

60 年读者服务

——真情服务六十载，摇篮书香沁校园。

图书馆自建馆以来，始终坚持为教学科研服务的理念，坚持读者第一的服务方向。不断调整服务策略，深化服务内容，延伸服务范围。从最早办公楼的几间阅览库房，仅提供阅览服务、图书馆机构三股部门建制发展到今天的馆舍面积 2 万余平方米，借、阅、藏一体化、图书馆五部一室的机构部门建制，提供服务涉及到阅览、外借、参考咨询、学术研究、信息咨询、查新检索、用户培训、文献复印等多媒体、多功能、多层次服务。从过去以印刷型书刊为主的传统手工服务到现在的网络数字化资源与服务，网上提供 OPAC 目录查询、新书荐购、读者借阅信息查询、新书通报、网上书刊预约、续借、网络学科与资源导航、网络数据库检索及全文下载、著名 Dialog 国际联机检索、光盘数据库检索、虚拟咨询与答疑、馆际互借申请、文献传递服务、遵循 Z39.50 协议的访问与数据下载、网上视频点播和网上报告厅播放等多种数字化及个性化服务。网上数字信息资源提供 365 天×24 小时的全天候服务。从过去读者到馆的实体馆藏服务发展到今天的网上远程服务与读者自主(自助)服务的虚拟图书馆服务。从过去的以送书单和书目卡片为宣传手段，到今天的以网络、声、视频等多种载体的读者宣传模式；从过去的单一阅览室到今天的多功能学习室、读者学习共享空间、全国及跨地区的馆际互借原文传递服务；从过去的卡片目录查找馆藏到今天的图书馆主页的远程检索，可以看出图书馆 60 年的读者服务过程中凝结着全体图书馆员的心血和为读者服务的热情，图书馆始终坚持做读者声音的倾听者，在与读者的良性互动中，不断提升服务品质，努力开拓服务空间，真正做到摇篮书香溢满校园。

建馆初期(1952 年—1957 年)的读者服务工作

筹建时期的图书馆注重收集馆藏，调整书库和增设阅览室，利用馆藏资源提供多种形式的读者服务。

一九五二年在院系调整中，我馆随学校的诞生而建立。当时馆舍暂设在清华大学生物馆四楼，面积不足二百平方米。一九五三年学校迁入现校址，图书馆设在教室楼一层两侧，面积约五百平方米。建馆初期，为了满足师生对图书的需求，加快形成馆藏规模和具有钢铁工业特色的藏书体系，除从外校调入书刊外，每年拨款十六万元，添置大量书刊。这个时期的办馆方针是“科学管理，方便读者”。建馆初期全馆只有一个借书处为读者服务，借书、还书是图书馆的主要任务之一。

阅览股还针对教研组集体借书和每学期配借一次学生参考书，深得老师和同学们欢迎。本年度第一学期(1953 年 8 月至 1954 年 2 月)，共有 27 个教研组集体借书 2259 册；配借参考书 55 个班，共 3895 册。办理三个阅览站，为个教研组配送报纸、杂志画报等。

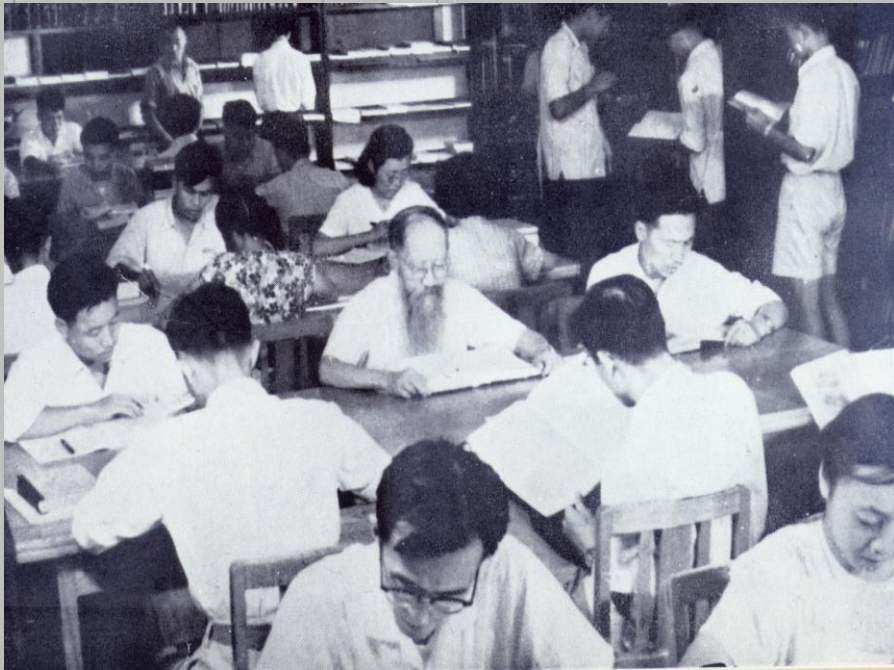
阅览股 1954 年 1 月增设期刊室陈列外文期刊(新刊)及各种百科全书、字词典、手册和工具书，期刊室由专人(1 人)管理，供读者自由翻阅、减少了借书手续。

1955 年图书馆订购的期刊中涉及到中、俄、蒙、匈、波、日、法、德、丹麦、英、美等 11 国文字，为读者提供具有广泛内容的学习研究参考文献。

1955 年 7 月至 1956 年 6 月，阅览股举办了“冶金史料”展览一周，“图书馆与读者”展览二周。

1956 年编辑了冶金史资料书目第一册辑，编制了新书目录十期，开办学生短期借书室一个。

1956 年党中央提出“向科学进军”的号召之后，教育部在北京召开第一次全国高校图书馆工作会议。高校图书馆工作得到党和政府的关怀。在会议精神鼓舞下，图书馆积极开展工作，努力为师生创造条件，根据读者需要开设学生阅览室和教师阅览室，当时教师们废寝忘食读书，使教师阅览室座无虚席。学生也不例外，为了向科学进军努力读书，除上课时间外阅览室也是挤得满满的。为了方便读者，允许教师进书库找书，为老教师送书到家。



图为图书馆 1956 年建立的教师阅览室，为全校教师提供阅览服务。（1953 年组建的阅览股负责管理图书馆的各个阅览室）。中间老者为著名教育家、冶金学家、时任北京钢铁工业学院图书馆馆长胡庶华

1957 年经过建馆初期五年的建设，图书馆已初具规模，藏书已达十四万册，馆舍面积已扩展到教室楼二层，图书馆增设了情报资料室，为读者提供更多的服务。

兴盛时期的读者服务工作（1958 年—1966 年 5 月）

这一时期根据院领导（党委）的指示“加强科学管理和方便读者为原则开展图书馆工作”，注重科学管理与方便读者的统一，整理建馆初期遗留的问题，1962 年经过反复修改，基本

建立图书馆的规章制度，在读者服务方面，制定了包括借书证的领取与使用方法，借书册数及期限，遗失、损坏图书及过期处理、入库规则、阅览规则等在内的一整套图书借阅制度。

在这一阶段图书馆不断扩大阅览室，增加阅览座位，改进阅览室的书刊陈列，为读者提供良好的学习环境，不断改进开放时间，开展参考咨询和书刊的宣传推荐工作，编制书本的图书目录，尽量简化借还书手续。编写各类工具书和小型的目录索引，包括卡片式与油印的，定期的与不定期的，为教学、科研所需要的资料查找，提供方便条件。

1958年图书馆贯彻了“想读者所想、急读者所急”的一切为读者服务的思想，除在馆内耐心细致为读者找书、预约借书、阅览外，为适应大批学生下厂矿参加实践的需要，组织图书馆人员送书下厂矿，以满足读者需要，深受师生欢迎。

1958年开始了馆际互借服务，分别向9个馆借出200册图书，借入20馆290册图书。

1958年根据中国科学院科学史委员会关于编写我国科技史的建议，胡庶华馆长和陈放副馆长发动全馆同志搜集我国古代冶金史资料。当时以情报资料室为主，查阅了我国二十四史等古籍书中与冶金有关的内容，至1966年5月自己收集整理出八十万字的《中国古代冶金史料》，由中华书局出版。并编辑出版了中国历史小丛书《中国古代钢铁史话》，由中华书局出版。

1959年7月，图书馆正式办理借书证的读者达7134人（包括院的各附属单位干部和职工）。

1959年图书馆员工李秀卿结合自己的工作实践写了一本中文打字机技术的小册子——《打字机手册》，经常收到读者的来信请教。1962年由商务印书馆出版。

1959年7月-1960年6月图书馆共举办图片及图书展览17次，被读者认为“是一种很好的教学方式”。

1959年7月至1960年6月，在集体借书方面还推出个性化服务。如远道外出的，由于原来估计厂矿的情况不足，带的书不够用，在原工作地点实在解决不了，图书馆专门给读者邮寄去，这些措施都受到读者的欢迎。

1959年7月至1960年6月，开展读者服务工作：为工人阶级政治和科学研究服务及时编制了七种中小型的书刊索引，增辟了专题（超声波、直接炼钢）书刊阅览室外文专业期刊中的口头和文字的翻译，以及工具书的使用办法。图书馆还发出了供重点科研使用的阅览证700个，从而保证了重点科研项目的用书和查找资料，节约了读者的时间。

1960年，支援附属钢厂图书3239册，附中917册。并且与各图书馆之间也提供相互援助，如我们向求援的科学院图书馆和北大图书馆都毫不保留地提供帮助，受到他们的口头致谢，科学院图书馆还用公文打字的形式寄来了书面感谢信。

1960年，为响应贯彻学校党委“一参三改三结合”的思想，更好地为读者服务，图书馆提出“读者服务为钢”的服务理念。

1961年借出书刊195974册次，还回170484册次，全年出纳量共计366458册次。

1961年，在为读者提供教材服务方面，尽可能满足读者需要，鹿鸣同志还帮助摄制图片，作为教材之插图，前后共复制照相600余张，很受联系单位的欢迎。

1961 年,共展出图片 9 次,与工会合作出宣传窗 5 次,黑板报 4 次,都受到好评。其中尤其以阿尔巴尼亚的图片介绍,吸引了许多读者反映很好。

1961 年,加强了同学集体借还参考用书工作。用 90 平方米的房间专门作为参考书库,并有专人管理,效果不错。

1961 年 4 月,还书处采取证卡合一排列制,大大地提高了工作效率,节约了读者时间,减少了内部手续,从而减低了错误率,效果好。保证了每天还书不再积压,彻底改变了过去的积压现象,但缺点是不能查到某书的去处,咨询工作上有问题。

1961 年图书馆工作人员的热情、和蔼可亲为读者服务的态度在图书馆工作人员身上普遍有所增长,表现出积极为读者找书,热情推荐书,耐心地答复问题。这方面尤以刘万祥表现突出,多次受到读者表扬。

1961 年 10 月,出纳的全部书库均改为闭架形式。开架出纳有一定的优点,读者方便,但图书的丢、损、乱比较严重,所以暂由开架方式转为闭架。

1961 年 10 月根据院领导(党委)的指示“加强科学管理和方便读者为原则开展图书馆工作”,注重科学管理与方便读者的统一,整理建馆初期遗留的问题,1962 年经过反复修改,基本建立图书馆的规章制度,同时扩大阅览室,增加阅览座位,改进阅览室的书刊陈列,为读者提供良好的学习环境。

1962 年还在报刊(冶金报、工人日报、北京日报)和中央人民广播电台约稿发表冶金史的文章。为苏联专家的论文提供古代冶金方面的参考资料,修订论文的错误地方。

1962 年馆藏图书达到 47.6 万册,学校教师评价“较之某些设计院、研究院丰富,较之莫斯科钢铁学院图书馆的收藏也丰富”在藏书建设的质与量上已基本保障了教学和科研的需要。1962 年达到读者个人和集体借还书共 320903 册,阅览 20 余万人次。

1962 年,出纳股进行了验证工作。验证人数共 6117 人。其中:教师 880 人,学生 4948 人,职工 289 人。

1962 年图书馆工作不断总结经验教训:为教学、科研服务和一切从读者利益出发必须进一步钻研,观点明确,每个人的工作性质、任务、方针、原则,也要有正确的认识,才能创造出出色的成绩,做到全心全意为人民服务。如采购工作的性质,采取什么原则,认识不清,就很难作出出色的成绩。其次,还要针对情况采取有效的措施,赴之实践,善于总结经验教训。同时总结了读者服务的经验教训:科学管理与方便读者是统一的,只有科学管理才能方便读者,否定必要的手续和制度,片面强调满足读者的要求是不恰当的。我们日常工作中,往往强调了这一面而忽视了那一面。或者偏重于那一面而忽视了这一面,这都是不正确的。

1962 年对阅览室进行了调整,扩大了学生科技阅览室(分图书和期刊两个科技阅览室),增加了阅览座位,增加了 110 平方米,座位有原来的 88 个增加到 164 个,教师阅览室增加了 40 平方米。总面积增加至 1500 平方米。

图书馆还加强了咨询和资料编辑工作:1962 年 193 小时,1963 年 390 小时的读者咨询。为读者解答问题,弥补了教学环节的不足。1963 年为我院毕业论文和科研课题提供资料,受到读者欢迎,1963 年下半年,为中国科技情报研究所翻译和分类科技特种冶金文献 1937 条,还为 7 个单位翻译 26000 字的德、法文资料,这些资料多是当时教学科研最需要的有价值的资料,直接或间接为国家和我院尖端科研项目服务。

1963 年学校对图书馆工作的重点要求“进一步改进图书馆管理为教学、科研服务，图书管理应根据提高库藏质量，加强科学管理，方便读者原则，改进书刊采购、管理和服务工作，进一步面向读者，并摸索主动为教学、科研服务的经验。”

1963 年出纳股完成了全院性的读者换证工作，之前共发教师 1369 人，学生 4705 人，职工 597 人，共 6671 人，其中 6482 人更换了借书证，换证后，解决了书的流通、管理、使用上的各种矛盾，收效很大，具体体现在：每天书的借出量大大增加；书的流通周转率（利用率）大大提高；堵塞了图书遗失的漏洞，健全图书管理制度和读者登记卡，借书出纳员能准确掌握书的出借账目，做到心中有数；解决了历来图书出借方面的乱账，如遗失书籍的清账管理、错卡图书等。

1963 年，根据李文副院长的指示，出纳股决定星期日对读者开放。

1963 年对开架的教师阅览室进行了闭架管理，同时将目录准备和期刊排架，图书按分类号进行了细排。

摸索主动为教学科研服务的规律，1964 年是图书馆为教学科研服务由被动变主动具备良好的开端，特别是 1964 年 4 月-6 月 29 日图书馆推出流动书车借书服务，借出科技图书 2191 册，政治文艺图书 1083 册，总计借出 3274 册。通过流动书车的服务形式减少了同学在馆内借书排队的时间，解决了特别是图书馆周四下午闭馆学习不对外，读者急需用书的问题，收到读者的欢迎，多次表扬图书馆工作人员不怕苦不怕麻烦的真正为人民服务的精神。1964 年还对毕业设计学生用的图书送书上门服务，深入同学毕业设计的 61 个设计室，了解用书情况，出纳股五位同志利用业余时间分别到各室联系和送书上门，这种由被动变为主动的借书方式，深受所有毕业设计同学的欢迎和表扬，不少同学表示一定以最好的学习成绩报答党和国家以及图书馆工作同志对他们的关怀。全校冶金系、采矿系、金属学系、机械系、压力加工系和理化系共六个系毕业同学总计 1331 人，送书上门借书 1765 册。

