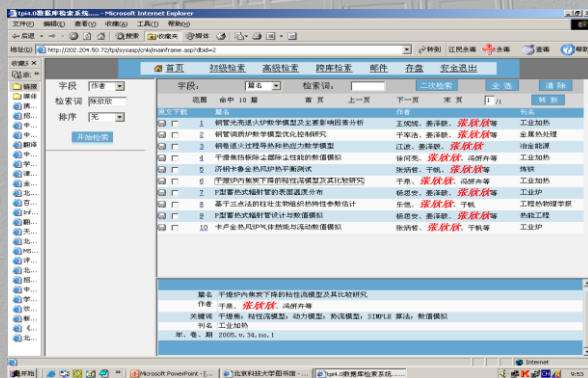
北京科技大学学位论文全文数据库

2004年3月25日，根据孙祖庆副校长的指示，为外语学院、管理学院和文法学院分配图书经费。

2004年，建成我校教师参考书数据库和全文期刊题录库。题录数据库的内容以我馆馆藏的具有我校学校特色的部分专业核心期刊和读者使用率较高的期刊为主要内容。



教学参考书数据库



中文期刊题录数据库

2004年，在严格岗位责任制考核的基础上，实行岗位工作承包；完成了97054册图书的更换磁条的工作。

2004年7月1日—8月30日，图书馆安装新电梯，主要用于八层大书库的书刊运送工作，结束了靠人搬书的历史。

2005年，在图书馆走廊和出口等重点部位安装了视频监控系統，配合学校的科技创安工程建设。2007年，视频监控延伸到阅览室等公共区域，共建成覆盖全馆的70余个视频监控点。

2005年，全年购买纸质图书82335册，电子图书18972册，共101307册。

2005年书刊编目、加工、上架借阅情况

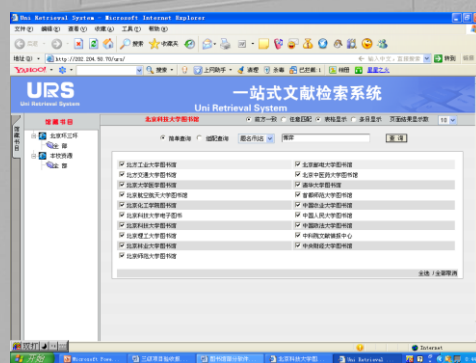
项 目	种 类			册 数		
	2005年	2004年	2003年	2005年	2004年	2003年
中文图书	22606	15092	8233	81273	46725	25431
外文图书	694	1074	792	1062	1799	1228
光盘、磁带	283	662		445	18603	

中文现刊	1871	1498	1438	15411	12564	13652
外文现刊	243	211	193	2118	1794	1794
文摘类刊		37	8		1865	191
过刊装订	1118	1336	2403	1862	3120	
图书装订			2085	8794	2369	
学位论文	1523	1055	785	1523	1055	785

2005 年, 进行中文纸本图书和电子图书的整合, 增加了订购时的双重查重, 增加了一站式检索, 可以同时检索电子和纸质图书。完善外文全文电子期刊导航检索系统, 可以多种途径直接检索我馆订购数据库中的 14000 多电子期刊, 并直接连接全文库, 免去逐个数据库检索的烦琐过程。通过异构数据库检索平台, 可以同时检索我馆已订购的 20 个数据库。通过一站多馆查询系统可以同时检索北京地区 20 多所高校的图书馆馆藏。



异构数据库检索平台



一站式文献检索系统

2005 年, 与网络中心合作, 为家住校外的老师提供了 VPN 方式的远程访问图书馆资源的途径。

2005 年, 新订购 ACS、AIP、APS 等数据库, 并做好自建特色数据库的建设, 重点建设我校博硕士学位论文全文数据库、教学参考书数据库和中文科技期刊题录数据库。

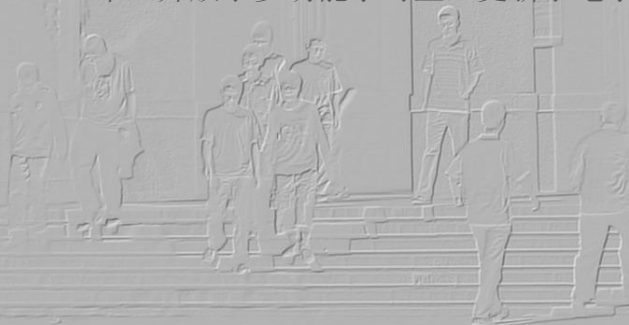


ACS 美国化学学会电子期刊



APS 美国物理学会电子期刊

2005 年, 开放了多功能学习室, 更新了电子阅览室的计算机。





多功能阅览室 - 计算机区



多功能阅览室 - 听力学习区



多功能阅览室 - 多媒体学习区

2005 年，现书采购：到西单图书大厦、新华书店等地现场选购教师需要的教学、科研用书，先后组织了 7 次共有 88 名教师参加了现场采书。

2005 年，科研工作：完成北京高校图书馆学会的研究项目 2 项，“数字化信息资源的整合与利用研究”和“高校图书馆信息服务系统研究”。

承担了 3 项学校自选课题，其中“合理订购期刊为教学和科研服务”“校院两级期刊资源一体化管理模式可行性研究”已完成，另一项正在进行。

参加高等学校图书情报工作指导委员会和中国图书馆学会立项的课题“中文图书评价研究”，承担矿业工程、冶金工程和机械仪表工业等学科的研究。

拓宽信息服务的范围，在与济南钢铁公司图书馆合作的基础上，今年还与建龙钢铁控股有限公司签订了技术服务合同“冶金行业相关的文献资源信息服务”，积极开展与冶金企业合作，并与武钢、鞍钢、长城钢厂、江阴特钢等企业的情报技术部门进行的业务联系，并为许多冶金企业提供了科技查新服务，这也是我校图书馆在信息服务方面新的突破。