1964 年上半年编制毕业论文专题索引 9 册，其中中文 27 条，日文 177 条，俄文 479 条，西文 1423 条，总计 1423 条。金相、高温合金、精密合金、压力加工、冶金炉、粉末冶金、硅钢片、选矿、铸工各教研组收到图书馆编制的毕业论文专题索引，起到了传播资料的作用，对同学查找文献有了很大的帮助。

在贯彻“调整、巩固、充实、提高”八字方针中，图书馆调整开放时间，增添文艺书刊，用以丰富克服困难的精神食粮。同时为了丰富了学生们的课外生活，1964 年开设了“政文体”阅览室。（政治文艺阅览室剪报工作和排片工作配合当时毛主席著作的学习）。

这一时期的兴盛尤其表现在：馆舍建设方面，学校克服重重困难，自筹资金于 1964 年 8 月建成了八千三百平方米的独立馆舍，大大改善了办馆条件，尤其是明亮、宽敞的阅览室为师生们提供了良好的学习条件。这在六十年代，在北京地区高校中，我校图书馆的条件是最好的。图书馆在 1964 年进行了详尽的迁馆准备和布局工作，筹备了新馆的组织机构、布局规划及读者服务方向，在工作上提出了具有当时时代特征的规划 1. 加强马列主义毛泽东思想的宣传工作。2. 加强采购编目工作，3. 加强参考阅览工作，4. 加强图书馆科学管理和基本功的训练。5. 新馆服务中增设单本书库科技中外文图书共 40000 册（现图书馆保存本阅览室的前身）。



北京钢院学院图书馆馆舍外景

1966年1月学校决定在四川江油县办分校，我馆经过筹备，于1966年4月将三万册图书装箱运到四川江油分校，并由梁嘉陵同志前去负责图书馆管理工作。“文革”后期，其中部分图书运回本馆，部分丢失。

动乱时期读者服务工作停止（1966年6月—1971年）

“文化革命”的风暴首先冲击图书馆，从批“海瑞罢官”到批判“三家村黑店”，开始时不少教师和学生来查找有关原始资料，但随即被封存。1966年6月以后，图书馆馆长、副馆长被批斗，机构瘫痪，读者服务工作停止。

迫于形势需要，这一时期图书馆除购进上千册《毛泽东选集》和语录外，专业书刊已很少采购，外文图书的订购基本停止。外文期刊也砍了不少，如我校重要工具刊《化学文摘》、《金属文摘》1970年、1971年、1972年被停止订购，造成藏书断层，对以后的教学和科研造成的损失无法估计。

1967年1月以后图书馆成了群众组织的总部，图书馆的日常工作已无法进行，职工也都分别参加各群众组织活动。1967年11月群众组织之间武斗达到了高潮，图书馆楼内外修起了铁门，筑起了堡垒。尽管图书馆职工尽力保护图书和设备，但无济于事，小说等图书丢

失无法统计，家具设备也损坏惨重。1968年开始清理阶级队伍，图书馆书库和阅览室变成了关押清理“对象”的场所。原图书馆馆长胡庶华先生被揪斗，不久发病，含冤去世。副馆长陈放同志(1938年参加革命)被定为“特务”、“地主阶级孝子贤孙”被迫劳改。1969年月月除老弱病残者留下看楼外，全部去首钢公司迁安铁矿参加劳动。

1969年10月掀起迁校热，我校曾选址昆明，开始筹备，1970年5月宣布我校不再搬迁。图书馆只留16人，其余人员全部下放本校轧钢厂劳动。留下人员开始打扫图书馆各书库和阅览室清理垃圾，政治学习、参加“一打三反”运动、挖防空洞等各项活动，读者服务工作基本停止。

恢复初期的读者服务工作(1972年—1977年)

根据中央精神，1972年2月学校开始招生上课，学生来源是工农兵和插队知识青年。图书馆行政、业务工作开始恢复，图书馆读者服务工作开始恢复。这个时期的办馆方针是“以阶级斗争为纲，图书馆努力为宣传毛泽东思想服务，为培养工农兵大学生服务”。

1972年第一届工农兵学员招生后，图书馆职工开始整理馆藏书刊，恢复借阅和采编制度，中文、外文图书开始采购。在读者服务工作方面，图书馆为适应开门办学需要，组织职工为下厂矿师生送书刊，到首钢、二机床、特钢，通县冶炼厂。为了配合当时的社会形势搞剪报专栏，宣传当时的方针政策，社科阅览室经过艰苦努力，开放了被封存的社科和文艺书刊，同时为了配合形势搞剪报专栏，宣传当时的方针政策。例如，1975年的“批林批孔”专栏。

1976年粉碎“四人帮”以后，图书馆做了剪报资料为师生批判“四人帮”提供方便。

1976年开始建立样本(即单本)刊库和复本刊库，为读者提供期刊查找服务。

1976年7月唐山大地震波及北京，为保证读者安全，图书馆停止开放，除极少数人护楼、订购书刊等不可缺少的工作外，读者服务等业务工作也被迫停止。

继续发展时期的读者服务工作，自动化建设初见端倪(1978年—1990年)

随着高等教育事业的发展，图书馆工作也得到重视，突破传统的封闭式的服务格局，同时根据读者的不同需求，进一步调整了阅览室，建立情报咨询室以后，为教学科研开展服务。注重读者的宣传与培训，开设“文献检索和利用”课，1985年还增设技术服务组，开始着手图书馆自动化的建设。特别是1988年1月在冶金部和学校领导关怀下扩建了馆舍，完成了五千六百平方米的书库和工作用房的图书馆续建工程，至此图书馆面积已达一万三千九百平方米，五大书库，十四个阅览室，八百余座位供师生阅览书刊。一个独立的馆舍耸立在教学区内，为师生学习提供了良好的条件，也为图书馆读者服务工作的开展

提供了更好的平台。

1977 年，由于文化大革命的冲击中断了十年的高考制度得以恢复，1978 年恢复高考后的第一批考生到校，学校的学生读者开始逐步增加。

1978 年学校为了加强图书馆工作，由魏寿昆副院长兼图书馆长，陈放同志恢复图书馆副馆长职务，并先后派程榕楠、董洪哲、董愕等同志任副馆长，重新设办公室秘书。1983 年将情报咨询室定为科一级建制。1983 年改设办公室主任、副主任。图书馆管理逐步规范化，读者服务工作也开始有了新的变化。

1978 年，图书馆馆吸取国内外图书馆的先进经验，突破传统的封闭式的服务格局，又一次开始试行开架借书。设置了开架的科技书库和社科书库，读者凭阅览证、教职工凭借书证就能入库选书。此举极大地方便了读者，进一步提高了图书的利用率。图书馆设有开、闭架借书处四个，每周开放 48 小时。



北京钢铁学院图书馆科技借书处

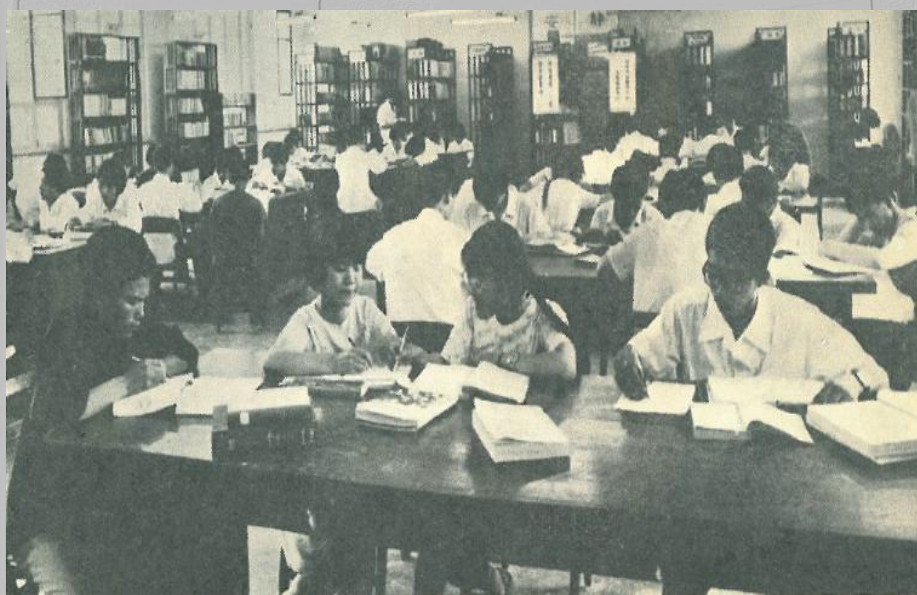


图书馆乔燕老师在科技借书处为读者办理借书手续



图书馆副馆长高淑贞在社科还书处帮助读者办理还书手续

同时根据读者的不同需求。进一步调整了阅览室，设有社科图书阅览室、科技图书阅览室、西文原版书阅览室、语言图书阅览室、中文科技期刊阅览室、外文期刊阅览室、报刊阅览室和样本书查阅处。阅览室总面积达 2800 平方米、共 770 个阅览座位。每周开放 77 小时。各阅览室均实行开架阅览。每年书刊阅览室的读者达 21 万多人次，书刊借阅量为 50 余万册次。



北京钢铁学院学生开架阅览室

学生们在图书馆阅览室中刻苦学习的场景



图为 70 年代末 80 年代初图书馆建立的社科图书阅览室，位于图书馆东楼 106 室。图中图书馆杨月珍和岳新芳老师正在整理图书。2005 年 4 月 1 日，此处改为新书展阅室，2012 年 4 月改为学术沙龙，成为真正的学习共享空间，为读者提供无线上网的服务。



外国友人参观社科阅览室

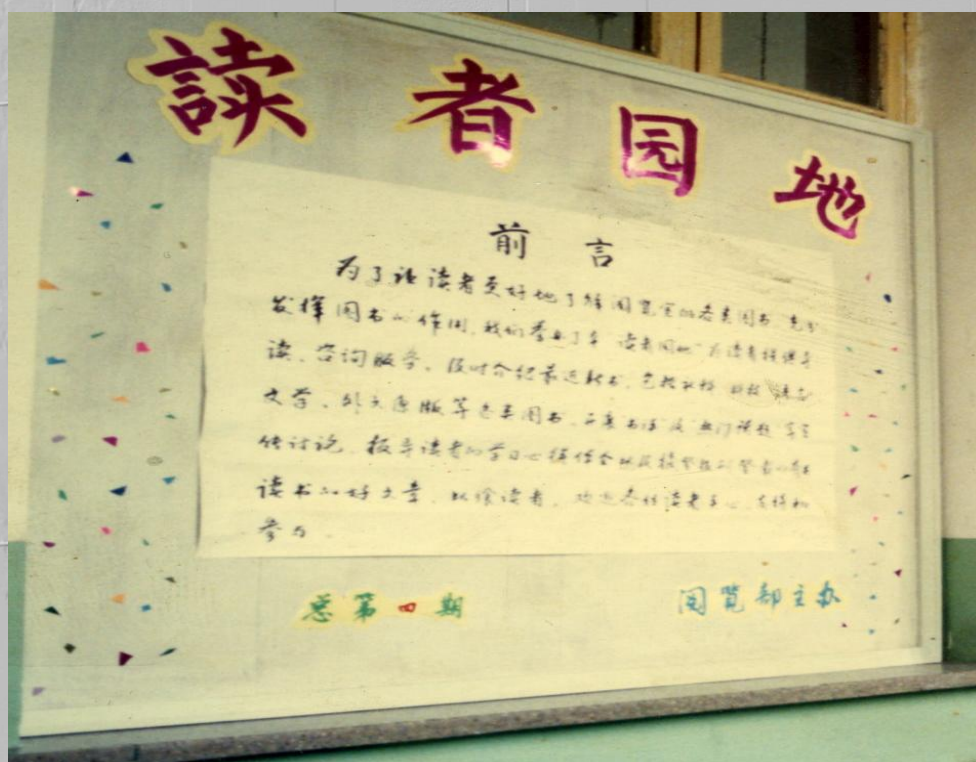
为了方便读者查找专题性图书，从70年代开始，出纳部在社科出纳台设置了55个专题目录。如“中国现代文学作品”、“托福”、“EPT”、“VST”、“社会主义初级阶段概括”等。



读者在出纳部的社科出纳台
查找图书目录卡片



学生在图书馆社科借书处踊跃借书的场景。柜台内摆放的图书是到库新书和热门书展示，这是当时图书馆推荐图书、宣传图书的主要方式。柜台内工作人员右一是图书馆副馆长李清芳，右二位是李增起老师



阅览部主办的读者园地，向读者推荐新书书目，起到了对读者的宣传导读作用。

1978年12月党的十一届三中全会召开，随着高等教育事业的发展，高校图书馆工作也得到党和国家的重视。1981年9月教育部在北京召开了第二次全国高校图书馆工作会议。它回顾了高校图书馆事业三十多年的发展历程，分析了高校图书馆面临的形势，讨论了今后的方针、任务，研究落实了加强图书馆事业建设的若干措施，修订了《中华人民共和国高等学校图书馆工作条例》，成立了全国高校图书馆工作委员会。这是继1956年第一次全国高校图书馆工作会议以后，在图书馆事业发展史上又一重要里程碑，它为我们在新形势下开创图书馆工作新局面指明了方向。

1982年图书馆建立情报咨询室以后，开始为教学科研服务开展工作，为教学、科研翻译文献，为科研课题进行定题服务。

1982年开始为金属材料、金属物理、冶金物化等专业高年级学生及毕业生，开设科技文献检索讲座，1984年根据国家教委的规定，我院教务处将“文献检索和利用”课列为各专业本科生选修课，个别专业已列为必修课，研究生院也将此课列为选修课。1983年我馆正式编印了《科技文献检索》教材。1985年重新修改补充印刷。1987年3月又参加了冶金高校图书馆协作组《科技文献检索与利用》教材和高校图工委组织的冶金材料类《科技文献检索》教材编写工作。1988年开始将“文献检索和利用”课正式列为本科生和研究生的选修课，有兼职教师二人，每年有三百至四百学生听课和实习。



图书馆编辑的文献检索课教材



期刊部主任刘铭森老师在馆内指导学生检索文献

从 1983 年开始，在每年新生入学的时候开展如何利用图书馆的教育，从新生入学第一周开始，利用每天下午第三节课时间，新同学按系为单位到图书馆，由图书馆派专人向新同学介绍图书馆情况，讲解利用中外文图书目录进行查找图书的方法和借还手续；组织他们参观书库、阅览室。并给每班发放了图书馆编印的“怎样利用图书馆”的资料介绍。



图书馆副馆长郭志远亲自为新生进行入馆教育

尤其是 1984 年图书馆由教学副院长主管，由力学副教授杨熙冲担任馆长，高淑贞、董洪哲和郭志远担任副馆长。1985 年图书馆增设技术服务组。1988 年经学校批准，将原来的组改称部，至此我校图书馆按“普通高校图书馆规程”精神，设置了采编部，出纳部、阅览部、期刊部、情报咨询部、技术服务部和办公室等较为完整的组织机构。同时在人员建设和图书馆馆藏建设方面也有了很大的发展。

这一时期的图书馆读者工作围绕“坚持四项基本原则，为培养四化建设人才服务”的办馆方针开展。



图书馆大厅。八十年代图书馆大厅就是图书馆的宣传阵地，各种学校介绍、新书报导和图书馆通知都在大厅以展板的形式展出。

图书馆

1984 年图书馆调整阅览用房，挖掘潜力，增设了教学参考书开架借书处。每一学期根据任课教师提供的教学参考书书目，从总书库挑选二万余册图书供学生开架借阅，大大方便了学生的专业学习，受到同学的欢迎。年借书人次达到 15,200 人次，年借书量为 21,700 册，日平均借书为 95 册。



开架书库工作人员在为读者办理借书手续

1984 年图书馆向一百多名经常到图书馆借阅书刊的读者进行了“期刊使用情况调查”，通过书面调查表，征集到了许多宝贵意见，为提高期刊利用率，为改进期刊服务和期刊采购工作提供了依据。

1985 年底，图书馆周开馆时间 77 小时，年到馆读者量 42 万人次。

1985 年，开展新生入学教育——“怎样利用图书馆”，共有 9 个系的 1100 人新生参加。



图书馆大门前，学生按学院、班级接受图书馆的入馆教育，受到同学们的欢迎。

1986 年，开展新书报导工作，11 月和 12 月各出一期共两期书本式目录。

1987 年 6 月，国家教委在北京召开了第三次全国高校图书馆工作会议。会议总结了 1981 年第二次全国高校图书馆工作会议以来所取得的成绩和经验；讨论和修改了《中华人民共和国高等学校图书馆工作条例》（现改为《普通高等学校图书馆规程》）；提出了高校图书情报事业七、五规划要点。这次会议为九十年代高校图书情报事业的全面发展打下坚实的基础。图书馆工作有章可循，推动了图书馆读者服务工作的开展。

1987 年，全年流通（社科出纳、科技出纳和开架出纳）借书册数共计 116401 册，还书册数 112111 册；阅览组（报刊阅览室、学生科技阅览室、社科阅览室和教师研究生科技阅览室）共借书 135032 册。

1988 年，出纳部借书人次 73019 人次，借书册数 101185 册，还书册数 117440 册。办理图书证 3357 人。

1988 年 1 月在冶金部和学校领导的关怀下图书馆扩建了馆舍，完成了五千六百平方米的书库和工作用房的图书馆续建工程，至此图书馆面积已达一万三千九百平方米，除校内其他单位占用二千余平方米外，图书馆拥有八层书库，包括五处借书（刊）处即：中文科技库、外文复本库和中文社科库、开架库、工具书库、特藏库等五大书库，十四个阅览室，八百余座位供师生阅览书刊。一个独立的馆舍耸立在教学区内，为师生学习提供了良好的条



中文科技开架书库位于图书馆东楼的 113 房间，为全校师生教学、科研提供帮助。

1988 年新书库落成以后，开架借书的图书数量从 1984 年的二万册扩大到七万册，品种从科技书刊扩大到社科类和小说类图书。闭架借书，除中文科技、社科和外文书库外，还设置了中外文样本图书库查阅处。并有中文科技、语言、社科和西文原版书等四个阅览室供读者使用。每年出借图书十四万册次，阅览读者十二万人次。期刊实行“一条龙”，管理，即从采购、记到、阅览、送装订、过刊管理等统一由期刊部管理。设有中文科技刊阅览室、外

文刊阅览室、普通报刊阅览室，过刊库及查阅处。1976 年开始建立建立的样本(即单本)刊库和复本刊库，后因经费困难，期刊已基本不订复本，为了保证期刊的连续与完整性，期刊只准在室内阅览和复印，不外借。有中外文过刊合订本四千五百种约七万余册，中文报刊九百四十九种，外文刊九百八十九种。每年期刊阅览室接待读者十一万人次，复印期刊一万六千余册。



80 年代位于图书馆 201 室的闭架借书处。门口摆放的目录柜中存放的是闭架书库的图书目录卡片，供读者检索使用。



1988 年重新建立的的中外文样本书库查阅处，位于图书馆东楼三楼 301 室，2000 年 10 月 8 日实行 24 小时的短期限时外借。2006 年 8 月 14 日样本库中文图书从 301 室移至 204、206 室。的保存本阅览室，外文图书移至图书馆 8 层库。样本库主要收藏单本图书，弥补了开架复本图书全部外借后，馆内没有馆藏图书在馆，读者查找不便，起到了一种资源保障的作用。

1988 年 6 月 29 日，图书馆回复“关于与学生对话会上学生提出若干问题的处理意见”。



1988 年图书馆设立的咨询处，王春荣老师在解答读者的咨询问题。

1989 年阅览部完成工作：204、205 中文科技图书阅览室、212 室中文社科阅览室、206 外文第一阅览室，209 外文原版图书阅览室、共接待读者 114857 人次。出纳部工作：社科、科技、开架、外文、样本书查阅处借书人次共计：94275 人次，借书 128928 册，还书 145720 册。期刊部完成工作：314 中文科技期刊阅览室、312 外文现刊阅览室、401 中外文过刊库、413 室报刊阅览室读者人次：105546 人次，借刊 53183 册。



原 205 室的中文科技图书阅览室，读者学习、阅读专业图书的场景



原图书馆 312 室的外文现刊阅览室，现在是图书馆的工具书阅览室



原位于图书馆 314 室的中文科技期刊阅览室，现为图书馆学位论文阅览室



原图书馆 403 报刊阅览室，2011 年改造为图书馆报告厅

1989 年，馆际互借 475 人次，借书 212 册。

这一时期图书馆还开始着手图书馆自动化和现代化设施的建设：1981 年图书馆派二人与计算中心合作研制 METADAX 数据库的计算机检索，经过一段时间试运转，于 1986 年由冶金部科技司进行了鉴定。1985 年图书馆才有第一台 SIGMA 微机，1990 年由研究生院资助图书馆一台 PC286 微机，微机用于中文图书著录、外文图书采购和国际联机检索。1988 年开始建立国际联机检索分终端，先后为科研检索课题一百三十余个，受到好评。1990 年开始筹建国内联机检索终端。这种条件下图书馆以现有一台微机为基地，以局部应用程序作为培训手段，开始注重培训图书馆应用计算机的人才。



图书馆老师在为读者检索文献（右一是李瑞龙老师，右二是王莉老师）

1982 年图书馆开始使用复印机满足读者复印期刊资料之用。1986 年以后陆续添置缩微品阅读机、电视机、磁带复制机、录像机、四通打字机等，创造各种技术条件应用到读者服务工作中来。



原图书馆 210 室的复印室，复印资料非常繁忙。（图中前排）许明菊老师在为读者复印期刊，当时读者需要的文献资料大部分靠复印获得。

1991-1999 年传统图书馆稳步发展、自动化建设初始阶段

自动化建设初始阶段的读者服务工作，围绕图书馆现代化设备和机读书目数据、图书馆自动化集成管理系统的建设、光盘数据库的网络检索系统建设，多媒体电子阅览室建设等等，抓紧培养图书馆的现代化管理人才，借助“十五”“211 工程”建设给图书馆带来了良好的发展机遇，边建设边开展读者服务，加速向图书馆管理与服务的现代化的目标前进。

在图书馆传统服务方面：

1991 年，图书馆设有阅览座位 890 个，周开放时间 77 小时。

1992 年，技术部成立视听室，1992 年下半年开学初正式对读者提供声像服务多场次，如：为组织部、团委、学生会、成人教育学院等单位组织的活动提供无偿服务共 10 场，共约 610 人；为压加系等单位组织学术活动提供服务 2 次约 70 人，为学生放录像共 34 场，观众约 3000 人次。



原位于图书馆 212 室的听力室，1992 年成立。除了满足同学们日常学习外语的需要，还曾经作为学校外语听力考试的考场。2012 年此处改造为图书馆的会议室，接待各种参观学习和图书馆日常会议、培训。

1992 年，图书馆注册的校内读者 5846 人，周开放时间 77 小时，馆际互借借入 180 册次，借出 421 册次。

1993 年，打印新书报导 8 次，张贴在图书馆大厅供读者查看。

1993 年，新生入学教育讲课 12 次，授课学生 992 人。

1993 年初，图书馆将计算机类和语言类图书全部开架方便了学生借书。

1993 年，阅览部借阅图书 70924 册。

1993 年，期刊部借刊 42939 册。

1993 年，图书馆阅览座位 946 个，校内读者人数：学生 6309 人，教师 1207 人，职工 2124 人。周开馆时间 77 小时。

1993 年图书馆正式成立信息开发室，为读者提供信息定题跟踪服务、科研项目查新、翻译等工作。

1993 年 2 月 8 日，我校华益书店开业。位于图书馆西楼一层南边 101 和 102 室，为读者提供各书店的新到书刊的，方便读者选书、购书。

1993 年 12 月 30 日，为了进一步宣传图书馆的资源与服务动态，在陈先霖馆长和徐文华常务副馆长的关心和支持下，由情报咨询部设计、排版和制作的“图书馆”馆报印发创刊号 50 份。



创刊词由图书馆馆长陈先霖题写。图书馆将馆刊分发到学校各级部门，推送图书馆的服务，让读者了解图书馆。

1994 年，出纳部、阅览部、办公室合作为 1100 名新生进行了“如何利用图书馆”的入馆教育。

1994 年，出纳部外借图书约 13.1 万册，还书约 13.5 万册。阅览部借还书约 2.43 万册。期刊部借刊 2.38 万册，过刊加工 2700 多册。

1994 年 9 月 4 日，图书馆根据国家实行五天半工作制变更调整开放时间：星期一至五：上午 7:30-12 时，下午 14:00-22:30 星期六：上午 8:00-11:30，下午 14:00-16:30

星期日休息，闭馆。

1995 年，外借书刊 172560 册次，还回书刊 170737 册。办理馆际互借 369 人次。

1995 年，图书馆设有阅览座位 1158 个。校内读者：学生 6981 人，教师 1456 人，职工 1573 人，校外读者 256 人。周开馆时间 70 小时。

1995 年 2 月 24 日，图书馆“关于改进图书馆借还书制度的决定通知”报请学校领导批准，决定“增加读者借书册数，缩短借期，加快图书流通，提高图书利用率”。并从 1995 年 4 月 1 日起实行。

1995 年 4 月 4 日，我校贯彻实施国务院规定，自 1995 年 5 月 1 日起，全国有条件的企事业单位将分期实行“5 天工作日制”，图书馆向学校提交“关于五一后图书馆开馆时间的请示报告”，经校领导批准，开馆时间变更如下：星期一至星期五：阅览部、期刊部：上午 7:30—12:00 下午 14:00—22:30 其它部、室：上午：8:00—11:30，下午 14:00—17:30 星期六：（根据《劳动法》规定，职工上班应属“休息日安排劳动”）：阅览部、期刊部：上午 8:00—11:30，下午 14:00—16:30

1996 年，图书馆周开馆时间 70 小时，文献外借 157334 册次，馆际互借借入 271 册次，借出 50 册次。

1996 年 10 月 8 日，经学校批准，图书馆向校外读者办证收费。标准为：阅览证（一年期）10 元/人，借书卡（一年期）10 元/张，有偿服务费：5 元/月，押金 20 元/张。

1997 年 6 月，编辑出版“北京科技大学图书馆读者指南”。

1998 年接待读者 197716 人次，出纳部借书 60811 册，还书 58872 册；阅览部借还书 35529 册；期刊部复印外借约 2.65 万册。

1998 年 5 月 25 日，图书馆为了提高工作人员的服务能力，对全馆职工进行图书馆服务用语及礼仪培训。



为提升图书馆服务，图书馆工作人员在图书馆 212 室进行图书馆文明用语的培训。

1999年图书馆接待读者262842人次，借书158065册，还书158181册。

1999年9月，新学期开学，全馆内部业务工作使用新系统作业，全校师生开始办理机读借书证，10月中旬，我馆正式实现用计算机进行借还书管理，11月阅览室正式实现计算机验证管理，公共检索系统正式对读者公开服务。

在图书馆图书馆自动化建设方面：

1991全馆统筹规划，将图书馆一直使用的五十年代自编分类法改用《中图法》，采用标准著录方法，图书期刊管理方式相应地进行调整。积极进行图书馆自动化系统设计，为九十年代图书馆自动化发展打下基础。由于经费紧张，图书馆设备的增添和更新比较缓慢，自动化、现代化水平较为一般。

图书馆1995年有中英文打字机23台、四通打字机一台、复印机三台、录相机两台、磁带复录机一台、缩微阅读机两台、微机三台。

1995年底，图书馆领导下决心，不等不靠，在经费极其紧张的条件下，启动图书馆自动化、网络化建设，组织技术人员和业务人员对当时国内的图书馆自动化管理系统进行调研。根据各图书馆实际应用情况和我馆资金情况，购买了北京金盘公司的GDLIS图书馆管理集成系统，以一台P75做服务器，购买3台486兼容机，利用馆内原有的3台386微机，建成了一个包括中西文采访、编目、典藏、期刊订购的NOVELL局域网，1996年入馆的新书和期刊订购开始使用计算机进行业务加工，并开始了中文书目的回溯建库工作，因计算机数量太少，又无经费支持，数据库建设速度缓慢，故流通和公共检索一直未开通。

1997年图书馆为了适应从传统向现代化的转变的需要，开始注重加快培养图书馆的计算机使用人才，要求全馆员工参加学校的计算机短训班学习计算机使用的知识，参加全国计算机等级考试（一级B）。

“211工程”建设给图书馆带来了良好的发展机遇，1998年在《北京科技大学“211工程”建设项目图书馆信息电子系统建设可行性研究报告》中，明确提出了图书馆的建设目标为“通过‘211工程’公共服务体系项目的建设，改变图书馆的传统服务方式，从以提供文献服务为主转变为以提供信息服务为主的现代化管理服务模式，同时进一步充实图书馆的文献信息资源，从而在更高的层次上服务于教学和科研。”



专家对图书馆 211 工程建设项目验收检查。走廊侧面是技术部的宣传展板。图书馆利用图书馆所有走廊的窗户位置制成宣传展板，定期更换，为读者提供宣传服务。

图书馆“211 工程”建设了如下项目：1. 初步建成标准 MARC 格式的机读书目数据；2. 建成图书馆自动化集成管理系统；3. 建设光盘数据库的网络检索系统；4. 实现文献信息资源的网络化服务；5. 建设机读书目数据多媒体电子阅览室，开展多媒体资源信息服务；6. 建设突出学校特色优势的文献资源；7. 建设一支与上述目标相适应的专业队伍。



211 工程建设项目验收专家在查看图书馆自动化集成管理系统，图中左三演示者为技术部刘恩涛老师，右二站立者为时任技术部主任王瑜

图书馆计算机网络系统建设是图书馆实现自动化、网络化管理的重要基础,是图书馆现代化服务不可缺少的支撑环境。图书馆网络建设的目标是:利用先进实用的计算机技术和网络通信技术,建立图书馆网络系统,将图书馆各业务部门连成一个互联、互通和互操作的系统,为图书馆文献信息服务提供可靠的运行环境,实现文献信息资源的共知、共建和共享。