2005 年，完成“十五”“211 工程”二期的部分建设工作

购买数字图书馆软件平台：视频点播系统、CALIS 馆际互借系统、CALIS 网上虚拟参考咨询系统、非纸质资源管理服务系统、虚拟联合目录查询系统和图书无线外采系统。



2005 年建成的图书馆机房（第二代图书馆数据中心）

2006 年 1 月 12 日，图书馆“十五”“211 工程”二期建设项目顺利通过学校验收。建设了五个方面的内容：购买了 9 种系统软件并整合成一个数字资源建设与服务的平台，初步具备了数字资源加工建库、管理、发布与网上服务功能；新增网点 233 个，网络升级为主干千兆上连校园网，百兆到桌面；建成了一个 8 种图书馆应用系统共享的高开放性、大容量、高扩展性的 SAN 架构网络存储系统；建设了网络防火墙、门禁、不间断电源等安全设施，保证了网络运行的安全性、稳定性；建设了一个集网络资源、光盘、磁带、影视等为一体的 120 个座位的学习场所，可以提供基于校园网的各种书带光盘及视频点播服务。



2006 年 1 月 12 日，“十五”“211 工程”图书馆二期建设项目验收会。

2006 年，新购图书从 2005 年的 70555 册增加到 92242 册，增长 30.7%。达到了教育部教学评估年进新书人均 3 册的指标。进行了中文纸质图书与电子图书的书目数据的系统整合，实现了读者一站式同时查询。

2006 年，加强了纸质期刊、电子期刊与网络期刊的整合，通过我馆的书目系统和年内更新的“西文期刊导航系统”可以便捷地查找到所需的期刊。

圆满完成了今年 1578 篇博硕士论文数据收割、审核、编目等工作，数据库总量达到 3942 篇。新增冶金材料类期刊题录数据 37900 条，数据库总量达到 125900 条。

2006 年，建立了网上的馆际互借系统，可以进行实时的馆际互借申请与原传递的服务。开通了数据库远程互访功能，在一定程度上方便了身处校外的师生访问，同时借用此方法弥补了我馆急需的资源，提高了我馆文献保障能力。

2006 年，为了做好西楼启用及阅览室的开放工作，图书馆进行了书刊大调整。在 2 月、8 月和 10 月，图书馆进行了三次重大库室调整以及长达 10 个月的图书调整、合并、搬迁工作，在没有闭馆的情况下（其他高校一般要闭馆 3-6 个月），动员全馆职工和勤工助学学生利用寒、暑假和周末，加班加点，完成了 143 余万册书刊大调整任务。

2006 年, 图书馆数据库使用率和使用成本情况:

	网络数据库	统计时间	下载全文篇数/检索次数	平均下载 1 篇价格/平均检索一次价格
1	Elsevier Science(全文)	1--10月	383335 篇	0.71 元/篇
2	EBSCO(ASP+BSP)(全文)	1--11月	16076 篇	4.69 元/篇
3	ACS 美国化学学会电子期刊(全文)	1-10月	16885 篇	4.26 元/篇
4	APS/AIP 美国物理学会期刊(全文)	1-10月	20370 篇	4.05 元/篇
5	WSN 世界科技出版电子期刊(全文)	1-10月	1363 篇	13 元/篇
6	ProQuest 博硕士全文库(全文)	1-10月	10185 篇	5.6 元/篇
7	KNOVEL 电子工具书(全文)	1-11月	题目 2197 篇 章节 8638	45.44 元/册, 12.61 元/章节
8	中国期刊全文数据库(全文)	1-11月	1864553	0.05 元/篇
9	维普中文科技期刊全文(全文)	1-11月	433184	0.05 元/篇
10	万方数字化期刊(全文)	1-11月	139771 篇	0.58 元/篇
11	中国会议论文全文库(全文)	1-11月	74497 篇	0.53 元/篇
12	中国学位论文全文库(全文)	1-11月	225548 篇	0.49 元/篇
13	EI COMPENDEXWEB 工程索引	1-11月	检索 97382 次	1.23 元/检索次
14	INSPEC 科学文摘	1-11月	检索 89281 次	1.37 元/检索次
15	CSA-剑桥科学文摘	1-11月	对库检索: 113049	1.9 元/库检索
16	ISTP 科学技术会议录索引	1-10月	检索: 5233 次;	9.08 元/检索次
17	PQDD-B 国外博硕士学位文摘库	1-10月	检索 3042 次	7.78 元/检索次
18	万方科技信息 86 库	1-11月	检索 44265 次	1.83/检索次

2006 年, 完成新书刊的验收、编目、典藏、加工等业务工作, 新书编目 28737 种, 典藏 96334 册, 签收期刊 17000 册。

2006 年, 学术研究工作, 完成校基金课题 3 项, 与太原钢铁公司、建龙钢铁控股公司和四川其亚铝业集团签订了有关的技术服务合同 3 项。全年在图书情报学方面期刊发表研究论文 19 篇。

2006 年, 图书馆积极参与和推进校园数字化建设, 完成了图书馆一卡通机房布线工作; 实现校园文献信息一体化管理: 协助文法学院、经济管理学院实现了图书管理与借阅的计算机化。协助管理学院制定了回溯建库的技术要求并对相关人员进行培训和辅导, 为建立图书馆的总馆与分馆管理模式。

2006 年 1 月 20 日—25 日, 组织调拨天津学院图书 6891 种共 28957 册。

2006 年 3 月, 与各合作书商签订采购协议, 全部实行实洋结算。

2006 年 4 月 20 日—5 月 31 日，为配合学校“捐一份书香，献无限爱心”的读书节捐赠活动，图书馆在馆舍和人员都十分紧张的情况下，历时两个月，组织专人接受捐赠图书 9672 册。



“捐一份书香，献无限爱心”
读者节捐赠活动。

2006 年 7 月，顺利完成了图书馆汇文系统由 2.0 到 3.0 的升级、数据库服务器的更换、60 多台工作用机客户端更新，并对我馆现有的 30 余万 MACR 数据进行了索引重组。