学校校园网的网络平台是以图书馆为中心,以主楼、办公楼和新实验楼为分中心,主干网采用 ATM 技术,各子网采用 100M 交换技术。建设内容:图书馆大楼的综合布线。根据学校规定,图书馆内部采用快速以太交换技术,整个布线包括前后楼之间的个房间的水平布线及 1~4 层的垂直布线,设有 4 个配线间,各配线间用光纤连接,其它使用五类双绞线,图书馆共布 175 个点。网络平台是 100 M 为主干连接技术,10 M 交换技术连接到桌面。图书馆网络设备的配置:1 台 ATM 交换机:CoreBuilder 7000HD;8 个 LS 1100 交换机;24 个 10base-T 端口,2 个 10/100Base-X 端口,100MFX 上联模块;1 个 NB II 路由器;4 个配线间。

服务体系建设:为了满足现代图书馆面向网络的文献信息资源与服务思想,按照学校校长主持的专家论证会意见,图书馆选用了由江苏省高校联合开发的汇文文献信息服务系统,并于 1999 年 7 月底进行安装。该系统基于开放的 UNIX 平台,支持开放的 TCP/IP 网络协议;以 ORACLE 数据库为系统的数据库平台,采用 CLIENT/SERVER 体系结构,支持 Internet/Intranet 网络用户的共享访问。满足了图书馆采访、编目、典藏、流通、阅览、期刊等业务管理和服务要求。支持网上预约、续借、订购征询管理,提供网上新书报道、催还等消息发布,支持 ANSI/NISOZ39.50 协议进行网上联机编目。

图书馆在 1999 年暑假开学后全面启用新系统进行业务处理,10 月份流通借还书启用计算机管理,11 月份阅览室正式实现计算机的读者阅览验证管理,公共查询系统正式对读者开放服务,该系统使用以来运行情况良好,至今完全满足图书馆读者服务与升级发展的需要。



1999 年 11 月图书馆公共查询系统正式对读者开放服务,读者可以在计算机上快速检索馆藏书目,改变了传统的目录柜存放目录卡片的手工检索方式,提高了馆藏书目的检索速度和馆藏的查全、查准率,很受读者欢迎。

图书馆光盘数据库的网络检索系统建设：本馆自 1995 年开始订购国外光盘数据库，主要用于对读者提供课题检索服务和进行文检课演示，但一直处于单机操作状态。为了保证光盘数据库在图书馆局域网内能同时为多用户共享，并实现以 Internet/Intranet 方式跨网段查询图书馆的光盘数据资源，因此决定建设光盘网络集成系统，购置了一台美国 Meridian-data 公司的 28 驱的 TNT 光盘塔服务器和美国 Piasmon Data 公司的 240 片光盘库一台以及 CD NET 等软件一套，建成了本馆的光盘检索系统。实现了多用户同一时间浏览、检索同一光盘数据库，而且还实现了校园网用户通过网络查询检索图书馆的光盘数据库。使图书馆的服务从传统的单机方式向网络化服务又迈进了一大步。

多媒体电子阅览室建设：随着电子出版物的增加，网络技术的发展，读者获取文献信息的途径随之拓宽，为了向读者提供浏览各种媒体的学习场所，图书馆购置了 45 台微机，一台投影机，一台扫描仪，一台激光打印机和 400 余种多媒体资料，建设了一个多媒体电子阅览室，全部计算机均可上网，读者可以利用该阅览室上网学习或浏览光盘，同时部分计算机优先提供给教师进行电子课件备课使用。



“211 工程”建设项目验收专家在电子阅览室查看多媒体资源。

开始了文献信息资源数据库建设：图书馆虽然实现自动化管理较晚，但图书馆领导对自动化的发展一直有明确的认识，深知图书馆要实现计算机网络化服务，不仅要有相应的计算机硬件、网络环境及各种管理软件，而更重要的则是要有完整、准确的馆藏书目数据，这是图书馆提供网络服务的重要资源之一，是资源共享的基础。因此根据图书馆的实际情况，制定了相应的回溯建库方案。采取套录北京高校图联提供的联合编目数据，购买国家图书馆的书目数据等方法，与我馆的馆藏账目进行核对、修改、补充，添加馆藏记录。对无法套录

的书目我们按照《中西文机读目录通讯格式三级著录标准》进行原始著录。馆藏数据主要集中在中文图书、1996 年以后进馆的西文图书、中外文现刊，书目记录有 72830 条，馆藏记录 391435 条。



工作人员加紧回溯馆藏书目数据，为读者查找全部馆藏机读目录提供前期的数据准备。（1999 年 8 月 30 日之前使用金盘编目系统回溯馆藏书目数据，之后使用汇文编目系统回溯馆藏书目数据）

光盘数据库等电子资源建设：经广泛征询读者和本馆信息咨询人员的意见，并得到学校“211 工程”经费的支持，我馆相继订购了国内外的全文和文摘光盘数据库 10 种，如美国的《金属文摘》（METADEX），《工程索引》（EI-COMPENDEX）和《科学文摘》（INSPEC）等外文光盘数据库，国内的 CAJ-CD《中国学术期刊（光盘版）》全文电子期刊，冶金部信息标准研究院出版的《中国冶金文摘》数据库，重庆维普公司的《中国科技期刊数据库》，万方数据公司的《学术会议论文库》，《中国科技成果库》等，既补充了本馆资源的不足，又极大地方便了读者对国内外信息的查询。

网络资源建设：图书馆多年来一直非常重视联机数据库建设，与机械部信息院、冶金部信息标准研究院、国防科工委等单位建立了良好的合作关系，通过联机方式提供国内外数据库服务，为读者供了方便快捷的检索服务。

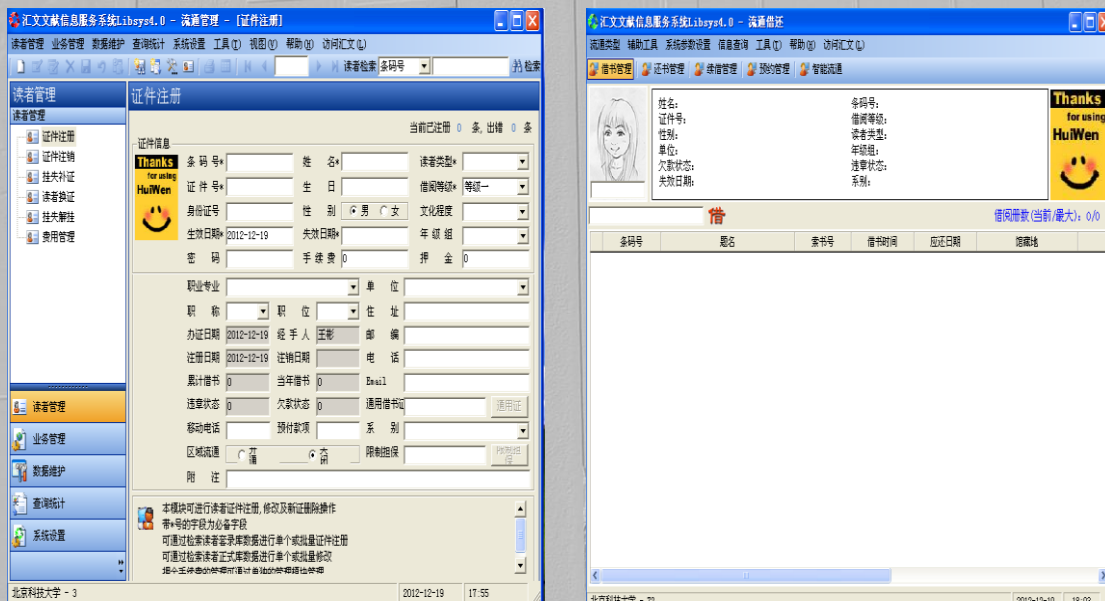
网络信息资源建设是现代图书馆读者服务工作的一项重要内容。我们在学校网络建成以后重视收集各种网络资源，充分利用网上的数据库开展信息咨询服务，如通过 CERNET 查询 CALIS 文理中心和工程中心的部分数据库，如 OCLC 的 First Search 的 14 个数据库、UNCOVER 数据库等网上资源。

可以说“211 工程”建设,使图书馆在组织建设和业务建设上都有了很大的进展,图书馆致力于改善办馆条件,改进服务,提高办馆水平,加速向现代化的目标前进。211 工程的建设为图书馆的读者服务工作的广泛深入开展起到了推动作用,成为图书馆读者服务的新契机。

数字图书馆发展时期的读者服务工作(2000—2012 年)

数字图书馆时期,图书馆的读者服务工作在计算机技术、信息技术、网络技术的支持下更加纷繁多样,读者服务工作已经不仅是借书、还书、阅览等传统服务项目,服务方式更加多样化。特别是 2006 年是图书馆业务建设规划的新起点,也是图书馆馆舍和业务建设大发展的一年,扩建了图书馆西楼,使图东、图西楼整体贯通,成为图书馆重新布局的划时代的新起点。图书馆的文献资源全面实行了开架借、阅、藏一体化管理模式。尤其是随着信息载体的类型、内容不断丰富,使读者获取文献更加便捷,图书馆的主页已成为读者可以随时随地利用的虚拟图书馆,呈现给读者一种无围墙的图书馆模式,使读者与图书馆之间的沟通与互动更加通畅。馆际互借与原文传递服务更是实现了图书馆与全国及北京地区图书馆的资源共享,阅读与文献传递的无极限完全成为现实。

图书馆于 1999 年 10 月开始采用汇文文献信息服务系统的流通系统进行读者服务的试运行。2000 年图书馆正式使用流通系统,采用流通系统可以完成图书的借、还、续借、预约、阅览、查询、办证、挂失、补证、离校证件注销、遗失赔偿、图书超期催还、读者违规处罚、业务统计等读者服务与管理全部在计算机上进行,使流通部的读者工作效率与管理效率大大提高,并且读者工作逐步量化。到 2012 年已经从最初的 libsys2.0 升级到 libsys4.0。



读者管理及借还书用的计算机管理系统界面

由于采用计算机管理后,各书库、阅览室的工作方式有所变化,为配合管理,根据各库室的变化情况,重新修改、张贴读者须知,设置指示用语,提示读者特别需要注意的情况,同时,各库室的所有架标指示牌全部更新重挂,为读者查找图书提供了方便。

为了配合图书馆的计算机管理模式,图书馆设置主页(lib.ustb.edu.cn),网上发布读者指南,详尽介绍本图书馆的借书规则,借阅证管理办法,读者借阅逾期、污损、遗失、盗窃图书的处理方法,各库室的概况,图书催还服务及目录(机读与卡片目录)的查找方法,为读者提供远程的网上查询,帮助读者了解图书馆的管理规则,掌握利用图书馆的方法。

2000年1月3日正式成立了由过去流通和阅览合一的流通部,进一步推进图书馆读者管理与服务工作的改革,使图书馆的读者管理模式更加有序化。

2000年图书馆开始转变读者服务观念,改变了过去图书馆对其藏书管理的方式是“以保存为中心,能保存的则不阅览,能阅览的则不外借”的传统服务观念,转而开始现代图书馆的图书管理模式,实现馆藏图书从藏到用的转变,注重读者对图书的需求与利用,以满足读者需求为图书馆的最高服务目标,全面开展馆藏的外借服务,借阅方式灵活多样。为此,图书馆的所有藏书全部可以外借,除原有的借书处的图书外借2个月或1个月以外,2000年3月6日,样本库图书实行库存本图书的限时外借(限期24小时,后在运行中改为48小时)。2000年10月8日开展了社科、科技阅览室的图书限时外借,借期2天。借阅方式的改变,一改过去阅览室藏书只阅不借的局面,方便了读者对藏书的利用。

2000年3月9日,图书馆电子阅览室正式开放。

2000年9月1日,图书馆还增加了阅览室的开放时间(周一至周日都开放),这样阅览室的开放时间从原来的65.5小时延长到71小时,读者可以随时利用图书馆。

2000年图书馆不断加强对读者的宣传,不仅宣传图书馆的规章制度,还对馆藏图书进行宣传,在科技阅览室设立了新书推荐专架;在二楼走廊设立导读园地;开展新生入学教育,继续修订编写《读者指南》;工作人员还在日常借书时及时推荐相关图书;社科阅览室增设了台湾赠书专架,约400册。

2000年为了加快图书的流通,提高周转率,修改了图书的续借规则,本科生续借时间由30天改为15天。

2000年10月8日,原开架借书处(2)的闭架图书正式向读者提供开架借书服务。至此,我们对已有数据的中文图书全部实行了开架借阅,方便了读者。

2000年,接待读者352598人次,借书刊128766册,还书刊125084册

2000 年，每周五下午图书馆举办免费的光盘数据和网络数据库检索培训，为了帮助读者有效地利用这些数据库资源，图书馆信息部还编印了《数据库检索指南》，免费提供给大家学习。

2001 年，图书馆开展主动的咨询服务：在 101 室设立读者咨询处；开通网上读者意见信箱，在书库、阅览室建立新书推荐架；为使读者查询的便利，将各类期刊做彩色标记等；在大厅张贴读者超期催还通知，分学院直接组织教师去图书市场现场采书；有针对性地组织教师和实验室人员进行数据库培训，改进服务，扩大宣传。把印刷版数据库宣传及培训材料直接送到各个学院，利用网络和图书馆大厅公布新书通报、各种文献数据库的使用培训通知，修订了 2000 年版《读者手册》，介绍图书馆最新动态，便于读者了解和利用图书馆。

2001 年 7 月 4 日修改读者的借书权限。本科生读者外借图书从 5 册增加到 8 册，离退休人员从 5 增加到 10 册，开架借书处 2 的文学书外借不受册数的限制。

2001 年 3 月 20 日，开放内部资料阅览室（312 室）。

2002 年年初，增开了外文期刊阅览室，增设了交换期刊的专架，学位论文也进行装订、加埋磁条等工作改为开架阅览。在开架书库、阅览室建立新书推荐架，在公共检索室（101 室）增设了公共查询终端，为读者提供良好的阅览环境。



现在位于图书馆东楼（101 室）服务台的读者公共查询终端

2002 年 4 月 27 日，为了补充馆藏种数，图书馆接受中科院环保所赠书和北图赠书，共计 4075 册，这些书多为专业图书，起到了馆藏补缺的作用，受到读者欢迎。

2002 年 9 月 17 日，图书馆清理合并手工借书证，启动手工借书证的清理与催还工作。

2002 年 10 月 19 日，电子阅览室开始周六周日开放服务。



图书馆多功能阅览室，为读者提供网上资源服务

2003 年图书馆为了满足读者对新书的需要，加快图书的流通，使图书馆的有限文献资源得到最大的利用，成立了新书阅览室，将所有到馆新书集中于新书阅览室，便于读者集中、快速查找到馆新书。在筹建过程中，新书阅览室订制了新的架标，制定了新借阅规则与读者须知，并进行了宣传。并于 2003 年 2 月 18 日开始正式接待读者。开放后运行良好，深受读者的欢迎，2003 年当年共接待读者 67635 人，外借图书 55876 册，收新书 19231 册，咨询 5000 人。

2003 年为了充分利用各图书馆丰富的文献资源，提高图书馆文献资源保障水平，实现信息资源共享，我馆参加了北京市北三环——学院路地区高校图书馆联合体的馆际借阅服务，同时享有联合体内 11 所高校图书馆的馆藏资源，拓宽了图书馆资源服务的外延与范围。为了更好的开展该项服务，图书馆制定了相应的馆际互借证的管理规定和登记表格，使管理走向规范化。为了使大家了解该项业务，还在图书馆主页上进行了相应的介绍，使读者了解该项服务和使用的同时，还在服务时还代读者查找外单位读者图书资源。自 2003 年 3 月 3 日开始当年就接待读者 116 人，读者到外馆借书 91 册。

2003 年图书馆为了加强与读者的沟通，开通了学校校园网上 BBS 的图书馆答复，针对

有关 BBS 上学生对图书馆提出的问题由图书馆专人解答, 引起了众多学生的关注。

2003 年 3 月 10 日—9 月 12 日图书馆调整图书 44604 册, 为书库阅览室的逐步合一、全面开放打下前期基础。

2003 年 6 月 16 日图书馆闭架书库调整之后, 改为开架书库, 极大地方便了读者直接入库查找图书。

在 2003 年以前, 图书馆实行计算机管理与借阅的早期, 图书馆的读者工作主要是在读者咨询服务上下工夫, 指导读者利用图书馆, 了解相应的规章制度, 适应计算机借书的管理方式, 会用计算机进行网上书目查询, 了解图书馆主页推出的服务。2003 年在各阅览室还增设了公共查询计算机。

2003 年之后“读者至上, 服务第一”作为图书馆的服务宗旨。图书馆的工作重心逐步转向为读者提供更加细致、周到的读者服务上来。

2003 年 5 月 12 日开始开通图书馆的网上读者咨询服务, 设立读者咨询邮箱 (advices@libraru.ustb.edu.cn), 回复各类读者问题。

2003 年 12 月 1 日图书馆阅览室增加中午开放时间和周六、周日的开放时间, 使图书馆的周开放时间由原来的 72 小时延长到 82.5 小时。

2003 年还增开了学生自习室; 同时在各阅览室还增设了公共查询计算机。

2003 年为了方便新生了解图书馆, 开始编写了“读者利用图书馆注意事项”的宣传页发给办证的新生, 介绍图书馆的服务, 一直延续至今。

2003 年在抗击“非典”的特殊战斗中, 图书馆以对全校师生员工身心健康和生命安全高度负责的精神, 认真贯彻落实学校的各项要求和措施, 坚守服务于第一线, 做到思想到位、工作到位、措施到位。特别是学校实行校园封闭管理, 为了满足读者学习用书的需要, 保证读者到馆的安全, 图书馆除了进行各库室的消毒外, 还坚守岗位, 努力工作, 坚持开门为读者提供借还书服务, 自觉地利用传播校园文化和科学文化知识来为学校分忧, 体现了图书馆服务的社会责任感。工作人员热情为读者服务的宗旨没因 SARS 而改变, 相反却增加了一些特殊的服务。开通校园网上 BBS 的图书馆答复, 针对有关 BBS 上学生对图书馆提出的问题专人解答。对因学生不能出校园, 代还馆际互借的图书 (北方交大、北航、北邮、政法)。对不能进校园的还书的读者到校园区门口取书。同时面对 SARS, 图书馆自身的书库调整工作继续进行, 将图书馆最后一个闭架书库调整完毕后改成开架书库, 方便了读者。图书馆经受住这次特殊的考验。流通部被评为学校三总支抗非典先进集体。

2004 年 2 月 2 日——2 月 23 日对 97054 册中文图书进行标示加工，为图书馆以后发展到集中借书的模式做前期准备工作。

2004 年，有 4 名同志获取了国家级查新人员资格证书，二人获教育部查新人员资格证书，为图书馆的查新服务提供了保障。

2004 年 2 月 9 日，开设了还书箱服务，方便读者在工作人员下班后还书；并且实行了全馆集中还书。使用还书箱以来，2004 年当年通过还书箱还书 13400 册，占全部还书总数的 3.4%，为了方便同学们随时到图书馆还书，图书馆在还书处下班的时间使用还书箱服务，参考了他馆规定的基础上，结合本馆的具体情况制订出还书箱的使用规定，并将使用规定贴在还书箱上，还根据实际使用情况进行了多次修改。2005 年共通过还书箱还书还书 46423 册，占全部还书总数的 10%



图书馆的还书箱，摆放在图书馆大厅，为读者提供闭馆时的还书服务。

2004 年 8 月新书阅览室迁址到图书馆南侧一楼的 105 室（原学校的阶梯教室内），重新布局新书阅览室的架位、桌椅、架标，完成了新书从二楼往一楼的搬迁、上架、排架工作，共搬书 12000 册。新的新书阅览室目前摆放书架 114 个（双面架），预计可摆放图书 7 万册，拥有阅览座位 68 个，基本上满足读者对新书的阅读需求。其容纳能力（阅览座位、架位）均是以前老新书阅览室的 3 倍。9 月正式启用。



2004年8月新书阅览室迁址到图书馆南侧一楼的105室(原学校的阶梯教室内), 摆放书架114个(双面架), 预计可摆放图书7万册, 拥有阅览座位68个。

2004年10月12日开始, 图书馆为了方便读者, 减少读者到各馆藏地分别还书的环节, 实行集中还书, 除样本库的图书外, 所有图书全集中到一楼还书处(图书馆东楼112室)



2004年位于图书馆东楼的还书处。开始实行全馆图书的分借通还, 减少读者到各馆藏地分别还书的环节, 节约读者的时间。

2004 年 11 月 15 日—19 日图书馆读者服务宣传周（是图书馆读者服务宣传月的雏形，至 2012 年连续举办了 9 次）。这次活动是为了配合北京市北三环——学院路地区高校图书馆联合体的馆际互借服务巡回展览而开展的，其目的是为了大力宣传图书馆的丰富馆藏资源与各项服务功能，培养读者的信息资源共享的意识，帮助读者了解与利用图书馆的服务项目，充分利用本馆、外馆及网上资源。图书馆向读者发放宣传材料，宣传图书馆的服务与馆藏，征求读者对文献资源的采购建议，举办图书馆数据库资源专题讲座，开展图书馆优惠活动，为教师免费提供原文传递服务，为教师提供免费查收查引检索服务，在读者服务宣传周第一天成为图书馆的绿色还书日读者优惠活动。

同时在服务周期间为了加强图书馆与广大同学的联系，让广大同学更多、更好的了解和利用图书馆，营造良好的校园文化氛围，为校园增添人文气息，给学生提供一个展示自己的平台，图书馆与校学生会共同举办了《我与图书馆》征文活动，这次活动得到了广大同学的热烈支持和响应，共收到 80 篇稿件，其中投稿最多的 3 个学院是：管理学院 35 篇，材料学院 14 篇，冶金学院 9 篇。管理学院为此获得这次征文活动的最佳组织奖。同学们在字里行间表达出对图书馆的深深眷恋，抒发了喜爱读书的情怀。经过图书馆与党委宣传部、校刊、学生会等有关部门联合评选出一等奖 3 名，二等奖 6 名，三等奖 15 名，并将获奖文章刊登在校刊、馆刊上，供广大读者阅读欣赏

2005 年，图书馆完成各类数据库培训 24 次，为管理学院和机械学院的博硕士生进行了 2 次专题数据库培训，请国外的数据库厂商来图书馆举办过 4 次数据库演示和讲座，参加各种培训的读者有 300 人次。

2005 年 4 月 1 日，我馆与北京新华书店首都发行所有限公司合作开办新书展阅室对外开放。



新书展阅室为读者提供新华书店的最新图书，供读者购买和向图书馆推荐订购。这也是图书馆向读者征求图书订购建议的新模式，便于图书馆有针对性地快速补充馆藏资源，保证图书的时效性。

2005 年 3 月 11 日起, 图书馆各阅览室增开了周五的晚班, 至此, 开放时间达 87 小时。同时从 3 月 12 日起开架借书处 1、还书处增开周六上午班。此外, 新书阅览室已实现在开放时间内图书全部可以外借, 使图书馆的外借图书时间由过去的每周 35 小时增加到 87 小时, 彻底改变了过去图书馆只是白天外借图书的状况。



原位于图书馆 205 室的原版外文书阅览室, 书架上摆放的部分原版外文图书是用世界银行贷款购置的图书。2006 年图西扩建后, 原版外文书阅览室搬至图西 4 层北阅览室。

2005 年科技阅览室中增添了复印机, 为读者提供方便。共复印 10337 张。

2005 年 10 月 10 日-11 月 9 日图书馆举办第二次读者服务宣传月活动, 开展读者优惠活动, 在图书馆大厅发放宣传材料。在宣传月举行“走进图书馆”系列活动, 图书馆与校学生会常代会图书馆共建委员会共同举办读者体验及征文活动, 图书馆为学生介绍了图书馆的相关知识, 指导学生参与图书馆的工作实践。



2005年10月10日-11月9日图书馆举办第二次读者服务宣传月活动



2005年10月10日-11月9日图书馆举办第二次读者服务宣传月活动期间，向晓阳副馆长和信息咨询部的马巧焕、流通部的王彬老师一起在图书馆东大厅发放宣传材料。

2005年图书馆开始招聘勤工助学学生协助馆里工作



向晓阳副馆长在为勤助同学进行图书馆工作的集体培训



志愿服务的学生在维护图书馆阅览室的环境卫生



勤工助学同学在图书馆工作，书库管理，调拨图书、值班、安全检查等，成为图书馆工作中不可缺少的助手。

2005年5月8日与北京邮电大学图书馆联系，在我馆进行中国图书馆学会展板的展览。

2005年在图书馆大厅进行“环境保护、绿色生活漫画展”



2006 年 1 月 20 日至 2 月 25 日起由流通部负责组织本馆图书调拨天津学院工作，共送交天津学院图书 6891 种 28957 册。

2006 年不仅是图书馆岗位聘任新一任期的开始，也是图书馆馆舍和业务建设大发展的一年，成为图书馆重新布局的划时代的新起点，也是图书馆业务建设最艰苦的一年。为了贯彻学校“十一五”2 1 1 建设中“求新、共建、整合、竞争、开放”的思路，同时为了图书馆新馆建设及图书馆未来发展的需要，从可持续发展及和谐图书馆的建设入手来进行图书馆的建设和开展读者服务，树立读者第一的思想，优化图书馆的环境，给读者提供舒适的阅读空间，改变传统的图书馆“方便管理”放在第一位的做法，减少对读者阅读的限制。因此在 2006 年的图书馆西馆扩建中，改变了图书馆原来书库阅览室分家的局面，实行借阅合一的大开间管理模式，并且按照读者流量和图书的承重要求对图书馆的全部图书进行了调整，制定出图书馆西馆馆舍改造与图书布局调整方案。

但是对于图书馆的实体馆藏而言，自 1952 年建馆以后且经过历年积累下来的馆藏，其数量之多，还有部分旧书由于多年未动，尘土也很多。就是在这样的艰苦情况下，按照学校和图书馆的方针、政策与部署，图书馆圆满地完成了图书馆西楼改造和图书的大搬迁工作，使全部图书按照预定方案调整到位。

为了保证图西馆 7 月的装修和 10 月的顺利开放，提前在 2006 年 1 月就开始了长达 10 个月的图书搬迁与调整。图书馆工作人员牺牲了大量自己的时间，利用寒暑假、十一及平常周六日加班，组织了三次大规模和若干次小规模的书库搬迁，按照预定的方案和以后的管理规划，预算搬迁架位，组织工作人员和大量学生（最多时一天达 92 人）来进行图书搬迁，共搬迁了涉及原开架借书处 1、开架借书处 2、闭架借书处、样本库的全部图书和外文借书处、新书阅览室的部分图书，并且将读者利用率较低、复本量大的图书退居为二线藏书。这几次图书调整工作量大，共累积调整组织搬书约 55 万册，倒架二次调整到位图书约 50 余万册。突击完成搬书任务的同时还负责拆装旧书架，和新书架的检查工作，进行图书周转，为图书馆的正常开门赢得了时间上的保障。在每次图书调整后，各库室的工作人员及时准备架标及相关读者说明。可以自豪说，在图书搬迁的过程中，图书馆没有因为搬书停止过一天借书，有时就是边搬书边开门接待读者。从中也看出图书馆工作人员的敬业精神。



每年图书馆的书库调架搬迁中都有大量的同学参加到图书馆的工作中来，为图书馆建设贡献力量。

2006 年为了更好的对读者提供图书外借服务，解决读者到不同书库查找同类图书的不便，2 月 9—16 日利用寒假时间进行书库调整。2 月 27 日开始原闭架借书处（图东 201 室）以社科藏书接待读者，3 月 13 日开始原开架借书处 2（图东 101 室）以科技藏书接待读者，原开架借书处 1（图书馆 113 室）停开，地方移交给档案馆。6 月 12 日，原开架借书处 2 改名为中文科技图书馆借阅处。原闭架借书处改名为中文社科图书馆借阅处，并正式挂牌。（412 室为科大法图书的备用书库）。同时为配合读者了解图书馆，在图书馆库室调整后，修改了网上的读者指南中涉及流通部的内容及读者规章制度。



原 1988 年建立的开架借书处 2 于 2006 年 6 月 12 日停开，在图书馆图西楼改造后，作为贯穿东西楼服务台的书库（通道），改名为中文科技图书馆借阅处，对读者实行开架借书服务。

2006 年 3 月 24 日调整扩大读者借阅权限，对本科生硕士研究生读者增加了借书册数 2 册，本科生在馆借书册数达 10 册，硕士研究生在馆借书册数达 12 册，并取消了开架书库借书限制。新书阅览室的限借册书从原来的 2 册扩大到 3 册。2006 年 10 月 30 日调整扩大读者借阅权限，全校学生读者借书权限扩大到达 20 册。

2006 年 4 月 20 日至 5 月 31 日，配合学校“捐一份书香，献无限爱心”的读书节捐赠活动。共收到捐赠图书 9672 册，其中中文图书 5825 册，外文图书 45 册，个人专著 272 册，捐赠期刊 3530 册，捐赠光盘 9 张。确定了图书馆予以收藏保存的图书共 3123 册，图书馆随之组织工作人员对保留的图书按照图书馆对图书的要求进行了分类、编目、加工等，至 2006 年 8 月 30 日，这些图书补充到图书馆的馆藏中进行流通。其中进入到馆藏的捐书中，有 742

种 975 册图书是图书馆曾经收藏过的, 这批书扩大了图书馆图书的藏书复本, 还有 1781 种 2148 册是图书馆从未购买过的图书, 这批书补充了图书馆的藏书品种。其余未选做本馆保存的图书, 图书馆按照有关手续于 2006 年 11 月转赠天津学院图书馆。