虚拟联合目录查询系统

2006 年 9 月 1 日，图书馆 2006 年修购项目家具项目启动（招投标）。建设内容有包括图书馆书架、期刊架、报架、阅览桌椅、服务台、工作屏风和工作台等家具设施。



2006 年西楼的书架、西楼总服务台

2006 年 10 月 8 日，筹建冶金材料外文过刊阅览室。



冶金材料外文过刊阅览室

2006年10月11日，完成筹建教师专著展室——“摇篮书斋”，该展室收藏有我校校领导、院士和教师的著作。“摇篮书斋”系张欣欣副校长赐名。



摇篮书斋 - 教师专著展室

2006年10月16日，在图书馆西门举行图书馆西楼启用暨第三届读者服务月启动仪式。



图书馆西楼启用暨第三届读者服务月启动仪式

图书馆

2006年4月-12月，图书馆大厅定期（每周二下午）举办图书现场选书活动。12月，组织老师到中关村图书大厦、西单图书大厦、外研社、国展中心（13届国际图书博览会）等地方进行现采共10次

2006年12月，修订完成北科大图书馆分类标准。

2006年12月，图书馆主页网站累计访问量突破400万次；全年查新检索达到301项，收录检索290项，创历史新高；查新站荣获冶金科技查新咨询中心优

秀查新站；图书馆荣获由中国电子书产业年会评选的“数字图书馆创新应用奖”。

2007年1月18日，“《中文核心期刊要目总览》第五版第七编研讨会”在图书馆会议室举行，共有11个图书馆参加。

2007年5月8日，我校图书馆科技查新站顺利通过教育部年检。教育部科技发展中心主任李志民、专利成果处处长万猛莅临我校图书馆科技查新工作站，进行科技查新年度检查。校长徐金梧、副校长谢建新、张欣欣，图书馆常务副馆长季淑娟、副馆长王瑜和全体查新工作人员参加了检查汇报会。



图书馆科技查新站顺利通过教育部年检。

207、2007年5月13日~5月18日，图书馆迎接“教育部本科教学工作水平评估”。



季淑娟常务副馆长向评估专家汇报图书馆工作情况。

2007年7月13日，完成了2007-2008年度中文图书的采购招标工作。

2007年9月28日，图书馆2006年修购项目“图书馆西楼改造后仪器设备配置”和“图书馆西楼改造后服务设施建设”顺利通过学校验收，新增阅览座位1200余个，使图书馆阅览座位增加到2250个，大大改善了阅览环境。启动图书馆2007年修购项目“图书馆改造后服务环境建设”。

2007年11月13日，召开图书馆2007年修购项目之一“监控项目”招标会。2008年1月，图书馆2007年修购项目“视频监控系统”工程通过学校验收。

图书馆



图书馆视频监控系统中控室。

2007年11月，参与BALIS（北京地区高校文献信息共享体系）的建设，开展原文传递与馆际互借工作。

2007年，在北京市高校和京外近40余家图书情报机构建立了馆际互借和资源共享关系的基础上，11月6日，北京科技大学图书馆与台湾朝阳科技大学图书馆开展文献服务合作，签定为期三年（2008—2010年）的服务合作计划，建立了馆际互借、原文传递关系。

2007年12月，全年完成504项科技查新和347项收录检索，创历史新高。完成自建北京科技大学研究生学位论文文摘数据库（1981—2003）。



北京科技大学研究生学位论文文摘数据库

2007年，图书馆开始试行学科馆员制度。

2007年，学术研究工作：获批各类科研项目6项，在图书馆与情报学领域的期刊上发表研究论文11篇，被CSSCI收录检索5篇。

2007年，完成了书刊113.4159万册，2865.112581万元图书和家具、设备的清查、核帐工作。

2008年，进一步规范书刊的采购工作，完成外文图书采购和中文期刊采购的招投标相关技术文件制定。完成90113册纸质图书的采购任务。

2008年，完成了教学参考书的课程信息—书目信息—馆藏信息—电子全文浏览的整合工作。

2008年4月1日，北京地区高等教育文献保障系统（BALIS）馆际互借工作开始试运行，包括我馆在内的66所高校馆参加。推广与深化BALIS馆际互借与原文传递服务。这项服务通过快递和电子邮件，使读者足不出校园，就可以借读到北京BALIS成员馆的丰富文献，是我校图书馆与其他院校开展文献合作服务的又一新尝试，为读者获取文献提供方便。今年通过馆际互借系统完成372册图书的借阅，通过原文传递系统完成195篇论文的索取服务。初步形成了纸质、电子、

数字多元载体文献共存、实体馆藏与虚拟馆藏互补、单馆保障与多馆互借与原文传递相结合的文献信息资源保障体系。



北京地区高等教育文献保障系统 (BALIS) 馆际互借服务平台

2008年，完成2007年“图书馆改造后服务环境建设”修购项目，并顺利通过验收。该项目的建设实现了图书馆阅览室整体监控，增加部分阅览服务设施，使图书馆的整体环境大为改善，宽敞明亮、安全和谐的阅读区和舒适、轻松的读报区，加上休闲、自由的计算机区，吸引了大批的读者前来学习，营造了一个“悦读”、“悦学”的新境界、新环境。



图书馆东大厅

2008年，完成了2008年“基础课教学文献资源保障体系建设”修购项目的调研、立项等准备工作，完成“2008年度项目建设执行审核与责任书”。

新增“新东方英语课程学习”、英语的“知识视界教育视频”、中文的超星读秀知识与百万册电子图书数据库等多媒体资源。



新东方多媒体学习库



知识视界视频资源库

2008 年, 完成了《“十一五”“211 工程”公共服务体系建设图书馆三期建设的可行性研究报告》及相关工作。

2008 年读者服务情况

项 目	2007 年	2008 年 (1-11 月)	增长量
进馆人次 (万)	119.35	131.1	11.75
图书馆主页总浏览量 (万次)	205.5	242	36.5
借 书 刊 (万册)	69.9913	65.2405	
还 书 刊 (万册)	68.6858	64.8149	
上书刊 (万册)	78.1656	82.6935	4.5279
借还光盘 (种)	2330	1995	
复印 (张)	86272	67969	
上机检索 (人次)	174330	174501	
检索与查新课题	504 (查新) 324 (收录)	605 (查新) 436 (收录)	101 112
数据库使用培训 (场/人)	20/488	14/671	183 人次
馆际互借 (人/册)	245 人/347 册	242 人/373 册	
完成原文传递服务 (篇)	192	195	3
科技文献检索与计算应用 (学时/人)	27*2 /161	27*2/177	16

2008 年, 技术支持保障服务平台: 包括汇文图书馆自动化管理应用系统、图书馆网站系统、SAN 存储系统、Apabi 电子图书管理系统、VOD 视频点播系统、电视直播系统、非纸质资源管理系统、网上报告厅系统、数字资源电子阅览室管理与计费系统、终端查询服务及管理系统、门禁管理与服务系统、备份管理系统、防火墙系统、KVM 控制系统、UPS 系统、光盘服务器、万方镜像服务器、TPI 服务器等 27 种应用系统和管理系统的正常运行。

2008 年, 开展信息分析与研究工作: “材料科学与工程馆藏评价” 和 “冶金材料学科科研论文被 SCI 收录、引用的统计分析” 等。

2008 年, 完成科技查新项目 611 个、比去年增加 20%, 完成论文引证检索 436 项。

2008 年 1 月 8-10 日, 图书馆成功举办 2008 年科技查新高级研讨班, 共有 17 所全国高校和情报机构参加此次研讨班。



图书馆举办 2008 年科技查新高级研讨班

2008 年，开发和建设了我校图书馆“科技查新管理系统”。

北京科技大学图书馆 科技查新管理系统

2008年09月27日

用户管理 | 科技查新/证据查询 | 论文查收查引 | 查新站资料 | 查新官网

科技查新浏览							
项目编号	项目名称	项目负责人	查新员	审核员	送检结果	全文上传	操作
CK484	20040103	大型杯省金刚磨棒头的化学成份生产工	邢秉尧	程利	李瑞花	董月珍	<input type="checkbox"/> 删除信息
CK483	20040102	旋磁机磁棒外高类接触头高套研技术	燕山大学	薛柱忠			<input type="checkbox"/> 删除信息
CK482	20040101	分馏-定流置换萃取生产高纯第一稀土工	叶锐光	孙丽英			<input type="checkbox"/> 删除信息
CK481	20040100	新型可见光催化纳米二氧化钛光敏化剂	李新				<input type="checkbox"/> 删除信息
CK480	20040099	原油含水率监测仪	燕山大学	薛柱忠			<input type="checkbox"/> 删除信息
CK479	20040098	一种提高生物本底抗太阳辐射的方法	弓爱君	董月珍			<input type="checkbox"/> 删除信息
CK478	20040097	县城经济分析与发展战略研究	赵志远				<input type="checkbox"/> 删除信息
CK477	20040096	大棒非晶的研制与开发	孙晓华				<input type="checkbox"/> 删除信息
CK476	20040095	钙铜磁产 50 吨高阻抗电话机线圈磁生产效	刘刚强	陈铁勇			<input type="checkbox"/> 删除信息
CK475	20040094	中厚板热机械控制处理 (TMCP) 技术	王洪	张冬荣			<input type="checkbox"/> 删除信息

第 1 页 共 4 页

2008 年 9 月 21 日，图书馆汇文自动化管理系统、门禁系统和学校一卡通整合完毕，图书馆校园一卡通正式启用。读者的办证、挂失、注销、缴费与学校一卡通系统完全同步。



图书馆业务与校园一卡通整合

2008 年，获批各类科研项目 6 项，完成 2007 年科研课题 3 项，在图书馆与情报学领域的期刊上发表研究论文 29 篇，3 篇论文在 2 次全国图书情报会议上获优秀论文奖，1 篇会议论文被 ISTP 收录。

2008 年，“平安奥运”：在“平安奥运”行动中，制定“图书馆平安奥运行动方案”，奥运期间，为了维护全校学生的正常学习秩序，全体动员，图书馆加

派职工安保力量，保证正常开放，为同学们营造良好的阅览环境。全年组织了三次安全培训：全馆消防疏散演习、消防器材使用演练、消防安全知识培训，增强了员工安全意识和安全应对技能。

2008年5月14日—16日，图书馆员工向四川地震灾区捐款；5月26日，图书馆全体党员向四川地震灾区捐款。

2008年5月30日，图书馆举行全体工作人员参加的火灾疏散演习及消防培训。

2008年5月，图书馆向河北省兴隆希望小学捐赠旧铁制和木制家具。



兴隆希望小学赠送锦旗
“情系山村、热心教育”