2006 年 5 月 30 日, 为了给读者提供一站式集中服务, 还书处、办证处从图书馆 112 室搬到 101 室。

2006 年 6 月 9 日—7 月 21 日, 取消了科技阅览室、社科阅览室, 流通部组织工作人员和学生倒架, 接受了科技阅览室、社科阅览室退库图书 57720 册。图书馆图书大流通的馆藏格局初步完成, 可以为读者提供更为集中的图书外借服务的新局面, 图书馆的全部藏书全部对读者实行开放服务。

2006 年 6 月 24 日, 为了对阅览室中的工具书实行开架分区管理, 开始对阅览室中的工具书加贴红色色标。

2006 年 6 月 30 日, 图书馆完成学校“211 工程公共服务体系”的预验收。

2006 年 8 月 14—25 日, 样本库从 301 室搬到 204、206 室。9 月 5 日样本库开始复印服务。

2006 年 8 月图书馆对流通系统的重新升级更新使图书流通统计工作大大提高。

2006 年 9 月 26 日图西楼验收。

2006 年 10 月 8 日, 图西楼预开放(白天)。10 月 9 日正式开晚班, 图书馆开始允许读者带自己的书进馆上自习。

2006 年 10 月 16 日图西楼的西门正式开放(图书馆举行了开门仪式), 管理模式改变: 合理布局馆藏资源, 实现全楼开放, 统一进出口管理。图书馆在图西楼增设借、还书处, 增设“一卡通”存包柜, 在每个楼层设置复印机, 方便读者利用。服务模式有所创新, 西楼所有图书期刊从早到晚全天候为读者提供借还、阅览等服务, 图书馆允许读者带书和笔记本进入自习, 闭馆前有背景音乐和广播提示, 为读者创造了良好的学习环境。开放时间延长, 随着图书馆西楼的启用, 图书馆的开放时间改为从早 8 点到晚 22 点连续开放。周开放时间从原来的 87 小时延长到 91 小时。

从 2006 年 10 月 10 日起, 中文社科、科技图书借阅处延长了周六、日的接待读者的时间, 开放时间达到 91 小时。至此, 图书馆外借图书的时间与图书馆开放时间相同。

图西楼的正式启用，受到了广大读者的热烈欢迎，每日进馆人数从之前的日均 2700 余人次，猛增至日均 6000 余人次。



2006 年 10 月 16 日图西楼的西门正式开放，透过大门看到的服务台是图书馆在图西楼新增设的图西楼借、还书处。



读者在图西楼二层北面的中文社科阅览室学习

2006 年 10 月 11 日图书馆成立教师著作展室，目的是为了全面宣传、集中展示我校教师的教学、科研学术成果，其展览的图书全是我校教师或校友历年来出版的，是我校教学科研成果的集中体现。被称之为我校的“摇篮书斋”。



摇篮书斋集中展示我校教师的教学、科研学术成果

2006 年 10. 15—11. 15，图书馆第三届读者服务宣传月活动，图书馆实施读者优惠活动，同时根据图书馆的布局变化宣传图书馆，如：馆藏中文图书借阅处（室）指南、图书馆馆藏中文图书布局调整、查找图书的具体步骤、网上查询读者信息及资源信息、馆际互借等，向读者宣传图书馆的变化和利用方法，并且在图书馆大厅发放宣传材料。

2007 年 2 月 5 日为了给读者提供更好的服务，图东楼开始重新装修改造。改造后的图书馆的环境焕然一新。



改造后的图书馆东楼大厅旧貌换新颜，
新的大厅宽敞、明亮，一改往日黑暗、破旧的形象



2007 年改造的位于图东楼 101 室的图书借书处，读者身后为图书馆的公共查询用计算机，可以进行图书馆主页服务、规章制度及馆藏书目查询。



2007 年改造的位于图东楼 101 室的还书处

2007 年 3 月 20—5 月 11 日图书馆进行固定资产——图书、家具、设备的清点工作，基本摸清了藏书情况，为读者有效借阅图书提供了保障。

2007 年 10 月 15—11 月 14 日，图书馆第四届读者服务宣传月活动。

2007 年 10 月 15 日，开始向读者提供 E-mail 邮箱发送“图书借阅到期提醒”通知。

2007 年，图书馆不定期举行读者意见征询会，大四考研学生座谈会及学生常代会座谈会等，就学生读者关心的图书馆工作和利用图书馆的一些问题和困惑进行专场交流和座谈。

2007 年，图书馆开放时间延长。开放时间改为从早 8 点到晚 22 点连续开放。自习室早 7:30 开放，周开放时间延长到 94.5 小时。



早晨学生在图书馆东大厅等候阅览室开门的场景

2007 年，所有图书期刊从早到晚全天候为读者提供借还、阅览等服务。

2008 年 3 月新书阅览室扩大了藏书空间（东边房间的冶金室搬走），新增加了 30 个双面书架、中文科技图书也新增加了 40 个双面书架。



2008年3月扩建后的新书阅览室增加了藏书空间和读者阅览空间。

2008年3月17日晚北科大学生会在学校锚目报告厅举办了2008年学生会权益服务周之部处见面会。图书馆作为学校的服务部门，也派出了张涛副馆长和流通部咨询员王彬老师参加了与学生的见面座谈。在会上解答了同学们提出的问题，并与同学们进行了良好的沟通。

2008年4月1日—12月31日北京地区高等教育文献保障系统（BALIS）下的馆际互借工作开始试运行服务。共有66所高校图书馆参加，我馆是成员馆之一。馆际互借服务的开始，为我校读者扩大了馆藏的保障。

图书馆



最新动态

2011年8月29日
国家图书馆馆际互借规定更新通知

2011年6月27日
关于暑假期间BALIS馆际互借进行节假日设置及还书时间顺延的通知

2011年6月15日
关于表彰2011年馆际互借服务先进集体及个人的决定

BALIS馆际互借中心介绍

BALIS馆际互借中心是北京地区高等教育文献保障系统(BALIS)下设的原文传递、馆际互借、资源协调、培训四个中心之一, 于2007年11月正式启动。该中心的建设目的是: 在北京地区高校图工委的统一领导下, 采用集中式门户平台和分布式服务相结合的方式, 充分利用北京高校丰富的馆藏资源和便捷的网络环境, 为北京地区高校读者提供馆际互借服务。该中心设在北京邮电大学图书馆内, 其主要职能 为: 协调各成员馆间的馆际互借服务, 提供技术服务支持, 负责各成员馆馆际互借量的统计和补贴的发放并与物流公司进行费用结算。

您可以进入:

BALIS联合检索系统

用户服务系统 (如果您是新用户, 请先注册)

图书馆主页上链接的的 BALIS 馆际互借服务页面

2008 年 4 月 28 日开始学校校园一卡通涉及的图书馆读者类型的合并等问题的探讨。9 月 21 日开始正式在图书馆启用校园一卡通, 并顺利完成了校园一卡通在流通部的应用与管理工作。凡持有正式校园卡的学生于 9 月 21 日起可使用校园卡的图书馆借阅功能。图书馆原来发放的本科、硕士、博士借阅证停止使用。读者原来的借阅规则不变。部分教工及非本校读者、馆际互借等仍用原图书馆发放的借阅证。2008 年 9 月 25 日, 因校园卡在图书馆的应用, 修改涉及的图书馆主页上的相关内容。

2008 年 6 月 18 日, 因为奥运学生提前离校, 学校在图书馆大厅集中办理本科生、硕士、博士研究生的毕业离校。第一天集中办离校时一天就办理了 2900 人, 共办离校 4858 人。

2008 年 6 月 30 日还与天津学院图书馆签定了馆际借阅协议。

2008 年 10 月 7 日开始, 图书馆首次对新生进行校园一卡通的图书馆借阅功能的开卡。

2008 年 10 月 15 日, 张涛副馆长、技术部王立伟及图书馆流通部与清华图书馆合作进行读者利用图书馆的满意度调查, 共完成本馆的读者满意度调查调查问卷 950 份。

2008 年 10 月 20 日——11 月 19, 图书馆第五届读者服务月活动, 其中流通部进行了读者服务月优惠活动, 期刊部组织了 2008 级本科生的读者教育活动, 实地带领学生参观图书馆, 向学生介绍流通部管理的藏书和借阅规则。



2008年10月图书馆第五届读者服务月活动期间，期刊部老师组织2008级本科新生的读者入馆教育，实地带领学生参观图书馆，向学生介绍图书馆的馆藏和借阅规则。

2008年10月25日上午流通部与首师大图书馆就流通与读者服务工作进行了交流。首都师范大学图书馆于淑兰书记、胡越馆长携流通部龚连英主任、宋凤英副主任到我校图书馆进行对口交流座谈。双方图书馆就如何开展读者服务工作和图书期刊流通阅览工作进行了有针对性的座谈。双方馆长介绍了本馆的基本情况，双方图书馆流通部主任也分别介绍了图书管理和人员绩效管理的方法和经验。通过座谈与交流，大家在业务工作上得到了学习和提高。座谈后，首师大图书馆一行还对我校图书馆各书库阅览室及书刊流通管理工作进行了实地的考察。

2008年10月28日，在2006年图书馆工作规程（第一版）的基础上，开始修订图书馆工作规程（第二版）

2008年12月8日晚北科大学生会在学校镭目报告厅举办了2008年学生会权益服务部处见面会。图书馆作为学校的服务部门之一，也派出了流通部咨询员王彬老师参加了与学生的见面座谈。在会上就同学们关心的图书馆的管理问题，与同学们进行了良好的沟通。并整理学生意见回复。

2009年1月14日——3月3日，为了给读者提供安静的学习环境，图书馆对图书运书车更换静音车轮。

2009 年 3 月 20 日由北京科技大学图书馆、文法学院和“安全帽大学生志愿者流动服务队”联合，在图书馆东楼一楼大厅展出：“改革开放三十年：沉默的中国脊梁——建筑业农民工的生存图展”。



图书馆大厅的“改革开放三十年：沉默的中国脊梁——建筑业农民工的生存图展”

2009 年 4 月图书馆以“知识无疆，共享无限”为题开展馆际互借、原文传递宣传活动。在 67 所高校图书馆中喜获先进集体一等奖，BALIS 宣传服务月宣传稿件第一名。





在图书馆东楼一层大厅开展原文传递服务宣传，读者在现场填写调查问卷



2009 年 4 月 8 日-14 日在图书馆东楼大厅举办 BALIS 馆际互借宣传巡回展，读者与馆领导及宣传员进行互动交流。

2009年4月13日下午,在图书馆二楼会议室,学生处万玉刚处长和研工部副部长丁煦生及各学院分党委书记、学生辅导员等有关人员到图书馆与图书馆馆长、老师进行交流座谈。图书馆常委副馆长季淑娟和图书馆有关部门负责人参加了这次交流。季淑娟副馆长在座谈会上全面介绍了图书馆的资源与服务情况,以及图书馆“知识育人,教育育人,服务育人,环境育人”的服务方向,同时希望学生处的领导帮助图书馆找问题、找差距,以利于图书馆切实提高读者服务质量。在随后进行交流的中,张涛副馆长和图书馆流通部主任兼图书馆咨询员王彬,就图书馆读者咨询服务工作的开展与学生读者的管理问题进行了介绍,信息咨询部主任蔡恒和技术部主任刘恩涛也分别对图书馆的网络资源与电子资源做了详细的介绍。各学院书记、学生辅导员也就学生关心的图书馆管理和资源问题向图书馆进行了提问,并结合自己对学生的管理经验,对图书馆的学生读者管理问题提出了一些可行性的建议。



学生处与图书馆携手,共议学生读者管理方法

2009年4月16日蔚蓝人文生态学社(S.E.A)携手图书馆,组织了以“环保,创新,节约”为主题的手工制作大赛,号召同学们利用身边的废旧物品动手制作艺术品和实用品。近一个月准备工作使得S.E.A第一届废旧物品手工制作大赛顺利地结束了作品收集工作,进入了作品展览阶段,于2009年5月4日至5月8日在图书馆东大厅展出。



图书馆东大厅 S. E. A 第一届废旧物品手工制作大赛展品现场，同学们发挥想象，用自己的智慧和双手把废旧物品变成一件件可爱实用的艺术品。作品在图书馆大厅展出后受到同学们的强烈关注，引得同学们纷纷驻足观看。大家的作品充分体现了“生活中没有绝对的垃圾”“垃圾

2009 年 5 月 6 日下午图书馆在图东 213 室举办 CNKI 和 SciFinder 数据库培训讲座举办中国知（CNKI）培训讲座，30 余名学生和部分教师听取了讲座。



CNKI 和 SciFinder 数据库培训讲座上，图书馆信息咨询部张丽英老师在培训现场和同学们互动

2009年7月9-14日,流通部暑期完成中文科技、社科书库调整工作和新书阅览室图书的调拨退库。对50万册图书进行了搬迁调整,为新书阅览室腾出了下学期摆放新书的空间,对中文科技、社科阅览室的图书和工具书进行了局部的调整,增加了16个双面书架,阅览室座位也进行了部分调整,为迎接新学期的工作提前做好了安排,同时也给读者营造出更好的阅览环境。

2009年5月26—11月30日,完成图书馆自助借还系统(设备)的调查与选型工作。

2009年6月1日上午,在本校图书馆会议室召开的第一次学校文献信息资源共建工作协调会。出席会议的有张欣欣副校长和各学院院长,图书馆常务副馆长季淑娟等馆领导及有关人员,北科大管庄校区图书馆、管理学院资料室、文法学院资料室、外国语学院资料室、冶金学院资料室等负责老师。这是校图书馆与各学院资料室携手共建学校文献信息资源保障体系的良好合作开端。各分馆资料室与图书馆一起做到优势互补、资源共享、相辅相成,形成校园文献信息网络一体化的保障模式。

2009年9月21日,再次修改图书馆主页上的涉及到的读者内容,这是从2000年以来图书馆第六次修改主页的内容。



The screenshot shows the library's homepage with a blue header and a grid of service categories. The header includes the library's name in Chinese and English. Below the header, there are two main columns of links. The left column contains '通知公告' (Notices) and '资源动态' (Resource Updates), each with a list of items and dates. The right column contains '资料查找' (Resource Search), '数字资源' (Digital Resources), '信息服务' (Information Services), '互动平台' (Interactive Platform), and '读者指南' (Reader Guide), each with a list of sub-links.