2008年6月30日，我馆与天津学院图书馆签定馆际借阅协议。

2008年10月16—18日，马巧焕代表图书馆参加“2008年技术创新与技术竞争情报”国际论坛，并宣读参会论文。

截止到2008年年底，图书馆网站累计访问量已经突破600万次。

2008年12月，完成《中文核心期刊要目总览》（第五版）第七编工业技术研制。

2009年，完成了“北京科技大学图书馆未来5年发展规划”和“图书馆未来文献资源建设的馆藏发展规划”的初稿。完成“图书馆领导班子2009—2012年任期目标”。

2009年3月16日，举行图书馆第一届学术委员会会议。

2009年6月12日，进一步规范了招标程序和招标文件，完成中文图书采购招标工作，完成了中外文期刊采购的竞争性谈判，取得明显的经济效益。

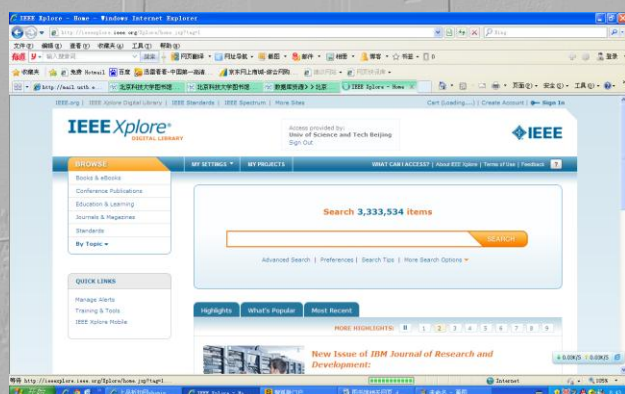
2009年，基于对50种94个数据库的试用评估，增购了认知度较高的3种国际权威高学术水平的数据库“web of Science-SCIE”、“IEL全文数据库”、“SciFinder美国化学文摘数据库”，有效地满足了我校高水平学科建设与科学研究的需要。6月，世界著名科技文献检索系统SCI在我校图书馆开通使用，图书馆订购了2006年至今的SCI文摘数据库使用权限。



Web of Science 数据库



SciFinder 美国化学文摘网络版数据库



IEL (IEEE/IET Electronic Library) 数据库

2009年，完成了29897种94505册纸质图书、1783种纸质报刊、20种网络数据库等各类资源的采购任务。同时完成了21113册纸质期刊、50764份报纸及3430期刊合订本等文献资源的编目、加工、典藏和上架工作。完成中文科技现刊篇名题录数据库新数据加工录入工作。

2009年6月12日，圆满完成2008年“基础课教学文献资源保障体系建设”教育部修购项目，并顺利通过验收。该项目的建设丰富了本科教学所需的各类文献资源，尤其是多媒体视频和外语学习与测试等资源，为全面提高学生的学习能力、文化素质提供了一个良好的平台。

2009年，完成“网络环境及硬件平台的改造与升级”和“图书馆的机房扩容与设备升级”两个建设项目的前期论证与立项工作，并积极推进建设。通过公开招标、竞争性谈判完成设备的采购和工程项目，确保2个项目年底全部完工。



图书馆

2009年，建成图书馆第三代数据中心。

2009 年，多媒体资源使用情况：

数据库名称	资源总量	检索、点播（万次）			浏览下载（万次）		
		08 年 (1-12)	08 年 (12)	09 年	08 年 (1-12)	08 年 (12)	09 年
方正电子书	102259 册	14.1832	1.1058	7.4021	8.1773	0.6350	4.2318
非纸质资源	2681 种	1.2485	0.0623	0.7155	3.0340	0.1351	1.5197
超星电子书	100 万册			21.8767			6.5783
超星读秀学术检索	260 万种书目信息		1.0082	15.7718		参考咨询传递 4933 页	参考咨询传递 82589 页
VOD 点播	1004 种	6.25	0.347	2.1522			
网上报告厅	10785 种	2.7897	0.2463	2.2310			
国际教育视频	15000 集	0.107	0.107	15.7163			
知识视界	1900 种	0.0198	0.0198	3.9694			
新东方多媒体学习库	534 课时			4.5028			

2009 年，维护了包括图书馆自动化管理应用系统、电子阅览室管理与计费系统、电子图书管理系统、门禁管理与服务系统、非纸质资源管理系统、VOD 视频点播系统、电视直播系统、KVM 控制系统等 27 种应用管理系统。完成图书馆 SAN 存储、UPS 系统、防火墙、15 台套服务器、341 台计算机及 70 台外围设备的维护工作。

2009 年，图书馆自动化管理系统升级改版工作，包括进行服务器数据库端升级、OPAC 升级及 30 台客户端升级，同时对系统业务数据进行了优化整理。升级工作顺利圆满、数据安全可靠，未发生数据丢失，升级后的系统运行效率明显提高。

2009 年，配合学校完成了一卡通、门户系统与图书馆各应用系统的对接工作。

2009 年 6 月 1 日，北京科技大学文献信息资源共建工作第一次协调会在图书馆会议室召开。在图书馆与学院资料室资源共建的基础上，主管校长主持召开图书馆与有关学院的共建共享座谈会，理顺管理机制，积极引导并支持院系资料室文献资源建设和自动化与网络化建设，通过统一采购、统一著录、分布管理、共享信息，实现校内文献信息资源的一体化建设与服务。



2009年6月1日,召开北京科技大学文献信息资源共建工作第一次协调会。

2009年,学术与科学研究工作:在图书馆与情报学领域的期刊上发表研究论文16篇。

2009年,馆藏布局的合理调整:今年共完成50多万册图书的搬迁调整。同时完成了对外文原版和影印图书的清典工作。为我校馆藏冶金材料类外文期刊的特色,耗时5个月,对冶金、材料类外文期刊逐年进行缺期、破损、撕毁等清典核对和补缺工作。

2009年,图书馆配合学校开展了“北京科技大学‘合围攻坚行动’”、火灾隐患排查整治“雷霆行动”、图书馆国庆安全保卫、暑期安全稳定、防控甲型H1N1流感等工作,形成了稳定和谐的图书馆学习环境。在学校支持下,今年东西楼统一了门卫保安值班管理,通过规范门卫值班制度,为图书馆科技创安奠定坚实的基础。

2009年5.26—11.30,图书馆自助借还系统(设备)的调查与选型工作。

2009年9月9日,在北京科技大学会议中心召开由我馆承办的“加强学科馆员建设 深化图书馆专题讲座”,此次讲座由汤森路透科学与医疗集团主办。

2009年10月,我馆查新站荣获“2007—2008年度冶金科技查新咨询中心优秀查新站”。

2009年12月17日,图书馆荣获2009年度BALIS原文传递和馆际互借多项荣誉: BALIS原文传递优质服务馆一等奖; BALIS馆际互借先进集体一等奖; BALIS馆际互借服务月一等奖; 先进个人3名。

2009年12月27日,由图书馆和研工部联合在我校学术报告厅举办中国知网CNKI培训,著名工程师单舒曼老师大型讲座——“如何建设面向学习研究的个人数字图书馆”。



2009 年 12 月 27 日，图书馆举行 CNKI 培训。

2009 年 12 月 22 日，BALIS 联合信息咨询中心成立揭牌仪式暨高校学术信息分析与评价研讨会在我校逸夫报告厅隆重举行。



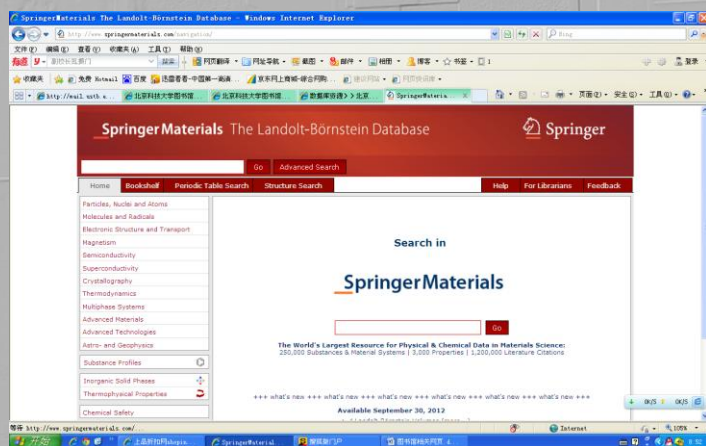
BALIS 联合信息咨询中心落户我校图书馆。

2009 年，图书馆科技查新站共完成查新项目 773 个，创历史最高水平。

2010 年，加强中外文网络全文数据库的订购与服务，逐步实现向数字化、多媒体化、网络化文献资源转型。

2010 年，完成了《北京科技大学图书馆文献资源发展政策》讨论稿。完成了 2010 年中文图书招标工作，有 5 家书商中标。

2010 年，新增购 2 个国外数据库：将我馆以前订购的 SpringerLink 纸质期刊转订成 e-only 的电子期刊数据库，增订 Springer 电子图书数据库。



图书馆

Springer 电子图书数据库

2010 年，完成了 27844 种 90217 册纸质中外文图书、1784 种中外文纸质报刊、22 种 148 个网络数据库等各类资源的采购工作，接收赠书 545 种 1410 册。

全年完成 9 万册中外文纸质图书、21329 册中外文纸质期刊 6.5 万余份报纸及 3452 期刊合订本、277 种 DVD 光盘等文献资源的编目、加工、典藏和上架工作，完成 VOD 视频 64 部节目的收集及上传、标引及发布；完成我校学位论文 2716 条的收集、全文上传、标引及发布；完成中文科技现刊篇名题录数据 9369 条。

2010 年，图书的借阅率：外借图书量占可流通馆藏图书总量的 $556916/903813=61.6\%$ 。

2010 年，完成了查新项目共计 905 项。包括教育部博士点基金项目申请、北京市科技型中小企业技术创新基金申请、科技型中小企业创业投资引导基金申请、科研成果验收鉴定及报奖、国家科技支撑计划“十二五”重点项目申请、北京市海淀区重大科技研发项目申请、国家高技术研究发展计划（863 计划）项目、申报国家广播电影电视总局科技创新奖等。

2010 年，主办了北京地区高校科技查新业务交流会，来自 17 所高校图书馆的 56 名查新人员参加了交流会。

2010 年，专题文献检索与服务：完成了北京华进创威电子有限公司委托的信息功能材料氮化镓（GaN）、氮化铝（AlN）、世林（漯河）冶金设备有限公司委托的高炉铁水沟盖、高炉三偏心蝶阀、高炉连杆式蝶阀等课题的国内外文献收集和检索服务。

2010 年 2 月 26 日，图书馆自助借还系统面向读者正式启用。



2010 年 6 月，图书馆建立了“学科馆员制度”。

2010 年，完成 2009 年修购项目“网络环境及硬件平台的改造与升级”和“图书馆的机房扩容与设备升级”的总结、验收工作。

完成 2010 年修购项目“图书馆数字资源学习培训教室建设工程”，“图书馆文献信息资源建设”2 个项目的前期论证、立项与建设工作。



图书馆培训报告厅

2010 年，按照较高标准设计、规划、实施并建成了图书馆新的中心机房。



图书馆第三代数据中心

配合厂商铺设光缆并开通 20M 电信通高速网络，采用防火墙兼路由功能形成了图书馆有校园网和电信通 2 个出口的网络接入格局，提高了图书馆网络安全性，提高了整体网速。

保证了图书馆各类服务的 31 套应用系统、30 余个底层支撑系统、3 套远程应用服务系统等软硬件系统全年 365 天*24 小时稳定运行，为读者提供了可靠优质的信息化服务平台。及时完成图书馆 325 台工作和服务用计算机，70 余台各类电脑外设，9 台复印机等设备的维护工作。

2010 年，安全工作：图书馆制定了“北京科技大学图书馆消防安全管理规定”，与全馆员工签定“图书馆 2010 年安全工作责任书”，层层落实安全责任。

2010 年 9 月，在**加强外文图书的引进方面**：选择购买了适合我校学科发展的“Springer 外文电子图书数据库”，涵盖化学与材料科学、计算机科学、地球及环境科学、工程学、数学与统计学、物理和天文学、专业电脑、万维网应用与设计等学科范围，填补了我校外文电子图书的空白，**提供高水平、研究性的文献保障能力。**

2010 年，在各种期刊、会议上发表、宣读的论文 24 篇。申报北京高校图书馆研究基金项目“图书馆图书供应商综合能力评价模型的建立及分析研究”等 2 项、北京科技大学冶金工程研究院基础理论研究基金项目“图书馆多功能联合信息服务管理模式及实证研究”、中央高校基本科研业务费专项资金资助项目“基于 Scopus 的北京科技大学科研产出研究分析”等 5 项，共计 8 项。