通知公告		更多>>>	
外文电子书使用情况与需求调查	09-02		
数据库资源违规使用警示	08-31		
2011年暑假图书延期通知	07-22		
Web of Knowledge新...	07-18		
图书馆防盗提示语	06-07		

资源动态		更多>>>	
SCI2009年引用期刊影响因子公...	08-31		
CSCD(中国科学引文)ISI W...	09-06		
新增摇篮书苑讲坛视频	06-29		
SpringerMaterials...	06-27		

资料查找	数字资源	信息服务	互动平台	读者指南
图书	版权公告	馆际互借	读者咨询	本馆概况
期刊	电子书	原文传递	新书通报	开放时间
标准	数据库资源	科技查新	推荐订购	证件办理
专利	多媒体资源	收录引用	图书捐赠	借阅规则
学位论文	本馆特色资源	论文提交	期刊园地	馆舍介绍
教材教参	读秀搜索平台	学科服务	合作交流	入馆须知
随书光盘	学术站点推荐	自助服务	读书文化节	读者培训
报纸杂志	上网图书馆	信息咨询	摇篮书苑讲坛	
音像视频	最新SCI收录	快速通道		
常用下载				

图书馆主页上的服务内容

2009年9月28日开始实施教工校园卡增加图书馆借阅功能的方案,最后确定了注销旧图书馆证,开通新校园卡的方案,同时借此强化了图书馆催旧证欠书的清理工作。

2009 年 10 月 19 日——11 月 18 日图书馆第六届读者服务月活动。开展读者服务月优惠活动——“绿色还书日”活动和各种类型的读者培训。

2009 年图书馆组织的读者意见征集活动，共征集读者意见 208 条，并成文《听取读者之声，强化图书馆管理，共建图书馆的和谐》的意见回复。

2009 年 9 月图书馆对新入职的教工进行入馆教育，为新教工讲解带领实地参观图书馆的服务。共 100 人。

2009 年 1 月为了帮助读者了解图书馆，从基础入门开始，对 2009 级本科新生开始实施入馆使用导航教育的 PPT 汇总挂图书馆主页上。

2009 年 10 月 22 日晚在图书馆会议室，由图书馆王彬老师对 2009 级本科新生进行了入馆教育讲座。这次讲座在学生处的大力支持下，组织了各学院的新生班长 40 余人专程来图书馆听讲座。



“千里之行始于足下”——图书馆对本科新生代表（班长）入馆培训

2009 年 11 月 9 日学校资产管理处正式在 OA 网上进行“图书馆自助借还系统招标公告”。11 月 26 日开始进行自助借还设备选型、试用、测试、比较、分析。2009 年 12 月 21 日博镁迅自助借还设备到馆安装。



读者在图西大厅使用自助还书机还书

2009年12月4日图书馆与冶金本09党支部合作开展“争做文明读者，共建和谐图书馆”读者宣传活动



2009 年 12 月 14 日参加 2009 年北京高教会用户研究与服务专业委员会（32 家成员馆，我馆为委员馆），并参与馆藏资源的问卷调查。

2009 年 12 月 17 日参加 2009 年度 BALIS 原文传递/馆际互借工作总结大会，在 67 个成员馆的评比中，我馆喜获 2009 年度 BALIS 原文传递/馆际互借先进集体一等奖，BALIS 馆际互借宣传服务月先进集体一等奖

2009 年 12 月 30 日《图书馆业务工作规范》第二版正式出册。

2009 年为了加强图书馆与各院系的联系，建立起通畅的‘需求’与‘保障’渠道，帮助教师、学生充分利用图书馆的资源，图书馆开始重新建立‘学科馆员制度’。除了在馆内通过电话、E-mail、网络等方式提供全方位的咨询服务，解答读者对使用图书馆所产生的各种问题；还将开展学科馆员走进院系服务，争取“用我们的优质服务，节省您的宝贵时间”，为广大师生为广大师生和科研人员架起高效、快速和准确的文献资源保障体系的桥梁。

学科馆员名单

院系名称	学科负责人	电话	Email
土木与环境工程学院	王寻	62332562	wx@ustb.edu.cn
冶金与生态工程学院 冶金工程研究院	江晖	62332562	jianghui@ustb.edu.cn
材料科学与工程学院 新材料技术研究院	董月玲	62332562	todyl@library.ustb.edu.cn
机械工程学院	王晓丽	62332563	wangxl@ustb.edu.cn
信息工程学院	吕晓丽	62332563	lxl@ustb.edu.cn
应用科学学院	张丽英	62332563	zly@library.ustb.edu.cn
经济管理学院	赵秀君	62332692	kite0814@163.com
文法学院	张利	62332539-601	zhangl@library.ustb.edu.cn
外国语学院	殷凌云	62332554-81	lib301@library.ustb.edu.cn

图书馆主页上列出的学科馆员名单



图为 2010 年 5 月 29 日，图书馆本着针对学科，针对专业，针对学院的数据库培训服务理念，根据读者需求量身定制，学科馆员、信息咨询员蔡恒和吕晓丽走进土木与环境工程学院为学院近 50 位老师和硕博士研究生进行专场培训。这是图书馆改变数据库培训思路，延伸服务理念，走向学院，走进实验室的一次“零距离服务”。



2011 北京科技大学首届读书文化节开幕式专家馆员、学科馆员与领导合影

2010年3月1日新书阅览室正式开始使用自助借还设备。3月18日图西还书台正式使用自助还书设备。

2010年3月25日，图书馆张馆长、流通部主任王彬参加学生常代会的部处见面会，和学生一起现场互动，并对学生提出的意见进行了书面回复。

2010年4月11日按照BALIS馆际互借中心宣传月活动的要求，汇总本馆精品图书照片，参加高校图书馆巡回展（10月27日正式在本馆展出）



BALIS馆际互借中心服务平台

首页 目录检索 申请单查询 帐务日志查询 费用统计 系统消息 登录与注册 系统帮助

系统首页 特色馆藏展

北京科技大学图书馆特色馆藏展

馆藏介绍：北京科技大学图书馆（原名北京钢铁学院图书馆）成立于1952年9月。馆藏文献具有历史悠久、特色显著、中外兼收的特点。现已形成具有冶金、材料特色，工、理、文等多学科共存的馆藏体系。至2009年底，全校馆藏纸质文献总量达到149万余册；中外文网络数据库20种（146个库）；中外文全文数据库、中文电子图书、学位论文、会议、中外文标准等全文电子资源已达170万余册；同时，图书馆自建了冶金、材料馆藏中文期刊题录库、北京科技大学研究生学位论文等数据库。初步形成了纸质文献与电子文献共存、藏与虚拟馆藏结合、单馆保障与多馆互借与传递相结合的文献信息资源保障体系。

一、冶金方面的图书(TF类)
冶金方面的图书(TF类)是北京科技大学的特色馆藏。冶金工程是北京科大优势特色专业学科，其下设的冶金物理化学和钢铁冶金两个二级学科均为国家重点学科。图书馆对该学科图书进行完整级收藏。

二、材料方面的图书(TB、TG类)
材料方面的图书(TB、TG类)是北京科技大学的收藏重点。材料科学与工程是北京科技大学的传统优势和品牌学科，是首批国家一级重点学科。图书馆对该学科图书进行完整级收藏。

三、工具书
是北京科大金属材料专业必不可少的工具书。《金属材料相图谱》分上、下两册(共12章)，该书是很多金相专家毕生心血所得，是目前相关最完善全面的学习资料 and 工具书。本书内容丰富，图文并茂，选用图片4634幅，并附有理论说明，对从事金属材料研究和应用的科技人员来说是一本工具书。适于金相工作者、热加工工艺人员、材料生产、使用等单位的工程技术人员以及科研人员使用，也可供大专院校有关专业师生参考。《二元相图手册》共收集了2167幅二元合金相图。为方便读者查找，相图的编排是按照合金的英文字母顺序排序的。附录部分，简单地介绍了二元相图的阅读方法，并收集了金属的一些物性数据，以便读者查阅。本书可供化工、材料、冶金等相关领域的科学研究人员、工程技术人员、高等院校和中等专

BALIS 馆际互借中心的网页上的北科大图书馆特色馆藏展

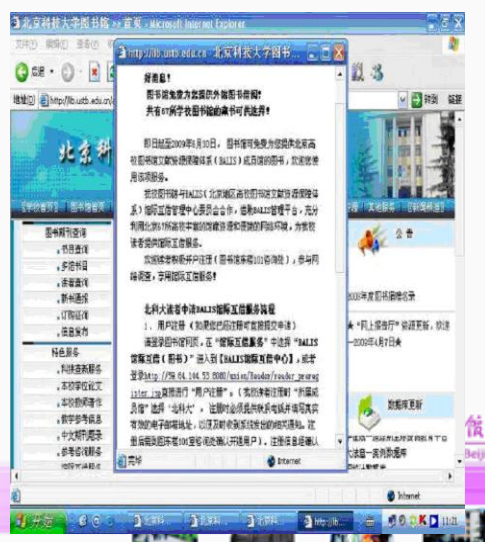
2010年5月5日，以“科技文献共享，原文传递为您导航；网上借书便捷，馆际互借为您传递”为题开展BALIS原文传递与馆际互借宣传月活动。



2010年5月图书馆东门的宣传横幅，拉开了原文传递/馆际互借宣传的序幕



分别在图书馆和学校的主页上向读者介绍BALIS馆际互借服务





在图书馆东大厅为读者进行馆际互借知识介绍

以助力学术科研为动力，以服务广大师生为宗旨，图书馆于 2010 年 5 月 18 日下午在 213 室举办了一场精彩纷呈的 igroup 电子图书数据库—CRC、Ebrary、SPIE、OSO 培训讲座，



图书馆外请的 igroup 公司资深培训师对电子图书的学科研究和数据库功能以及读者在使用电子图书的过程中遇到的问题进行了培训和指导。

2010年10月15日下午，图书馆到河北兴隆留守儿童学校“献爱心、送温暖”，为孩子们带去温暖与欢乐，并与孩子们进行了丰富多彩的联谊活动和放映了一场爱国主义电影。图书馆一直与该小学保持着紧密联系，此次图书馆党支部号召党员同志们实地看望孩子们，用捐款帮助学校购置迫切需求的热水器、寄宿食堂用的电饼铛等物资，解决师生生活用温水及饮用开水问题，此次活动也得到了当地县教育局领导及小学校领导的大力支持与感谢。图书馆副馆长张涛代表党员对孩子们寄予了殷切的希望与奋发的勉励。



河北承德兴隆县留守儿童学校是我校图书馆长期以来的帮建小学（曾捐赠过书架和书桌），图书馆老师将带去的数百册儿童读物、文体用品、及为每一位孩子精心准备的一份小礼包，一一发给了每位孩子。



图书馆党支部全体成员与兴隆县留守儿童学校的领导、师生合影留念

2010 年 5 月 31 日，BALIS 馆际互借开通与国家图书馆的馆际互借服务

2010 年 6 月 12 日，接待明圆学校的小学生参观图书馆



2010 年 9 月 13 日，本科生开校园卡借书功能。（2010 年为了保证新生入校就能到图书馆阅览图书，体验学校图书馆的文化氛围，先将 2010 级的本科生先在注册中修改成临时本科（修改了本科生 3350 人）进馆阅览图书，以后军训回来再开通正式的借书权限。）

2010 年 10 月 19 日，在北京邮电大学召开的 2010 年度“BALIS 馆际互借宣传服务月”的评选活动中，图书馆荣获先进集体一等奖；同时我馆拍摄的馆藏图书照片由于反映了我馆馆藏图书的特色也在馆藏精品图书图片大赛中荣获一等奖。

2010 年 10 月 21 日，参加馆组织的图书馆第七届读者服务月活动：图书馆进行了读者服务月优惠活动——“绿色还书日”活动和各种形式的读者培训。

2010 年 10 月 29 日，清理修改读者数据，对图书馆读者注册数据进行了清理合并归类，整理了读者注册数据中的不规范数据，将原来的 560 个单位合并到 289 个，便于今后的读者统计。

2010 年 12 月 10 日，接待钢院附小的学生参观图书馆。

2010 年 12 月 17 日，2010 年度 BALIS 馆际互借与原文传递服务总结大会在中国人民大学图书馆召开。在 2010 年度 BALIS 馆际互借和原文传递服务工作中，图书馆取得了优异的成绩：荣获 2010 年度 BALIS 馆际互借先进集体一等奖；BALIS 馆际互借服务最佳宣传奖；BALIS 原文传递先进集体一等奖；BALIS 原文传递服务最佳宣传奖；BALIS 原文传递服务月一等奖；先进个人 3 名等多项荣誉。基于我馆充足和特色的馆藏资源体系以及优质的 BALIS 原文传递服务，我馆又成功申报为北京地区高校图书馆 BALIS 原文传递中心学科服务馆，被授予了牌匾。



图书馆吕晓丽（左三）代表图书馆在 2010 年度 BALIS 馆际互借与原文传递服务总结大会上领奖。左一为颁奖领导北京高校图工委副主任/秘书长、中国人民大学图书馆馆长刘大椿教授

2011 年图书馆开放图书馆的研修室，为读者提供个性化学习交流的地方。

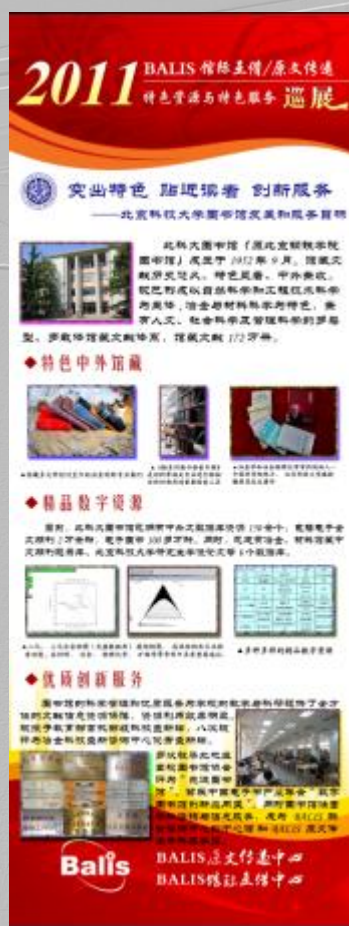


研修室位于图书馆 401 室，为同学们提供讨论交流的场所。

2011 年 4-5 月，图书馆以“免费传递高校资源，无限共享信息服务”为题进行 BALIS（北京地区高校图书馆文献资源保障体系）原文传递和馆际互借宣传服务活动。



2011 年北京地区高校图书馆精品图书巡回展



北科大图书馆的参展馆藏与服务介绍

2011年6月17日，BALIS 馆际互借与原文传递管理中心在中央财经大学学术会堂报告厅联合举行了“2011年 BALIS 馆际互借与原文传递服务月总结表彰大会”。BALIS 馆际互借与原文传递管理中心根据 2011 年宣传月期间服务任务的完成情况和评估结果、结合各馆的申报，对在 2011 年 BALIS 馆际互借与原文传递宣传月服务中表现突出、服务优质的团队和个人予以表彰和奖励。图书馆在这次服务月中表现突出，成绩显著获得 BALIS 馆际互借和原文传递宣传促进月优秀服务馆一等奖，我馆拍摄的宣传月活动中读者风采的照片也获得了宣传月“我与图书馆的精彩瞬间”摄影大赛的二等奖。

图书馆



2011年12月14在北邮科技大厦举行2011年度BALIS馆际互借服务总结大会评比中，我馆获原文传递/馆际互借先进集体二等奖。



吕晓丽作为原文传递服务的优秀代表在会上发言，她以“宣传先行 持之以恒——做一流的BALIS原文传递服务”为主题介绍了北京科技大学图书馆在宣传活动中的特色宣传与服务方法。

2011年6月30日上午，北京科技大学徐金梧校长亲临图书馆，在图书馆馆长季淑娟、副馆长王瑜、张涛的陪同下视查我校图书馆，全面检查并指导图书馆的各项工作。



在图西四层的外文图书阅览室，徐校长（左三）与读者低声交谈，亲切了解同学的学习情况。当听到该同学利用考试后的空闲时间预习功课时，徐校长赞扬她的学习方法，并勉励该同学充分利用图书馆资源用功学习。（左四是图书馆季淑娟馆长）