2010 年 8 月 30 日-10 月 25 日，**减轻负荷、腾出发展空间——改造书库，调拨书刊，异地存储，资源共享。**

在后勤基建处、实验室管理处的支持下，利用暑假完成了天津学院书库的改造，本学期完成了密集书架的招投标工作；通过制定详细调拨书刊预案，**保证正常开放、接待读者和开展正常业务的情况下**，加班加点、不辞辛劳地完成挑书、数据调拨、打捆、登记、搬运等工作，共调拨书刊 270326 册，打捆图书 17124 包（工作量巨大），已于 10 月 25 日全部运送到天津学院图书馆。



2010 年书刊大调拨

2010 年 11 月，面向全校读者，图书馆举办“知识视界视频教育资源库”讲座；10 月 11 日，图书馆举办 MSI EUREKA 讲座；5 月 18 日，举办了 igroup 电子图书数据库—CRC、Ebrary、SPIE、OSO 培训讲座。

2010 年 12 月 6 日，学校任命季淑娟担任图书馆馆长。



季淑娟馆长亲自参与馆际互借宣传活动。
(图中左一为季淑娟馆长)



季淑娟馆长亲自把生日蛋糕送到员工手中。(图中左一为季淑娟馆长)

2011 年 4 月 21 日下午，北京市教委、北京市高校图工委、北京地区高校图书馆文献资源保障体系 (BALIS) 管理中心领导莅临我校图书馆检查指导工作。



市教委、市图工委领导莅临指导工作

2011 年 5 月 23 日，图书馆正式实行外借图书冲销磁管理，实现了图书馆全方位开放的新格局。涉及 80 余万册图书相关工作。

2011 年 5 月 24 日，由北京科技大学图书馆主办的“阅读开启人生智慧-2011.

北京科技大学首届读书文化节开幕式”在图书馆 403 报告厅举行。会后，图书馆全体学科馆员与各学院教学负责人合影并建立相互联系。



北京科技大学首届读者文化节开幕式



图书馆学科馆员与各学院负责人合影

2011 年，制定了中外文期刊招标文件，首次进行了外文原版期刊和中文期刊采购招标工作。

2011 年，新增订购了 5 种数据库资源，丰富了学校网络资源，逐步形成多元化、多媒体的文献信息资源馆藏体系。网络数据库增加至 31 种、155 个。

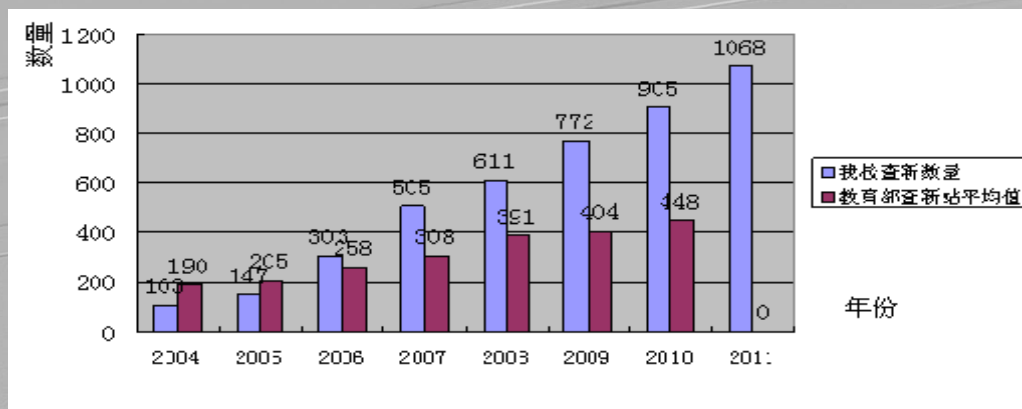
2011 年，完成了 90488 册纸质图书、20971 册纸质期刊、62763 份报纸及 3556 册期刊合订本、698 册报纸装订本、626 种 DVD 光盘等文献资源的编目、加工、典藏和上架工作。

完成我校电子学位论文 2837 条的收集、全文上传、标引及发布；完成中文科技现刊篇名题录数据 8331 条和北京科技大学机构知识库 15109 条数据的加工制作。

2011 年，今年图书馆将再增加两台自助借还设备，同时增加自助缴纳超期滞纳金服务。基本建成了完全支持校园一卡通的身份认证进馆、上机、借还图书、超期处理、打印、复印、扫描、存包的综合自助服务体系。

2011 年，确保图书馆的网络、数据与应用系统的无障碍 24 小时服务。保证了中心机房动力与环境，确保 21 套机房、49 套服务器存储等相关设备、30 余个底层支撑系统、31 套图书馆各类服务应用系统、5 套本地试用软件系统，3 套远程应用服务系统等各类硬件系统和软件系统的稳定运行，及时解决各业务系统相关软件与应用的关键性问题和解答各类应用问题 250 余次，通过网站发布信息 160 余次，同时，保证图书馆计算机 325 台、各类电脑外设 70 余台、复印机 9 台等各类服务设备的正常运行。实现了全年 365 天*24 小时无障碍网络利用图书馆的资源与服务。

2011 年，完成科技查新项目 1068 项（包括校外审核 349 项），比 2010 年科技查新项目增加 163 项。



我校科技查新数量与全国教育部科技查新工作站各年的均值比较

2011年，面向科学研究过程的文献定题服务：完成了（1）数理学院教师委托的体育竞猜风险控制/数学建模和算法的国内外文献收集；（2）世林（漯河）冶金设备有限公司委托的五项产品文献和专利检索，检索课题：纳米防渗碳材料，高温热屏障材料，三偏心蝶阀阀夹专利权项，三杆蝶阀阀夹专利权项，铸铁机链带防跑偏装置；（3）北京深思洛克软件技术股份有限公司的文献和专利检索；（4）铝合金汽车外壳国内外文献收集等4项文献定题服务。

2011年，面向学校管理需求，开展学术分析与评价的论文收录引用工作。我校图书馆提供基于SCI(E)、SSCI、EI、ISTP、CSSCI、国外核心期刊、中文核心、会议论文集（外文版）、一般期刊、会议论文集（中文版）和在线论文等的被收录与引用的检索报告服务。今年完成1) 校内外个人的各类论文收录引用检索报告1012项；2) 人事处委托的我校教师职称申报、人才引进等论文和著作的检索和核审工作、完成相关教师的收录与引用3610篇、检索核对著作287册，并提供相关数据规范处理；3) 人事处委托的新教师聘期考核论文检索共计1830篇和对著作313册；4) 完成科研处委托的我校教师2011年奖励论文的发表、被收录、被引用情况的检索及数据的规范处理等工作，共计2327篇。

2011年，面向学校学科建设的学科分析与动态通报。基于ESI数据库，及时提供有关我校学科变化的最新情况，及时向学校汇报我校在材料科学学科进入全球该学科领域1%的基础上，工程学科和化学学科也陆续进入了全球该学科领域1%的具体数据情况，同时基于ESI完成了国内材料与工程国家一级学科的16所高校进入全球前1%的排名和数据分析。

2011年修购工作：

完成2010年修购项目“图书馆数字资源学习培训教室建设工程”，“图书馆文献信息资源建设”2个项目的验收、应用和推广工作。

完成了2011年教育部修购项目“图书馆新学科数字资源建设(一)”和“图书馆共享交流空间建设(一)”工作。



图书馆学习共享交流空间 - 学术沙龙



图书馆学习共享交流空间 - 研修室

完成 2012 年教育部修购项目“图书馆新学科文献资源建设(二)”和“图书馆多功能学习室升级改造”项目的申报工作。

2011 年, 学术研究活动: 完成 5 项学校科研基金项目、1 项冶金工程研究院基础理论研究基金项目。成功获批“2011 年北京市教育科学规划课题”1 项和冶金工程研究院基础理论研究基金项目 1 项。在各种期刊会议上发表、宣读论文 16 篇, 其中 7 篇中文核心期刊论文, 1 篇被 SSCI 收录(英文), 1 篇被 EI 收录(英文), 5 篇被 CSSCI 收录。

2011 年, 完成了中文图书、期刊清点工作:

清点结论是基藏书库图书总数 892831 册, 清点到图书总数 883787 册, 丢失图书总数 9034 册, 总丢失率 1.01%。同时完成了中文期刊清点工作, 共计 3432 种 36085 册, 丢失 57 册。

2011 年, 固定资产清查工作: 今年配合学校工作, 先后进行了两次固定资产清查。

2011 年, 学术成果机构知识库建设。



北京科技大学机构知识库系统



北京科技大学机构知识库系统组织架构

2011年，初步完成了教学参考资源服务系统的搭建。



教学参考资源服务系统平台首页

2011年6月16日，图书馆邀请美国约翰霍普金斯大学系统部张甲教授，在图书馆东楼四层报告厅作了题为“学科服务相关的技术综述与展望”和“系统技术应用与图书馆发展”的报告。



张甲博士做“图书馆发展前沿报告”



图书馆发展前沿报告会合影

2011年9月22日，我馆BALIS联合信息咨询中心在四楼培训教室召开服务系统培训会议，共有57名信息服务一线老师参加了此次培训。BALIS联合信息咨询中心服务系统是BALIS联合信息咨询中心的门户平台，主要由我馆和北京万方数据公司承建。该系统于2012年1月12日通过项目验收鉴定，正式部署运行。



BALIS联合信息咨询中心服务系统培训会



BALIS联合信息咨询中心服务系统

2011年11月2日，教育部科技查新工作站交流会在我馆举行。教育部科技发展中心王超先生，北京科技大学图书馆馆长季淑娟、副馆长王瑜女士，北京化工大学图书馆馆长张建文先生，北京科技大学图书馆信息咨询部主任张丽英女士以及信息咨询部相关查新工作人员共计13人参加了此次会议。

2012年3月22日，图书馆与校学生会共建部携手举办“了解图书馆资源 开启学习之门”专题讲座。



“了解图书馆资源、开启学习之门”专题讲座。

2012年4月23日，北京科技大学第二届读书文化节开幕，活动主题是：“赏读精品 回味历史 情系摇篮 丰富人生”。本次活动一直延续到6月份。



2012年4-6月，北京科技大学图书馆举行第二届读书文化节。

5月18日，由图书馆和高等工程师学院联合承办的“馆内馆外，书中君子”文明读者签名活动在图书馆东门门外顺利举行。



“馆内馆外，书中君子”文明读者签名活动。

6月8日，2012年度“优秀读者”表彰暨座谈会在图书馆东楼二楼会议室召开，来自我校八个学院的10名“优秀读者”参加会议。

2012 年 9 月 13 日，制定“北京科技大学图书馆教学条件建设五年规划”。绘制了图书馆未来五年的项目建设蓝图。

2012 年 10 月 10 日至 10 月 11 日，我馆举办了 BALIS 联合信息咨询中心科技查新研讨交流会。



BALIS 联合信息咨询中心科技查新研讨交流会

2012 年 10 月 19 日上午 10 点，在我校学生处何静处长、党支部书记丁煦生带领下一行十余人来我馆交流学习，我馆张涛、王瑜副馆长热情接待了来访老师。双方就学生馆员和图书馆业务工作方面加强进一步合作。



图书馆与学生处交流会

2012 年 10 月 22 日至 11 月 21 日，图书馆举行第九届读者服务月，本次活动的主题是：60 载图书馆、60 年书香情。举办如数据库专题讲座、绿色还书日期、河流书架、新生培训、就业讲座和图书馆馆训征集等活动。图书馆自 2003 年起举行读者服务月，至今已举行了九届。



图书馆

北京科技大学图书馆第九届读者服务月