2011年5月25日借助BALIS馆际互借平台开通了与上海图书馆馆际互借服务，由于上海图书馆可提供馆际借阅的参考外借类图书有1000多万册，其中外文图书（包含英、法、俄、德、日文等多语种）160多万册。吸引了我校更多的读者关注馆际互借服务。

为了给读者提供更加便捷、实用、方便的服务，继续推行实施图书馆服务新举措，2011年完成图书馆的重点工作——外借图书冲销磁管理，实现了馆藏资源全方位流通的开放型格局，为读者提供更加方便的学习阅读空间。读者借过的图书可以再次带进馆内阅读。图书馆大流通的模式，具有更广阔的使用空间和服务功能，体现了图书馆“以人为本”的新型管理理念。



图：2011 年图书馆大厅经过重新布局，以满足图书全流通服务的需要

2011 年 5 月图书馆策划开展“2011·北京科技大学首届读书文化节活动”。文化节活动主题：阅读开启人生智慧。这次文化节活动目的：与书结缘，让阅读活动成为大学校园里的一道风景，启迪智慧人生。



在图书馆 403 报告厅举行读书文化节开幕式。举办“读书文化节”，为在校师生创造了一个爱读书，读好书的机会，使广大读者养成阅读的习惯，在阅读中提升品质与素养。



张欣欣副校长在开幕式上讲话。张校长引用培根的名言“读史使人明智，读诗使人灵秀”开始精彩的演讲，并结合自身的读书史，说明多读书、读好书，往往能够影响人的一生，乃至改变人的精神，改变人的成长道路。张欣欣副校长表示，希望有更多的同学养成阅读的习惯，坚持读书的爱好。

2011 年图书馆评选表彰优秀读者，对位列 2010 年北科大图书馆读者排行榜前列；学习成绩优良；遵守图书馆的规章制度，无违章超期记录；文明利用图书馆。图书馆对排名前六名的读者进行了表彰宣传。

图书馆



2011 图书馆读书文化节活动之一——表彰优秀读者

2011 年图书馆向读者推荐图书，向读者推荐本馆馆藏中一些读书方法类的图书，告诉读者：为什么阅读？阅读是什么？如何阅读？教大家学会阅读的方法，让读者充分领略和感受读书的魅力，在喧嚣的世界中享有特别的守候心灵的方式——阅读的魅力。在图书馆主页上提供了北京科技大学图书馆馆藏图书推荐书目详细信息。

2011 年图书馆组织“摇篮书苑”讲坛，分别于 2011 年 5 月 18 日举办文法学院院长陆俊教授的“无调性时代的网络阅读”和 2011 年 5 月 31 日土木与环境工程学院高永涛教授的学术人生两次报告。



文法学院院长陆俊教授的“无调性时代的网络阅读”讲座，启发了读者的学习思考。

为帮助新入校的硕博研究生尽快熟悉图书馆，了解图书馆的资源和服务，提高文献检索技能及获取科研信息的能力，图书馆学科馆员走进院系，开展了以“如何利用图书馆 助力教学与科研”为主题的培训活动。2011年9月7日-8日，图书馆信息咨询部张丽英老师、吕晓丽老师、流通部王彬老师分别在机械学院和外国语学院开展了研究生新生专场培训。



图为信息咨询部张丽英老师在为研究生新生培训



机械学院三百余名研究生及教师参加了培训，讲座受到了学院师生的热烈欢迎和广泛好评，他们纷纷表示图书馆举办的专题培训让他们获悉了图书馆丰富的馆藏资源和多项人性化的服务，在他们学习和科研中将起到事半功倍之效。

2011年10月24日图书馆第八次读者服务月活动之一“绿色还书日”活动。

2011年服务月期间还进行了2011年本校读者高借阅率图书展示。利用汇文系统统计出中文图书2011年高利用率图书459册进行了展示。



图西南阅览室读者高借阅率图书展示书架

2011 年 11 月图书馆老师和成功之道 A 组同学们一起策划“走进图书馆”系列活动，从“珍惜善用 智慧书香”的角度对图书馆服务进行了有效的推广和宣传，同时还向广大学生发出了文明利用图书馆及爱护图书的倡议——“为有爱书多一举”。图书馆老师和学生一起进行了文明有效利用图书馆的宣传，在图东大厅发放宣传单和图书馆调查问卷。图书馆为学生学习该门课程进行课堂专题答辩提供了帮助。



宣传海报



成功之道 A 组同学们在图书馆大厅的宣传

2011 年 11 月 19 日土木与环境工程学院硕 1103 党支部配合图书馆开展整理图书志愿服务活动，他们希望通过整理图书，让图书馆和阅览室变得更加整洁美观，身体力行、扎扎实实的从实事做起，踏踏实实地培养能力，培养社会责任感，培养党员的服务精神，切实实践和发展党的先进性



土木与环境工程学院硕 1103 党支部配合图书馆开展整理图书志愿服务活动后与图书馆老师一起留影，中间红衣者为图书馆的兰荣环老师)



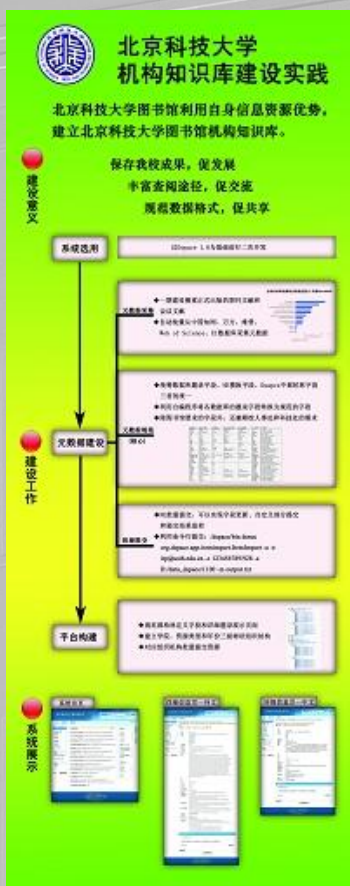
2011 年资源建设部在图书馆东大厅与书商合作举办的书展与图书现场推荐订购活动

为帮助青年教师熟悉图书馆资源及各种信息服务,提高文献检索技能及获取科研信息的能力,2011年11月18日下午,图书馆青年联谊会与校工会、校青年联谊会、教务处和人事处共同组织的“北京科技大学青年论坛”系列活动之“信息挖掘为教学科研提速”在图东楼四层报告厅开展。2011年新入职教师40余人参加了培训。讲座后,新教师与图书馆王瑜副馆长和张涛副馆长就图书馆的数据库及图书订购、资源及信息服务需求等问题进行了互动,图书馆将尽力满足广大师生的需求,为其教学科研加油助力。



青年论坛会场

2011年11月25-26日举办的2011年度数图年会——北京高校图书馆“智慧图书馆,创新与和谐”学术研讨会上,图书馆的三个案例——“教参园地,也可以生机盎然——北京科技大学图书馆教学参考信息服务模式新探索”、“北京科技大学机构知识库建设实践”和“基于开源软件Limesurvey构建北科大图书馆在线调查系统”获得了佳绩,获得一个二等奖和二个三等奖。荣誉的获得是图书馆一直以来坚持不懈地关注和跟进信息技术的发展、积极探索努力追求技术创新的见证。



2011年北京高校图书馆“智慧图书馆, 创新与和谐”学术研讨会上北科大图书馆三个参赛项目展示。

2012年3月22日晚, 图书馆与校学生会共建部携手举办“了解图书馆资源, 开启学习之门”专题讲座。讲座在图书馆四层报告厅顺利举办。此次讲座使同学们对于图书馆有了全面的认识。



“了解图书馆资源, 开启学习之门”的专题讲座上, 同学们座无虚席, 认真听讲。



3月22日晚在图书馆四层报告厅举办的“了解图书馆资源，开启学习之门”专题讲座会上，张涛副馆长对图书馆的资源设置做了总体的介绍，并热情回答了同学们提出的许多问题，使同学们心中的疑问一一解开，图书馆与学生之间的沟通更进了一步。

2012年4月图书馆建立学习共享空间（学术沙龙），为读者提供新服务。



2012 年 4 月 26 日开始，高等工程师学院联系与图书馆合作，组织“雷厉风行之图书馆活动”，定时派同学到图书馆义务工作。

2012 年围绕学校 60 年校庆，图书馆开展了一系列工作。3 月 12 日修改图书馆所有标识牌。4 月 10 日起为了迎接学校 60 周年校庆，同时为了满足教职工读者日益增长的文献需求，图书馆对本校在职教工的借书权限进行调整：在职教工的总借书册数由原来的 15 册增加到 20 册，预约图书册数由原来的 2 册增加到 4 册，以满足教职工读者教学科研及工作的需要。同时图书馆在图东楼开放了学习共享空间，在图西楼服务大厅增设了自助借还书设备，为读者提供更多的服务。4 月 22 日校庆当天，图书馆为校友参观图书馆提供方便，受到校友的欢迎。



4 月 22 日校庆日，校友在图书馆参观后签字留念

2012 年 4-6 月根据我馆的具体情况，配合世界读书日活动，结合中心的要求，开始图书馆馆际互借宣传活动。本次宣传主题为：“共知、共享、快捷，馆际互借/原文传递免费获取校外文献”。



图书馆老师在活动现场宣传馆际互借/原文传递流程)

2012 年图书馆的 balis 馆际互借系统的总注册读者人数为 1079 人,1-11 月我校读者共 82 人发送了有效借书申请 82 册,解决了同学考研面试,学习中所用参考书等用书的急需,形成本校藏书资源的后备保障,受到读者的好评。同时我馆给外校读者 360 人也提供了图书 270 册。



2012年5月在多功能阅览室对同学们进行BALIS馆际互借使用流程培训

2012年5月14日下午，图书馆和汤森路透共同举办“北京科技大学学科发展与研究绩效分析——基于Web of Science权威引文数据与分析工具”报告会。此次活动得到了校科研处以及各单位老师的大力支持，共有60余位教师员工参加了报告会。这次学科发展与研究绩效分析报告会给大家更多的思考：如何促进学校学科发展，图书馆如何帮助科研工作人员对学科发展态势的进行持续关注，提高科研绩效水平，这也是今后图书馆工作如何为教学科研服务的发展方向。



在图书馆四楼报告厅举行“北京科技大学学科发展与研究绩效分析——基于Web of Science权威引文数据与分析工具”报告会现场

2012年5月18日下午，由图书馆和高等工程师学院联合承办的“馆内馆外，书中君子”文明读者签名活动在图书馆东门外顺利举行，图书馆老师及高等工程师学院志工部长干事以及全校500多名学生参与了这次活动。向路过的同学和准备进入图书馆学习的同学宣传文明读者签名活动的意义和目的，同时还借此机会向广大同学宣传了图书馆的馆际互借、原文传递服务，并向已经签名的同学赠送文明读者签名宣传书签和图书馆馆际互借/原文传递服务宣传资料。



2012年5月18日下午，由图书馆和高等工程师学院联合承办的“馆内馆外，书中君子”文明读者签名活动现场



高等工程师学院的学生在图书馆宣传活动后的合影

2012 年 5 月 26 日王瑜副馆长参加第 23 届学代会和第十届研代会，回复提案中涉及到图书馆的部分。



王瑜副馆长在学代会和研代会上回复同学意见

2012 年 6 月 6 日下午，中关村第二小学组织“读书小博士”前来图书馆参观。流通部接待了中关村二小的老师和学生，带领中关村二小的师生参观了电子阅览室、中文书库、期刊阅览室等，演示了如何利用自助借还机借还图书。



2012 年 6 月 8 日,2011 年度“优秀读者”表彰暨座谈会在图书馆东楼二楼会议室召开,图书馆副馆长张涛出席座谈会,来自我校八个学院的 10 名“优秀读者”参加会议。



张涛副馆长(右3)为获得2012年度优秀读者的同学颁发了获奖证书及奖品

2012 年 8 月 29 日外语学院 2012 级研究生入学教育。这已经是图书馆连续 2 年为外语学院的研究生开展新生入馆教育。



培训讲座以“印象图书馆”为题,就图书馆整体布局、馆藏资源、规章制度、借还书注意事项、图书馆服务等对2012级外语学院研究生进行介绍,引导新生认识图书馆、爱上图书馆。

2012 年 10 月 11 日在图书馆 403 报告厅为材料学院学生培训

2012 年 10 月 19 日图书馆花园式室外阅读区的开放（读者可以在此晨读、看书），为读者提供更加方便的自由阅读空间。图书馆的所有图书可以在更大的范围内阅读，全面实现了馆藏资源全方位流通的开放型格局。



图：图书馆南花园照片

2012 年 10 月 19 日上午，学生处何静处长、党支部书记丁煦生带领下一行十余人来图书馆交流学习。学生处的老师们在张馆长陪同下，参观了图书馆各个业务部门，了解了图书馆的相关部门职能。同时双方就学生的管理与服务进行了座谈与交流。



张馆长（图中左三）与学生处党支部书记丁煦生（图中左五）在图书馆办证处

2012年11月13日上午老干部处第七党支部来我馆参观，流通部王彬和图书馆党支部组织委员张利老师共同接待了老干部处的同志，向老同志们介绍了图书馆的基本情况以及历史发展，随后带领大家参观图书馆并在座谈中热情解答了老同志们们在证件办理与图书查询、借阅方面的疑问，帮助老同志们利用好图书馆的资源来丰富退休后的业余生活。



2012年10月18日图书馆与工会主席贾水库、后勤集团等人员讨论非事业编制职工办理借书证的规定，10月25完成第三稿图书馆对非事业编制职工办理借书证暂行规定，11月5日完成定稿。

2012年11月15日，为配合后勤分工会非编会员办理借书证工作，图书馆接待了后勤分工会组织的16名非编会员代表参观了校图书馆，细致地讲解了图书馆的各项功能，详细地介绍了借书的流程和注意事项，耐心地解答了会员的现场提问。



在图西大厅为后勤分工会非编会员介绍图书馆的利用

除原有的图书馆网上读者咨询服务外 2012 年 3 月 6 日开始图书馆又增加了“calis 虚拟参考咨询”的网上咨询服务和实时咨询台（图书借阅）。

2012 年 3 月 27 日新书阅览室更换升级原自助借还书机 2 台，3 月 30 日又新增加图西 2 台自助借还书机。2012 年图书馆共有 5 台设备在使用，同学们使用效果较好，尤其是在闭馆集中借书时，读者还要排队借还书。（图书馆 2009 年完成图书馆自助借还系统（设备）的调查与选型工作、测试后，购买 2 台自助借还系统设备，1 台自助还书设备。2009 年 12 月 21 日自助还书设备在图西正式使用。）引进新技术，推出自助借还书服务，成为图书馆人工服务的补充，深受读者欢迎。



闭馆前图西借还书大厅里同学们在排队等候使用自助借还书设备借还图书

图书馆



新书阅览室自助借还书设备前同学们借还图书

2012年10月22日图书馆第九次读者服务月活动。

图书馆